

**Heshiiska  
Gorgortanka  
Wadajirka ah**



# **Gobolka Washington**

IYO

**Shaqaalaha Adeegga  
Midowga Caalamiga ah**



**2021-2023**

---

---

**SOMALI**

## Contents

<b>HORDHAC</b> .....	<b>4</b>
<b>QODOBKA 1: AQOONSIGA URURKA</b> .....	<b>5</b>
1.1. Aqoonsiga Ururka.....	5
1.2. Daacadnimada Ururka Shaqaalaha .....	5
<b>QODOBKA 2: TAKOOR LA'AAN</b> .....	<b>5</b>
<b>QODOBKA 3 XUQUUQDA MACAAMILKA IYO SIR HAYNTA</b> .....	<b>6</b>
3.1. Qeexitaannada:.....	6
3.2. Xuquuqda Macaamilka .....	6
3.3. Macluumaadka Ku Saabsan Macaamiisha.....	6
3.4. Sir ilaalinta Macaamilka .....	6
3.5. Ka-dhaafid.....	6
3.6. Macaamiisha kuma xirna Habka Cabashada .....	7
<b>QODOBKA 4 XUQUUQDA URURKA</b> .....	<b>7</b>
4.1 Ka-saarnaanta Ururka .....	7
4.2 Waxqabadka Ururka Shaqaalaha .....	7
4.3 Wakiilada Ururka.....	7
4.4 Dhex-dhexaadnimada .....	7
4.5 Liisaska .....	7
4.6 Helitaanka Ururka.....	9
4.7 La Xiriirka Adeeg Bixiyeyaasha.....	10
4.8 Is-gaarsiinta labada dhinac.....	10
4.9 Soosaarka Heshiiska .....	11
<b>QODOBKA 5 XUBINNIMADA URURKA, KHIDMADHAHA LAGA JARO IYO TABARRUCAADA</b>	<b>11</b>
5.1 Xubinnimada Ururka .....	11
5.2 Mas'uuliyad ka Qaadid iyo Ku Hayn Waxyeello la'aan .....	12
5.3 Ka goynta .....	12
5.4 Dukumintiga Adeeg Bixiyeyaasha .....	12
5.5 Kharashka Hirgelinta .....	13
<b>QODOBKA 6 HABKA CABASHADA</b> .....	<b>13</b>
Falsafadda Xallinta Khilaafaadka .....	13
6.1 Qeexitaannada:.....	13
6.2 Habka Cabashada.....	15
6.3 Khilaafaadka ku saabsan Lacag-bixinta dheeraadka ah iyo Xaddidaadda .....	17
6.4 Arrimaha Shatiyaynta iyo Sharcileynta .....	17
<b>QODOBKA 7 KULAMADA GUDDIGA SHAQADA / MAAMULKA</b> .....	<b>18</b>
7.1 Guddiga Maamulka Shaqada .....	18
<b>QODOBKA 8 QODOBADA GUUD</b> .....	<b>18</b>
8.1 Xaqiijinta Dakhliga.....	18
8.2 Mamnuucida .....	18
8.3 Dukumiintiyada Adeeg Bixiyaha.....	18
8.4 Helitaanka Luqadda .....	19
8.5 Xuquuqda Bixiyaha .....	19
<b>QODOBKA 9 LACAG BIXINTA</b> .....	<b>19</b>
9.1 Lacag-bixinta Waqtiga Saxda ah iyo Xulashada Lacag Bixinta Tooska ah .....	19

9.2	Lacag-bixinta Daryeelka La Bixiyey .....	20
9.3	Lacag-bixinta Daryeelka La Bixiyey .....	20
9.4	Xusuusinta Taariikhda Dhammaadka iyo Ogeysiiska Joojinta Aan La Qorsheyn - Xiriirinta Shaqada Daryeelka Ilmaha (WCCC) iyo Daryeelka Xilliyeed ee Ilmaha (SCC) .....	21
9.5	Joojinta Degdegta ah iyo midka Lama Filaanka ah - Daryeelka Ilmaha (CW) ....	22
9.6	Farqiga Lacag-bixinta .....	23
9.7	Is-bedelada Oggolaanshaha iyo Dib u Dalbashada.....	24
9.8	Waqtiga Wax-qabadka Loo Oggolaaday Macaamilka .....	24
9.9	Hubinta Dembiyada iyo Faraha ee FFN .....	24
<b>QODOBKA 10 KHIDMADAHA IYO SICIRADA KALA DUWAN.....</b>		<b>24</b>
10.1	Kharashka Diiwaangelinta: .....	24
10.2	Lacag-bixinta Waqtiga Dheeraadka ah.....	25
10.4	Kharashka Safarka Goobta/Kordhinta Tayada .....	25
10.5	Baahiyaha Gaarka ah .....	26
<b>QODOBKA 11 QIIMAHA KAABISTA .....</b>		<b>28</b>
11.1	Kordhinta Qiimaha Kaabista.....	28
11.2	Mushaarka Farqiga ee Dhallaanka iyo Sicir-baradka La Kordhiyay .....	29
<b>QODOBKA 12 DARYEELKA CAAFIMAADKA.....</b>		<b>29</b>
12.1	Daboolida.....	29
12.2	Ujeedo .....	30
12.3	Tabarruucyada.....	30
12.4	Shuruudaha Xaq u lahaanshaha Dheefoyinka.....	31
12.5	Mas'uuliyad ka Qaadid iyo Ku Hayn Waxyeello la'aan .....	32
12.6	Xiriir gaar ah ayaa la xaqiijiyay.....	32
12.7	Hay'adda Waa Qolo Gaar ah.....	32
12.8	Beddelka SEIU 775 Trust .....	32
<b>QODOBKA 13 HORUMARINTA XIRFADAHA .....</b>		<b>33</b>
13.1	Adeeg bixiyeyaasha Daryeelka ilmaha ee Qoysaska, Saaxiibbada iyo Deriska, Guddiga Wadajirka ee Horumarinta Xirfadeed iyo Heshiiska 501(c)(3) .....	33
13.2	Bixinta Tababar Gobolku Ansixiyay, iyo Dhiirigelin, iyo Gaadhsiinta Bulshada	34
13.3	Kormeerka iyo Hubinta Tayada.....	36
13.4	501 (c) (3) Sicirka Maamulka .....	36
13.5	Taageerada Horumarinta Xirfadeed ee Dawladdu Maamusho .....	37
<b>QODOBKA 14 EARLY ACHIEVERS.....</b>		<b>38</b>
14.1	Sicirada Lacag celinta .....	38
14.2	Abaalmarinta Hormarinta Tayada.....	39
14.3.	Deeqaha Ku Saleysan Baahiyaha.....	40
14.4	Taageero Qiimeyn Dheeraad ah.....	41
14.5	Isbedelka Cinwaanka iyo Qiimeynta Early Achievers .....	41
<b>QODOBKA 15 BARNAMIJKA CUNTADA.....</b>		<b>42</b>
<b>QODOBKA 16 MAALMAHA CIIDDA, MAALMAHA LA MAQAN YAHAY, CAYMISKA SHAQAALAHA BEDDELKA IYO MAALMAHA XIRITAANKA .....</b>		<b>42</b>
16.1	Fasaxyada.....	42
16.2	Maalmaha la Maqan Yahay .....	43
16.3	Maalmaha Xiritaanka.....	43
16.4	Shaqaalaha Beddelka ah .....	43

<b>QODOBKA 17 XUQUUQDA GOBOLKA.....</b>	<b>44</b>
17.1 Xuquuqda Maamulka Muhiimka ah .....	44
17.2 Xuquuqyada Gaar u ah Gobolka.....	44
17.3 Aan Ka Mid Ahayn.....	45
17.4 Cabasho.....	46
17.5 Fulinta Waajibaadka Sharciga ah.....	46
17.6 Waajibaadka Gorgortanka .....	46
<b>QODOBKA 18 MUDDADA HESHIISKA .....</b>	<b>46</b>
18.1 Kala-go'idda .....	46
18.2 Muddada Heshiiska.....	47
<b>QODOBKA 19 HESHIIS DHAMEYSTIRAN .....</b>	<b>47</b>
<b>LIFAAQA A-1 ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA EE SHATIYAYSAN SICIRKA AASAASKA UGU BADAN EE DARYEELKA ILMAHA .....</b>	<b>48</b>
<b>LIFAAQA B SICIRKA (FFN) EE ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA, ASXAABTA IYO DERISKA AH.....</b>	<b>60</b>
LIFAAQA C BARNAAMIYADA KAABISTA WAXAA DABOOLAAYO HESHIISKA GORGORTANKA WADAJIRKA AH.....	61
<b>LIFAAQA D ILOYINKA .....</b>	<b>62</b>
<b>LIFAAQA E NIDAAMKA LACAG-BIXINTA YAR.....</b>	<b>69</b>
<b><u>Xiriirinta Shaqada Daryeelka Ilmaha (WCCC) .....</u></b>	<b>69</b>
<b><u>Maamulka Ilmaha (CA) .....</u></b>	<b>69</b>
LIFAAQA F CODSIYADA QIIMEYNTA BAAHIYAHA GAARKA AH LOOGU TALO GALAY GURYAHA QOYSASKA SHATIYAYSAN & FFN.....	70
<b><u>Nidaamka Codsiga .....</u></b>	<b>70</b>
<b><u>Nidaamka Dib u Tixgelinta .....</u></b>	<b>71</b>
<b><u>Heerarka Baahiyaha Gaarka ah — Qoyska, Asxaabta &amp; Deriska (FFN) .....</u></b>	<b>72</b>
<b>A. HESHIIS IS AFGARAD AH DHEXMARAAYA GOBOLKA WASHINGTON, WAAXDA WAXBARASHADA HORE IYO SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925   (ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA KAABAYSAN) EARLY ACHIEVERS .....</b>	<b>73</b>
<b>B. HESHIIS IS AFGARAD AH DHEXMARAAYA GOBOLKA WASHINGTON, WAAXDA WAXBARASHADA HORE IYO SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925 (ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA KAABAYSAN) BARNAAMIJKA WAXBARASHADA CARRUURNIMADA HORE IYO BARNAAMIJKA CAAWINTA</b>	<b>74</b>
<b>C. HESHIIS IS AFGARAD AH DHEXMARAAYA GOBOLKA WASHINGTON IYO SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925 .....</b>	<b>76</b>
<b>D. HESHIIS IS AFGARAD AH DHEXMARAAYA GOBOLKA WASHINGTON IYO SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925 .....</b>	<b>77</b>
<b>E. HESHIIS IS AFGARAD AH DHEXMARAAYA GOBOLKA WASHINGTON IYO SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925 .....</b>	<b>78</b>

## HORDHAC

Heshiiskan Gorgortanka Wadajirka ah (Heshiiska) waxaa sameeyay oo wada galay Gobolka Washington, (hadda wixii ka dambeeya aan ku magacaabi doonno "Gobolka") iyo Shaqaalaha Adeegga Midowga Caalamiga ah (Service Employees International Union), Ururka Shaqaalaha 925, (hadda wixii ka dambeeya aan ku magacaabi doonno "Ururka") ). Ururka iyo Gobolku waxay aqoonsan yihiin xiriirka gaarka ah oo ay abuureen ka dib markii wax laga beddelay [RCW 41.56](#) halkaasoo Gobolka loogu talagalay inuu noqdo shaqo-bixiyaha qoysaska ee bixiya daryeelka ilmaha, ujeedooyinka gorgortanka wadajirka ah quseeyo kaliya. [RCW 41.56](#) waa in loo aqrin sida heshiis Gobolka siinaayo awood dheeri ah si uu faragalo xiriirka ka dhexeeyo macaamilka iyo bixiyaha adeegga daryeelka ilmaha.

Dhinacyadu waxay geli doonaan Heshiiskan, iyagoo qiraya waxyaabaha soo socda:

- Ururka Shaqaalaha iyo Gobolka waxay isla wadaagaan ujeeddo guud si loo hubiyo in goys walba oo reer Washington ah ay helaan daryeel ilmo oo tayo leh.
- Helitaanka daryeel ilmo oo tayo leh ayaa lagama maarmaan u ah qoysaska kala duwan ee shaqeyya iyo sidoo kale qoysaska dakhligoodu hooseeyo iyo kuwa dhexdhexaadka ah ee ku dadaalaya sidii ay u gaari lahaayeen una ilaalin lahaayeen isku filnaansho dhaqaale.
- Bixiyeyaasha qoyska ah ee daryeelka ilmaha waa qeyb muhiim ka ah nidaamka daryeelka ilmaha, iyagoo kumanaan waalid oo shaqeynaya siinaayo nidaam lagu xannaaneeyo carruurta ayadoo loo maraayo barnaamajyada kaabista ee daryeelka ilmaha ee lagu sharxay Lifaafa C.
- Bixiyeyaasha, Qoysaska Gobolka iyo Washington waxay leeyihiin dan wadaag ah in daryeelka carruurta laga dhigo shaqo tayo leh iyo xirfad la ixtiraamo.
- Dhinacyadu waxay ku heshiiyeen inay si wada jir ah u wada shaqeyyaan si ay ugu adeegaan baahiyaha qoysaska shaqeyya iyo inay la kulmaan heerarka ugu sarreeya ee adeegyadaas.
- Bixiyeyaasha daryeelka ilmaha waxay qayb muhiim u ah ka yihiin kobcinta dhaqaalaha gobolka. Bixiyeyaasha qoyska ee daryeelka ilmaha waxay qoysaska kala duwan ee shaqeyya siiyaan daryeel ilmo tayo leh waxayna qayb ka yihiin nidaamka guud ee daryeelka ilmaha iyo xulashada qoyska.
- Gobolka, Ururka, iyo adeeg bixiyeyaasha waxay isula dhaqmi doonaan si sharaf iyo ixtiraam leh.

Waxyaabaha ku jira Heshiiskan waa in aan loo aqrinin sida si wax yerayn doonaa xuquuqda macaamiisha si ay u doortaan, u beddelaan ama u joojiyaan adeeg bixiyaha daryeelka ilmahooda.

Waxyaabaha ku qoran hordhacani waa inaan loo isticmaalin hab-socodka nidaamka cabashada ee Heshiiskan.

## **QODOBKA 1: AQOONSIGA URURKA**

### **1.1. Aqoonsiga Ururka**

Service Employees International Union Local 925 waxaa loo aqoonsan yahay inuu yahay wakiilka keliya ee gaarka ah sida lagu qeexay [RCW 41.56](#) ee dhammaan adeeg bixiyayaasha qoysaska, Saaxiibbada iyo Deriska (FFN) iyo adeeg bixiyayaasha qoyska ah ee daryeelka ilmaha ee shatiyaysan.

Ujeedooyinka Heshiiskan, bixiyayaasha FFN waxaa lagu qeexay inay yihiin bixiyayaal daryeel oo lagu maalgeliyo barnaamijka kaabista ee Gobolka laakiin laga dhaafto xeerarka shatiyaynta ee bixinta daryeelka ilmaha ee Gobolka.

### **1.2. Daacadnimada Ururka Shaqaalaha**

Gobolku wuxuu aqoonsan yahay daacadnimada qaybta gorgortanka mana qaadi doono wax tallaabo ah oo loogu talagalay in lagu carqaladeeyo.

## **QODOBKA 2: TAKOOR LA'AAN**

Gobolku wuxuu oggol yahay inaan la takoorin adeeg bixiye kasta iyada oo lagu saleynayo midab, jinsi, lab ama dheddig, aqoonsiga jinsiga, jihada jinsiga, isirka, caqiidada, diinta, midabka jirka, xaaladda guur ama waalidnimo, da'da, dhalashada waddanka, ku xirnaanta siyaasadeed iyo/ama aaminsanaanta, ama naafonimada. Siyaasadaha iyo habraacyada uu Ururka shaqaaluhu rumaysan yahay wuxuu lahaan karaa saamayn sinnaan la'aan jinsiyadeed ah, kaasoo laga hadli karo inta lagu guda jiro shirarka Guddiga Maareynta Shaqada, si looga wada hadlo cawaaqib xumada aan la filayn iyo xallinta sinnaan la'aanta.

Gobolku wuxuu siin doonaa Ururka, ugu dambeyn Nofeembar 1 sanad walba heshiiska, macluumaadka soo socda ee sanad maaliyadeedkii hore:

- a. Liiska dhammaan xiritaanka adeeg bixiyayaasha shatiyeysan iyo dhammaan adeeg bixiyayaasha shatiyeysan ee cusub;
- b. Liiska dhammaan magacyada adeeg bixiyaha iyo lambarka SSPS ee adeeg bixiyaha oo ku qoran lacag-bixinnada dheeraadka ah;
- c. Liiska dhammaan qiimeynta Early Achiever (Guuleystayaasha Waqtiga hore) ee ku qoran magaca adeeg bixiyaha iyo lambarka SSPS;
- d. Liiska dhammaan magacyada adeeg bixiyayaasha iyo lambarkooda SSPS oo shatigooda hore loo kordhiyay;
- e. Liiska dhammaan magacyada adeeg bixiyayaasha iyo lambaradooda SSPS ee la siiyay FLCAs; iyo
- f. Liiska dhammaan adeeg bixiyayaasha oo baxshay daryeel la kaabay.

Qodobkaan looma sharixi karo inuu yahay mid si kale u xaddidayo ama xayirayo xuquuqda macaamiisha iyo macaamiisha mustaqbalka inay doortaan, shaqaaleeyaan, kormeeraan shaqada, iyo joojiyaan daryeel bixiye kasta oo daryeel siiya iyaga.

### **QODOBKA 3**

#### **XUQUUQDA MACAAMILKA IYO SIR HAYNTA**

#### **3.1. Qeexitaannada:**

##### **A. Macmiilka:**

Ujeeddooyinka Heshiiskan iyo sharciga, macaamilku waa qof qaata dheefaha kaabista ee barnaamijka ku taxan Lifaaqa C.

##### **B. Macluumaadka Sirta ah ee Shakhsiyeed:**

Iyadoo la raacayo Sharciga Diiwaanada Dadweynaha, kani waxaa lagu qeexay sida magacyada, cinwaanada, isku-duwaha GPS, lambarrada telefoonka, cinwaanada iimaylka, lambarka caymiska qaranka, lambarada shatiga baabur-wadidda, ama macluumaad kale oo shaqsi ahaan laguugu aqoonsan karo.

#### **3.2. Xuquuqda Macaamilka**

Waxyaabaha ku jira Heshiiskan ma xaddidayo xaqa macaamilka la kaabeystay inuu xushto joojinta sabab la'aan iyo ogeysiis la'aan ee adeegga bixiye kasta.

#### **3.3. Macluumaadka Ku Saabsan Macaamiisha**

Heshiiskan waa in loo eegin sida mid u baahan in Gobolka sii daayo macluumaadka shakhsiyadeed ee xasaasiga ah ee la xiriira macaamil kasta ama ilmo kasta oo hoostaga maamulka waalidnimo ee macaamil ee Ururka ka hela adeegyada daryeelka ilmaha oo kaabeysan iyada oo aan marka hore oggolaansho qoraal ah laga haysan macaamiilkaas.

#### **3.4. Sir ilaalinta Macaamilka**

Wakiilada ururada iyo adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha waa inay ilaaliyaan heerarka sir ilaalinta macaamiisha iyo ilmo walba oo hoostaga maamulka waalidka ee macaamil hela daryeelka ilmaha kaabeysan. Wakiilada ururada iyo adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha waa inaysan shaaca ka qaadin macluumaadka sirta ah ee khuseeya macaamiisha iyo ilmo walba oo hoostaga maamulka waalidka ee macaamil ee laga helay meel kasta, aysan ka ahayn haddii shaac qaadidda uu si qoraal ah ku oggolaaday macaamilka, maxkamad soo codsaday, ama sharci ahaan loo baahdo.

#### **3.5. Ka-dhaafid**

Xuquuqyada macaamilku ee kor ku xusan ma ahan kuwo gaar ah oo ka reebaayo xuquuqaha kale ee aan lagu cayimin, oo ay ku jiraan xuquuqyada iyo awoodda ee xaq loo leeyahay sharci ahaan. Dhaqan-gelinta ama dhaqan-gelin la'aanta xuquuqda

uu haysto macmiilku waa in loo fahmin in wixii xuquuq ah uu haysto macaamilka laga tanaasulay.

### **3.6. Macaamiisha kuma xirna Habka Cabashada**

Wax talaabo ah oo macaamilku ka qaado maqaalkan ama xuquuq kasta oo macaamil ah laguma qaadi doono nidaamka cabashada iyo gar-qaadidda ee ku xusan Heshiiskan.

## **QODOBKA 4 XUQUUQDA URURKA**

### **4.1 Ka-saarnaanta Ururka**

Gobolku lama kulmi doono, kala hadli doono, la wareegi doono, kabayn doono ama la xaajoon doono urur shaqaale kale ama wakiiladooda wixii ku saabsan shuruudaha iyo xaaladaha shaqaalaynta xubnaha ururka shaqaalaha. Si kastaba ha noqotee, Ururku wuxuu aqoonsan yahay in Gobolka marka uu fulinayo waajibaadkiisa sharci sida ku xusan [RCW 43.216](#) uu si joogto ah ula macaamili karo xubnaha ururka shaqaalaha ama kooxaha ay ku jiraan xubnaha ururka shaqaalaha iyagoon ogeysiin ama u baahan inuu Ururka joogo is-dhexgalkaas.

### **4.2 Waxqabadka Ururka Shaqaalaha**

Gobolku ma takoori doono, ma cabsi gelin doono, ma xakameyn doono ama ma qasbi doono adeeg bixiye kasta oo uu daboolayo Heshiiskan markii ay fulinaayaan xuquuqyada lagu bixiyo qaanuunka ama Heshiiskan, ama xubinnimada ama ka-mid ahaanshaha ama waxqabadyada sharciga ah ee Ururka.

### **4.3 Wakiilada Ururka**

Ururku waa inuu ogeysiyaa Gobolka magacyada wakiillada rasmiga ah iyo wakiillada, iyo is-beddelada ku yimaada wakiilladaas, markay is-beddeladu dhacaan.

### **4.4 Dhex-dhexaadnimada**

Gobolku wuxuu ahaanayaa mid dhex-dhexaad ka ah waxyaabaha ku saabsan xubinnimada ururka iyo wakiillada ururrada ee adeeg bixiyeyaasha. Dhammaan su'aalaha looga hadlayo Gobolka ee ku saabsan xubinnimada ama matalaadda Ururka waxaa loo gudbin doonaa Ururka. Gobolku wuxuu ka dhigayaa dhex-dhexaadnimada ururka qayb ka mid ah heshiisyada qandaraasleyda ay la gashay iibiyeyaasha ama adeeg bixiyeyaasha bixiya adeegyada lagu aasaasay Heshiiskan.

### **4.5 Liisaska**

Gobolku wuxuu Ururka u fidin doonaa liiska bixiyeyaasha qaab elektaroonig ahaan ah bil kasta, shan iyo tobanka (15aad) bil kasta. Liiskan waxaa ku jiri doona, haddii la heli karo:



- A. Bishii la qabtay adeegga;
- B. Magaca dhammaan adeeg bixiyeyaasha la siiyay kaabis bishii hore kaasoo ah wax soo saar ka mid ah shaqadooda qeybta gorgortanka;
- C. Lambarka bixiyaha;
- D. Cinwaanka biilasha;
- E. Cinwaanka boostada;
- F. Lambarka telefoonka, oo tilmaamaya inuu yahay khad dhul ama midka mobaylka (haddii adeeg bixiyuhu tilmaamo);
- G. Haddii adeeg bixiyuhu yahay FFN ama uu shati haysto;
- H. Tirada lacag-bixinta kaabaysan;
- I. Tirada cutubyada la soo dallacay; nooca cutubyada la soo dallacay (maalin barkiis, maalin buuxa ama saac, bil);
- J. Tirada carruurta biilasha loo diiray iyo dabaqadda da'da, kasoo ku salaysan taariikhda dhalashada;
- K. Inta ay tahay khidmadaha Ururka ama ka-goynta kale ee laga jaray lacag-bixiyaha;
- L. Cinwaanka iimaylka bixiyaha;
- M. Nooca kaabista;
- N. Wada bixinta macaamiisha;
- O. Luqadda koowaad ee Bixiyaha, haddii si ikhtiyaar ah loo muujiyay oo la heli karo;
- P. Aqoonsiga isirka iyo jinsiyadda, haddii si ikhtiyaar ah ay u soo bandhigeen adeeg bixiyeyaasha oo la heli karo; iyo
- Q. Qiimeynta Early Achievers.

Intaas waxaa sii dheer, Gobolka waa inuu si elektaroonig ah ugu muujiyaa Ururka lambarka bixiyaha, nooca bixiyaha, magaca, cinwaanka, lambarka telefoonka, iyo cinwaanka iimaylka ee adeeg bixiye daryeel ilme kasta oo cusub oo la oggol yahay sida ugu dhakhsaha badan ee la heli karo isla markaana aan ka dambayn doonin toddobo (7) maalmood laga bilaabo goorta la oggolaaday kaabista noocaas ah.

#### 4.6 Helitaanka Ururka

- (1) Gobolku wuxuu Ururka siin doonaa waqti, oo aan ka badnayn soddon (30) daqiiqo, si uu ula hadlo FFN iyo adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha shatiyaysan ee FFN iyo tababbarka adeeg bixiyaha shatiyaysan oo shaqsi ahaan ama gebi ahaanba loo geeyo. Tababarada waxaa ka mid ah:
  - A. Biilinta kaabista iyo tababbarka diiwaanglinta imaanshada oo elektaroonig ah;
  - B. Tababbarka Aasaasiga ah ee Daryeelka Ilmaha ama Caafimaadka iyo Badbaadada FFN ama tababbarka CPR/Gargaarka Degdegga ah oo uu bixiyo machadka Imagine.
  - C. Tababarada Imagine Institute

Gobolka ayaa ogeysiin doona Ururka hab iimayl lixdan (60) maalmood ka hor munaasabad kasta oo kor ku xusan iyo sidoo kaleba waqtiga la qaban-qaabiyay soo bandhigidda Ururka. Wakiilka Ururka Shaqaalaha wuxuu codsan karaa waqti kale oo beddel ahaan lagu wada heshiiyey si ay u sameyaan soo bandhigidda Ururka. Haddii aysan jirin codsi noocaas ah waqtiga asalka loo qorsheeyay waxaa loo tixgelin doonaa waqtiga lagu heshiiyey. Haddii wakiilka Ururka uusan imaanin waqtiga lagu ballamay, Ururka tababarka fasalkaas kama qayb-qaadan karo. Gobolku wuxuu Ururka ugu wargalin doonaa iimayl isla markiiba tababarka la joojiyo ama dib loo dhigo. Mawduucyada soo bandhigidda Ururka waxay ku xaddidan yihiin kuwa soo socda: ururka, heerka wakiilnimada bixiyaha, dheefaha ururka iyo qaybinta codsiyada xubinnimada. Gobolku wuxuu ahaanayaa mid dhexdhexaad ah marka laga hadlayo soo bandhigidda Ururka. Qaybta 4.4 ee kor ku xusan ma khusayso adeeg bixiyeyaasha qandaraaska bixiya markay fulinayaan kaalintooda iyagoo ah wakiilada ururka halkii ay ka ahaan lahaayeen kuwo wakiil u ah Gobolka. Hadal kasta oo la jeediyo inta lagu jiro soo bandhigidda ururka looma arki doono sida mid ka socda Gobolka.

Haddii tababaro laga heli karo internetka, Ururka ayaa laga yaabaa inuu siiyo Gobolka macluumaad lagu daro, oo ay ku jiri karto isku xirka bogga internetka Ururka. Tababbarka internetka ee ku saabsan biilka kaabista ayaa ku jiri doona macluumaad ku saabsan Ururka iyo isku xirka bogga internetka Ururka. Haddii tababaro si toos ah loogu bixiyo internetka Ururka shaqaalaha waxaa laga yaabaa inuu ku biiro tababarka si uu u bixiyo macluumaad ugana jawaabo su'aalaha. Macluumaadkan waa inuu noqdaa mid waafaqsan shuruucda anshaxa Gobolka, ahaado mid dhex-dhexaad ah iyo ansaxay Gobolka.

Gobolku wuxuu si elektaroonik ah ugu diri doonaa Ururka macluumaadka xiriirka ee bixiyeyaasha dhammeystiraya tababarka kaalamada kaabista ee internetka. Macluumaadka xiriirku waa inuu ku jiraa lambarka adeeg bixiyaha, magaca, cinwaanka, lambarka telefoonka, iyo cinwaanka iimaylka.

(2) Haddii Gobolku u soo bandhigo tababar adeeg bixiyaha cusub ee daryeela ama xiiseynaya inay daryeelaan ilmo hela kaalmada kaabista, Ururka waxaa la siin doonaa fursad ay ku biiriyaan macluumaadka ku saabsan ururka si waafaqsan Qodobka 4.6 (1) ee kor ku xusan. Haddii tababarka adeeg bixiyaha cusub si toos ah loo baxsho, markaa Ururka shaqaalaha waxaa la siin doonaa fursad ay ka qaybgalaan tababarka si ay u bixiyaan macluumaad iyo ka jawaabaan su'aalaha. Kulamada ururka ee lala yeelanayo adeeg bixiyeyaasha cusub waxaa ka mid noqon doona oo kaliya adeeg bixiyaha cusub iyo wakiilo ka socda ururada haddii aan si kale la isla ogolaan.

Ururka shaqaalaha ayaa laga yaabaa inuu siiyo Gobolka nuqulo ka kooban hal (1) bog-yare oo tilmaamaya faa'iidooyinka gorgortanka wadajirka ah, kaasoo qaybin doono Gobolka markuu bixinaayo macluumaadka shatiga ama codsiga FFN ah iyo waxyaabaha kale ee loo isticmaalo tababarka. Dukumintigaan (1) bog ah wuxuu noqon doonaa mid macluumaadkiisa yahay dhex-dhexaad oo ka kooban iyo ansaxisay Gobolka ka hor qaybintiisa.

#### **4.7 La Xiriirka Adeeg Bixiyeyaasha**

Gobolku wuxuu Ururka u fidin doonaa nuqul elektiroonig ah ee wixii xiriir ah uu Gobolku siiyay dhammaan bixiyeyaasha. Isgaarsiinta waxaa loo diri doonaa Ururka ka hor intaan loo dirin dhammaan adeeg bixiyeyaasha aan ka yarayn laba (2) maalmood oo shaqo ka hor haddii aysan ahayn isgaarsiin degdegga ah. Haddii ay jirto baahi loo qabo isgaarsiinta deg-degga ah, Gobolku wuxuu ku ogeysiin doonaa Ururka baahida, waxa ku jira, iyo qorsheynta is-gaarsiinta ka hor. Gobolku wuxuu u diri doonaa isku xirka bogga internetka ee Hagaha Biilasha kaabaysan iyo Bixinta Daryeelka Ilmaha xubnaha liistserv hadda jira markii hagaha la cusbooneysiyo.

#### **4.8 Is-gaarsiinta labada dhinac**

Ururka iyo DCYF waxay magacaabi doonaan hal qof oo lagala xiriiro, iyo sidoo kale qof keyd ah, kaasoo loo diri doono weydiimaha iyo jawaabaha macluumaadyada ururka shaqaalaha, si la is-weydaarsado is-gaarsiinta kale ee qeybta gorgortanka. Qaybta Xiriirka Shaqaalaha (LRS) ee Kheyraadka Aadanaha Gobolka OFM ayaa magacaabi doonta hal qof oo lala xiriiro, iyo sanduuqa iimaylka [labour.relations@ofm.wa.gov](mailto:labour.relations@ofm.wa.gov) nuqul ayaa laga samayn doona. Dhinacyadu waxay ku heshiiyeen in si laga fogaado ku celinta dadaalka iyo si loo fududeeyo waxtarka iyo hufnaanta, meelaha loo qoondeeyey ee xiriirka mar walba waxaa lagu dari doono is-gaarsiinta iyo is-weydaarsiga noocaas ah.

Gobolku waa inuu siiyaa Ururka magacyada iyo macluumaadka lagala xiriirayo shakhdheeraadka habboon si wax looga qabto kiisaska ku saabsan kaalmo kaabis gaar ah haddii ay dhacdo.

Gobolka waxaa ka go'an inay si joogto ah oo wax ku ool ah ula xiriiraan adeeg bixiyaasha ee dhammaan qaybaha ka mid ah Gobolka, si loo dhiso xiriir wanaagsan oo ka dhexeeya adeeg bixiyeyaasha iyo DCYF. Qodobkaan looma isticmaali karo nidaamka cabashada ee Heshiiskan.

#### **4.9 Soosaarka Heshiiska**

Gobolku wuxuu ku daabici doonaa Heshiiskan qaab elektiroonig ah iyo DCYF waxay ku xiriiri doontaa heshiiska boggooda internetka. Dhinacyadu waa inay bixiyaan dhammaan kharashyadooda u gaarka ah daabacaadda iyo qaybinta Heshiiskan. Gobolku wuxuu bixin doonaa boqolkiiba konton (50%) ee kharashaadka ku baxaya tarjumaadda Heshiiskan luqadaha Isbaanish, Soomaali, Fiyetnaam, iyo Ruush. Heshiiska la turjumay waxaa lagu daabici doonaa si elektaroonig ah isla goobaha lagu daabaco midka ku qoran af Ingiriis.

Marka laga hadlayo ku soo saarista Heshiiska luqadaha aan Ingiriisiga ahayn, dhinacyadu waxay ku heshiiyeen in dhammaan khilaafaadka la xiriira macnaha ama hirgelinta Heshiiskan lagu go'aamin doono iyadoo lagu saleynayo oo keliya heshiiskii asalka ahaa ee ku qoran af Ingiriis oo ay saxiixeen dhinacyadu, oo laguma salayn doono mid ku qoran luuqad kale.

## **QODOBKA 5**

### **XUBINNIMADA URURKA, KHIDMADAHAGA LAGA JARO IYO TABARRUCAADA**

#### **5.1 Xubinnimada Ururka**

Adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha ee aqbalaya lacagaha kaabista ee loogu talagalay adeegyada daryeelka ilmaha ee la bixiyo waa in lagu daboolaa Heshiiskan. Marka adeeg bixiyaha qoyska ah ee daryeelka ilmaha uu siiyo oggolaansho qoraal ah Ururka Shaqaalaha, Ururku wuxuu xaq u leeyahay inuu ka jaro adeeg bixiyaha khidmadda bixinta xubinnimada ururka. Marka wakiilka ururka shaqaalaha laga helo ogeysiiska oggolaanshada adeeg bixiyaha, Gobolka oo ah bixiyaha, laakiin aan loo shaqeyn sida loo shaqeeyuhu, wuxuu adeeg bixiyaha ka goynayaa khidmad biloodle ah sida uu go'aamiyay Ururka. Gobolku wuxuu u dirayaa dhammaan khidmadaha laga jaray Ururka. Gobolku ma ururin doono khidmad hore ee ku maqan adeeg-bixiyaha.

Adeeg bixiyaha qoyska ah ee daryeelka ilmaha wuxuu joojin karaa khidmadaha laga gooyo asagoo/ayadoo qoraal ah u gudbinaayo Ururka shaqaalaha. Gobolka markuu Ururka ka helo ogeysiiska joojinta ka goynta lacagta, Gobolka wuxuu joojin doonaa lacag jarista ugu dambeyn lacag-bixintii labaad ee adeeg bixiya ka dib markuu helo ogeysiiska.

Haddii ay dhacdo inuu jiro isbeddel xagga sharciga ah ama ay hayso maxkamad awood sharci u leh oo u oggolaanaysa reebista khidmadaha ama khidmadda u dhiganta ee shuruudda shaqaalaynta, dhinacyadu waxay ku heshiiyeen in la soo celiyo amniga ururka iyo qodobbada ka-goynta ee khidmadaha 2011- 2013 ee Heshiiska Gorgortanka Wadajirka ah illaa inta la oggol yahay iyo wax ka beddel kasta oo looga baahan yahay sharciga.

## 5.2 Mas'uuliyad ka Qaadid iyo Ku Hayn Waxyeello la'aan

Ururka shaqaalaha iyo adeeg bixiye kasta waxay ku heshiiyeen in ururka shaqaalaha mas'uul ka ahayn dhammaan sheegashooyinka, dalabyada, dacwadaha ama noocyada kale ee mas'uuliyadda ee lid ku ah Gobolka kuna saabsan lacag jarista laga sameeyo mushaarka adeeg-bixiyaha. Qeybtaan looma fasiran karo inuu xaddidaayo xuquuqda Ururka inuu isticmaalo Nidaamka Xalinta Khilaafaadka ee ku jira Heshiiskan si loo aruuriyo lacagaha iyo tabarruca lagu leeyahay.

## 5.3 Ka goynta

### A. Dhimiska Lacagaha

Gobolku wuxuu reebi doonaa khidmadaha midowga ee adeeg bixiyaha daryeelka ilmo walba ee doorta inuu bixiyo khidmadaha. Markii uu Gobolka siinaayo liiska shakhdheeraadka si rasmi ah u oggolaaday in laga jaro khidmada iyo qaddarro kale, Ururka wuxuu ku dari doonaa caddeynta xaqiiqada iyo saxsanaanta liiskaas, ayagoo ku muujinaaya in Ururka uu qof walba ku qoran liiska ka helay oggolaansho. Gobolku waa inuu sharfaa shuruudaha kaadh xubinimo walba ee adeeg bixiyayaasha daryeelka ilmaha. Markii uu Gobolka codsado, Ururka waa inuu siiyaa Gobolka caddeyn muujinayaa oggolaanshada adeeg bixiyaha in laga gooyo khidmadaha. Ururka shaqaaluhu wuxuu bixin doonaa dukumeentiyada laga codsaday toban (10) maalmood gudahood, ilaa laga codsado mooyee in ka badan boqol (100) oggolaansho, markaasna dhinacyadu waxay ku heshiin doonaan waqti ku habboon, taas oo sinnaba kama badnaan doono soddon (30) maalmood.

### B. Dhimista Ikhtiyaariga ah

Markii adeeg-bixiyaha daryeelka ilmaha ama Ururka laga helo oggolaansho sax ah ee ka-goynta noocaas ah, Gobolka ayaa ka goyn doona una gudbin doona tabarrucyada ikhtiyaariga ah.

### C. Qaabka Dhimista

Gobolka wuxuu ka dhimi doonaa khidmadaha iyo/ama tabarrucyada ikhtiyaariga ah hal sanduuq midow ama guddi iyo sidoo kaleba lacag bixinta daryeelka caafimaadka ee lacag-bixinta kaabaysan ee adeeg bixiye kasta qaddarka uu go'aamiyo Ururka iyo sida ay ku heshiiyeen adeeg bixiyeyaasha. Qaddarka lagu leeyahay Ururka bil kasta waxaa loo diri doonaa waqti aan ka dambeyn shan iyo tobanka (15aad) ee bisha.

## 5.4 Dukumintiga Adeeg Bixiyeyaasha

Lacag-bixinta bil kasta waxaa ku jiri doona liis go'an oo ku qoran lacagta laga jaray ay ku jiraan khidmadaha, tabarrucyada, iyo tabarrucyada caymiska caafimaadka adeeg bixiyaha bishaas.

Marka la gaaro 31-ka Janaayo ee sannad kasta, Gobolku wuxuu adeeg bixiyayaasha u diyaarin doonaa dukumiinti muujinaayo xaddiga khidmadaha, tabarrucyada iyo tabarruca caymiska caafimaadka uu adeeg bixiyaha siiyey Ururka Shaqaalaha

iyo/ama Hay'adda, kaasoo baxshey Gobolka ayagoo wakiil ka ah adeeg bixiyaha iyo dakhli ahaan loo warbixin karo (dakhliga guud ).

## 5.5 **Kharashka Hirgelinta**

Isbeddelada Kharashka barnaamijyada Nidaamka Bixinta Adeegga Bulshada looga baahan yahay Qodobkan oo ka baxsan kharashyada bilowga ah oo hore u baxshey Ururku waxaa bixin doona Gobolka. Kharashka joogtada ah ee socda ee laga jarayo khidmadaha iyo/ama tabarrucaadka hal sanduuq urur ama guddi iyo tabarruca bixiyaha caymiska caafimaadka waxaa bixin doona Gobolka.

## **QODOBKA 6 HABKA CABASHADA**

### **Falsafadda Xallinta Khilaafaadka**

Gobolka iyo Ururka shaqaalaha waxaa ka go'an inay wax ka qabtaan oo ay ku xalliyaan arrimaha si caddaalad iyo xilkasnimo ku jirto heerka ugu hooseeya ee suurtoogalka ah, iyo inay adeegsadaan farsamooyinka dhexdhexaadinta iyo xallinta khilaafaadka markay suurtagal tahay. Xiriirkeenu wuxuu ku xiran yahay is ixtiraam iyo is aaminaad ku saleysan awooddeena inaan aqoonsanno iyo xallinno khilaafaadka halkii aan ka fogaan laheyn. Ka hor gudbinta cabashada, Ururka iyo Gobolka waxay isku dayi doonaan markuu suurtagal yahay in dhibaatooyinka ku xalliyaan si aan rasmi ahayn oo aan la isticmaalin nidaamka cabashada rasmiga ah.

### **6.1 Qeexitaannada:**

#### **A. Qeexitaanka Cabasho**

Cabasho waxay ka dhigan tahay khilaaf ku saabsan macnaha ama hirgelinta qodobbada Heshiiskan uu keeney Ururka. Ururka shaqaalaha kama caban karo arrimo ka baxsan xadka heshiiskan, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn xulashada ama joojinta adeegyada adeeg bixiyaha ee macaamilka, iyo/ama tallaabo kasta oo uu qaado macaamilka.

#### **B. Xisaabinta Waqtiga**

Waqtiga xaddidan ee Qodobkan waa in si adag loogu hoggaansamo aysan ka ahayn haddii labada dhinac si qoraal ah wax ka beddelin. Maalmuhu waa maalmo taariikheed waana la tirin doonaa iyadoo laga reebay maalinta koowaad oo ay ku jiraan maalinta kama dambayska ah. Marka maalinta u dambaysa uu yahay Sabti, Axad ama maalin fasax, maalinta u dambaysa waxay noqon doontaa maalinta ku xigta oo aan ahayn Sabti, Axad ama fasax. Gudbinta cabashooyinka, rafcaannada iyo jawaabaha waxay noqon doonaan kuwo qoraal ah iyo waa in la soo diraa waqtiga kama dambayska ah oo salaysan taariikhda la helay.

#### **C. Ku guuldaraysiga Fulinta waqtiga kama dambayska ah**

Ku guuldaraysiga Ururku inuu fuliyo waqtiga kama dambayska ah ayaa keeni doontaa in si toos ah looga noqdo cabashada. Ku guuldaraysiga Gobolka inuu fuliyo waqtiga kama dambayska ah ayaa xaq u siineysaa Ururka inay u wareejiso cabashada tallaabada xigta ee habraaca.

D. Nuxurka

Cabashada qoran waa inuu ku jiraa macluumaadka soo socda:

1. Bayaanka xaqiiqooyinka habboon ee ku saabsan nooca cabashada;
2. Taariikhda ama waqtiga ay dhacdadu dhacday;
3. Qodobka gaarka ah iyo qaybta Heshiiska ee la xadgudbay;
4. Tallaabooyinka loo qaaday si aan rasmi ahayn loo xalliyo cabashada iyo shakhdheeraadka ku lug lahaa isku dayga xallinta;
5. Xalka gaarka ah ee la codsaday;
6. Magaca qofka cabanaya;
7. Lambarka daryeel bixiyaha cabanaaya; iyo
8. Magaca iyo saxiixa wakiilka Ururka ama bixiyaha xaraysanaya cabashada.

E. Wax ka beddelka

Lama soo sheegi karo xadgudubyo cusub iyo/ama xal ka dib markii cabashada hore ee qoran la xareeyo, marka laga reebo heshiis qoraal ah oo labada dhinac ah.

F. Ka gudbin

Mid kasta oo ka mid ah tallaabooyinka nidaamkan waa laga gudbi karaa markii si qoraal ah labada dhinacba isla sameeyaan waqtiga gudbinta la codsado.

G. Isugeynta cabashada

Gobolka iyo Ururka shaqaaluhu waxay isugeyn karaan cabashooyinka ka dhasha isla xaqiiqooyinka, markii si qoraal ah labada dhinacba isla sameeyaan.

H. Qaraarka

Haddii Gobolku bixiyo xalka la codsaday ama xal kale ee lagu wada heshiiyey, cabashada ayaa loo tixgelin doonaa in la xalliyeey, looma gudbin doono tallaabada xigta.

I. La noqoshada

Cabashada waa laga noqon karaa waqti kasta.

- J. Dib u soo celin  
Haddii la xalliyo, laga noqdo ama waqtiga kama dambayska la seegay, cabasho dib looma soo celin karo.

## 6.2 **Habka Cabashada**

- A. Go'aan aan rasmi ahayn  
Sidii la isku dayo in lagu xalliyo cabasho walba heerka ugu hooseeya ee suurtagalka ah, bixiyaha iyo/ama wakiilka Ururka waa inay la tashadaan wakiilka Gobolka loo magacaabay ka hor inta aan la xareynin cabasho qoran. Si la isugu dayo in si aan rasmi ahayn loo xalliyo arrimaha, adeeg bixiyayaashu waxay wici karaan lambarada ku habboon ee ku taxan Lifaafa D.

Soddonka (30) maalin ee la rabo in lagu sameeyo cabashada Tallaabada 1 ee hoos lagu sharraxay ayaa loogu talagalay in loo isticmaalo si la isku dayo in si aan rasmi ahayn lagu xalliyo cabashada. Haddii cabashada lagu xallin waayo soddon (30) maalmood gudahood, nidaamka cabashada ee lagu sharaxay 6.2B - D ee hoose ayaa la adeegsan doonaa.

- B. Cabasho qoraal ah  
Tallaabada 1: Haddii cabashada aan lagu xallin si aan rasmi ahayn, wakiilka Ururka ayaa u gudbin kara cabashada qoran Gobolka soddon (30) maalmood gudahood laga bilaabo dhacdada xadgudubka lagu eedeeyay ama soddon (30) maalmood laga bilaabo marka bixiyaha ama Ururka si macquul ah ay ka warqabeen dhacdada dhalisay cabashada. Haddii adeeg bixiyuhu isku dayo inuu ku xalliyo arrinta lacag-bixinta iyadoo loo marayo nidaamka xallinta aan rasmiga ahayn oo uu helay lacag-bixin dheeri ah oo aan xallinin arrinta, Ururka shaqaalaha ayaa lahaan doona shan iyo toban (15) maalmood ka dib markuu adeeg-bixiyuhu helo lacag-bixinta dheeriga ah si uu cabasho ugu gudbiyo Tallaabada 1. Marka la eego is-dhaafsigu lacag bixinta, waqtiga sheegashooyinka waxaa lagu qeexay [Qaybta 9. 6](#).

Cabashada qoran waxaa lagu soo gudbin karaa shaqsi ahaan, boostada (U.S. mail), ama iimayl ahaan, waxaana lagu toosin doonaa OFM State Human Resources Labor Relations Section ([labour.relations@ofm.wa.gov](mailto:labour.relations@ofm.wa.gov)) oo waa in nuqul loo diraa Maamulaha Xiriirka Shaqaalaha Waaxda Carruurta, Dhallinyarada, iyo Qoysaska.

Gobolka ayaa jadwal u sameyn doona oo qaban doona wicitaan shir ama si shakhsi ahaan la kulmi doonaa qofka cabashada sameynaya iyo wakiilkooda Ururka muddo shan iyo toban (15) maalmood gudahood laga soo bilaabo markii la helay cabashada qoran si looga wada hadlo loona xalliyo cabashada. Kulankan ka dib, haddii cabashadu ay ahaato mid aan la xallin, Gobolku wuxuu bixin doonaa jawaab qoraal ah oo ku saabsan



cabashada soddon (30) maalmood gudahood laga bilaabo taariikhda kulanka cabashada. Haddii jawaabtu xallin weydo cabashada, Ururka waxaa laga yaabaa inuu, shan iyo toban (15) maalmood gudahood laga bilaabo helitaanka jawaabta qoran, u gudbo Tallaabada 3, Gar-qaadidda.

C. (Ikhtiyaar) Dhexdhexaadin

Tallaabada 2: Beddel ahaan gar-qaadidda kama dambaysta ah ka hor ee Tallaabada 3, haddii arrinta aan lagu xallin Tallaabada 1, dhinacyadu waxay ku dooran karaan heshiis wada-jir ah in arrinta loo gudbiyo adeeg dhexdhexaadin si loo xalliyo arrinta. Qaybta codsatay dhexdhexaadinta cabashada waa inay ku wargelisaa kooxda kale ugu dambayn toban (10) maalmood gudaheed laga bilaabo helitaanka Jawaabta qoran ee Tallaabada 1 ee Ururka Shaqaalaha. Qaybta heleysa codsiga dhexdhexaadinta waa inay ku wargelisaa kooxda kale toban (10) maalmood gudahood laga soo bilaabo maalinta la helay codsiga haddii ay ogolaatay iyo haddii kaleba in la dhexdhexaadiyo khilaafka. Haddii kooxda heleysa codsiga aysan aqbalin in ay dhexdhexaadiso muranka, Ururka waxaa laga yaabaa in shan iyo toban (15) maalmood gudahood laga bilaabo goorta la helay ogeysiinta go'aanka ah in aan la dhexdhexaadin, loo gudbo Tallaabada 3, Gar-qaadidda.

Haddii dhinacyadu oggolaadaan dhexdhexaadinta, waa inay doortaan dhexdhexaadiye eex la'aan ah. Labada dhinacba waa inay soo gudbiyaan bayaanka mowqifkooda ku aadan arrinta. Dhexdhexaadiyuhu sidoo kale wuxuu isu keeni karaa dhinacyada si shakhsi ah si uu isugu dayo inuu u xalliyo arrinta.

Dhinacyadu waa inay mid walba bixiyaan nus (1/2) ka mid ah kharashyada ama khidmadaha, haddii ay jiraan, ee dhexdhexaadiyaha eex la'aanta ah. Dhinac kasta wuxuu mas'uul ka noqon doonaa kharashkiisa, oo ay ku jiraan kharashaadka wakiilnimada, u doodista iyo kharashaadka wakiillada loo magacaabay.

Haddii arrinta si guul leh loogu xalliyo dhexdhexaadin, go'aanka wuu inuu ahaada mid aan lala noqon karin, waana inuu ahaada mid tusaale u noqon doonaa arrimaha la midka ah, haddii aan si gaar ah loogu heshiin mooyee. Haddii arrinta aan si guul leh loogu xallin dhex-dhexaadin, Ururka shaqaaluhu wuxuu, shan iyo toban (15) maalmood gudahood laga billaabo helitaanka caddeyn qoraal ah oo carqaladeyn ah ama diidmo dalab heshiis ah oo ka socda labada dhinac, u gudbi doonaa Tallaabada 3, Gar-qaadidda.

D. Gar-qaadidda

Tallaabada 3: Haddii cabashada lagu xalin waayo Tallaabada 1 ama 2, Ururka ayaa laga yaabaa in, waqtiyada kor ku xusan gudaheed, ka codsado Gobolka inuu sameeyo gar-qaadid. Dhinacyadu waa inay si wadajir ah ku heshiiyaan gar-qaade ama, markay ku guuldareystaan inay ku heshiiyaan gar-qaade, Ururka waa inuu, shan iyo toban (15) maalmood gudaheeda ee

laga bilaabo codsiga heshiisiinta, soo codsado liiska toddobo (7) gar-qaadeyaal ee ka socdo Ururka Xalinta Khilaafaadka Mareykanka (American Arbitration Association). Dhinacyadu waa inay doortaan gar-qaade iyaga oo magacyo ka saaraaya liiska toddobada (7) gar-qaade. Kor u tuuridda qadaadiciga ayaa go'aamin doono qofta bilaabi doono.

Gar-qaaduhu ma lahaan doono awood uu ku daro, ka jaro, ama beddelo mid ka mid ah shuruudaha ama qodobada Heshiiskan. Gar-qaadaha ayaa ku xaddidnaan doona go'aankooda cabashada illaa dhinacyadu oggolaadaan wax ka beddelid. Intaas waxaa sii dheer, Gar-qaaduhu ma amri karo bixinta magdhow ka weyn inta uu dacwoodaha heli lahaa haddii aanu jirin wax xadgudub ah oo ku saabsan Heshiiskan.

Abaalmarinta Gar-qaadaha ayaa noqon doonta mid kama dambays ah oo labada dhinacba waajib ku ah. Dhinacyadu mid waliba waa inuu bixiyaa nus (1/2) kharashyada Gar-qaadidda, oo ay ku jiraan khidmadaha Gar-qaadaha iyo wixii kharash ah ee ku baxa hab-socodka. Si kastaba ha noqotee, dhinac kasta ayaa mas'uul ka ah kharashka wakiilkiisa, qareenkiisa iyo markhaatiyaalkiisa. Haddii dhageysiga heshiisiinta dib loo dhigo ama la joojiyo hal dhinac darteed, dhinacaas ayaa qaadi doona kharashka dib u dhigista ama joojinta. Kharashyada wixii dib-u-dhigis ama ka-noqosho ah oo ay ku heshiiyeen labada dhinacba waxaa si siman u wadaagaya dhinacyada.

### **6.3 Khilaafaadka ku saabsan Lacag-bixinta dheeraadka ah iyo Xaddidaadda**

Khilaafaadka lacag bixinta (aan ka ahayn lacag-bixinta dheeraadka ah) waxay ku xirnaan doontaa nidaamka cabashada. Xaaladda ah in lacag-bixin dheeraad ah la ogaaday inuu dhacay, Gobolku waa inuu u soo diraa bixiyaha sharraxaad faahfaahsan oo ku saabsan lacag-bixinnada (yada) xad-dhaafka ah ee lagu soo oogay, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn: magaca ilmaha, taariikhda lacag-bixinta dheeraadka ah, Nooca lacag-bixinta dheeraadka ah, iyo cadadka lacag-bixinta dheeraadka ah. Sharaxaadkan waxaa dheeraad u ah oo la rabaa in Gobolka ku daro sharaxaadda xuquuqyada cabashada iyo rafcaanka ee adeeg bixiyaha, oo lagu tarjumay luuqadaha Fiyetnaam, Ruush, Soomaali, iyo Isbaanish. Khilaafaadka la xiriira lacag bixinta dheeraadka ah waxaa kaliya lagu xaliyaa Nidaamka Dhageysiga Maamuleed oo ma khuseeyo nidaamka cabashada. Nidaamka Dhageysiga Maamuleed, si kastaba ha ahaatee, kama hor istaagayo xereynta cabashooyinka ku saabsan jebinta jadwalka go'an ee ku xusan [Qeybta 9. 6.](#)

### **6.4 Arrimaha Shatiyaynta iyo Sharciyeynta**

Arrimaha ku saabsan shatiyanta adeeg bixiyeyaasha (oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn diidmada, heshiiska u hoggaansamida, ka joojinta, iyo la noqoshada) ma isticmaali karaan nidaamka cabashada.

Arrimaha ku lug leh awoodda Gobolka inuu fuliyo WAC ee la xiriira u-qalmitaanka adeeg bixiyeyaasha FFN (oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn baaxadda

daryeelka, warqadda dhaarta ee bixiyaha, baaritaanka asalka iyo diiwaanka imaatinka) ma isticmaali karaan nidaamka cabashada.

## **QODOBKA 7**

### **KULAMADA GUDDIGA SHAQADA / MAAMULKA**

#### **7.1 Guddiga Maamulka Shaqada**

Sidii isgaarsiinta loo xajiyo iyo si wada-jir ah looga wada hadlo arrimaha khuseeya wadaagga iyo macluumaad la isla wadaago, wakiillada Gobolka iyo Ururka ayaa si joogto ah u kulmi doona laakiin aan ka yareyn nus-sannadkiiba. Dhinacyadu waa inay is-weydaarsadaan ajeendadooda afar iyo toban (14) maalmood ka hor kulanka la qaban-qaabiyay. Kullamadaan waa inay lahadadaan ugu yaraan saddex (3) toddobaad ogeysiis ah. Xubnaha joogtada ah ee guddiga waxaa ka mid noqon doona wakiillo ka socda Ururka iyo Waaxda Carruurta, Dhallinyarada, iyo Qoysaska. Khabiirto ku takhasuusan aagga ayaa lagu marti qaadi karaa hadba sida loo baahdo.

## **QODOBKA 8**

### **QODOBADA GUUD**

#### **8.1 Xaqiijinta Dakhliga**

Marka uu codsado adeeg bixiye ama cid saddexaad oo la socota oggolaansho qoraal ah ee adeeg bixiyuhu, Gobolku waa inuu ku siiyaa caddeyn qoraal ah lacag-bixinnadii kaabista ee hore iyo shaqooyinka uu ururka u qabtay adeeg bixiyaha.

#### **8.2 Mamnuucida**

Haddii ay dhacdo in Gobolku rumeysan yahay in waxqabad kasta oo mamnuucaya [RCW 41.56.028](#) uu goor dhow dhici doono ama ay dhaceyso, wakiilka Gobolka ayaa la xiriiri doona Hoggaamiyaha Ururka ka hor inta uusan tallaabo sharci ah ka qaadin wax shaqaale ah, si ay awood loo siiyo Ururka shaqaalaha inuu ogeysiyo xubnaheeda shuruudaha heshiiska qandaraaska iyo sharciga.

Gobolku awood uma lahan inuu xiro Ururka ama bixiyeyaasha daryeelka ilmaha. Xaqa macaamilku u leeyahay inuu doorto, shaqaaleeyo, iyo shaqada ka joojiyo daryeel bixiye kasta sabab ama sabab la'aan macnaheedu ma ahan shaqo ka joojinta Gobolka.

#### **8.3 Dukumiintiyada Adeeg Bixiyaha**

Adeeg bixiyaha daryeelka ilmaha wuxuu baari karaa dukumiintiyadooda u gaarka ah ee ku jira gacanta Gobolka. Dib-u-eegista dukumiintiyada waxaa la samayn karaa markuu joogo wakiilka Gobolka inta lagu jiro saacadaha shaqada, haddii aan si kale loo habayn mooyee. Oggolaansho qoraal ah oo laga helo adeeg bixiyaha

ayaa loo baahan karaa ka hor inta Ururka Shaqaalaha aan loo ogolaan helitaanka dukumiintiyada adeeg bixiyaha. Adeeg bixiyaha ama Ururka midkoodna ma saari karo wixii ka kooban; si kastaba ha noqotee, adeeg bixiyuhu wuxuu ku siin karaa diidmo qoraal ah wixii macluumaad ah ee ku qoran dukumiintiyada ay diidan yihiin. Bixiye ayaa laga yaabaa inuu codsado nuqul ka mid ah dukumiintigooda oo wuxuu ku heli doonaa dukumiintiyadan afartan iyo shan (45) maalmood gudaheed laga bilaabo goorta la sameeyay codsi qoraal ah, marka laga reebo gudbinta la sugayo iyo cabashooyinka aan la xallin. Gobolku wuxuu ku soo oogi karaa lacag macquul ah nuqul kasta oo ay codsadaan bixiyaha ama Ururka. Haddii adeeg bixiyeyaashu su'aalo ka qabaan mid ka mid ah macluumaadka la bixiyey, waxay u gudbin karaan racfaan qoraal ah Gobolka si dib loogu eego, loo sharraxo loona saxo, haddii loo baahdo.

Iyadoo la raacayo [Qodobka 3](#), Xuquuqda iyo sir Haynta Macaamiisha, ee Heshiiskan, waxba Qaybtaan ka mid ah looma fasiran karo in macnaheedu yahay in adeeg bixiyeyaashu ay marin u heli karaan dukumiintiyada macaamiisha.

#### **8.4 Helitaanka Luqadda**

Gobolku wuxuu daabici doonaa dukumiintiyada gaar u ah adeeg bixiyeyaalka luqadaha Isbaanish, Soomaali iyo Ingiriisi, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn foomamka shatiyeynta, foomamka baahiyaha gaarka ah, Su'aalaha la Is-weydiyo, hagitaannada biilasha kaabista, Buugga Tilmaamaha Ruqsadaha Daryeelka Ilmaha iyo macluumaadka Early Achiever QRIS. "Dokumentiyada" ee qaybtaan kuma jiri doonaan RCW ama WAC.

Gobolku wuxuu adeegsan doonaa turjubaano, luuqada la codsaday, si ay ula xiriiraan adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha. Gaar ahaan, adeegyada tarjumaadda waxaa la siin doonaa wicitaannada telefoonka, tababbarka, shirarka iyo dhegeysiyada dadweynaha markii hore loo codsado.

#### **8.5 Xuquuqda Bixiyaha**

Gobolku wuxuu aqoonsan yahay xuquuqda adeeg bixiyeyaasha inay doortaan carruurta lagu meelaynayo daryeelkooda, inay joojin karaan xiriirka macaamiisha, iyo inay heshiis la galaan macaamiisha aan ka hor imaanayn sharciga federaalka, sharciga gobolka, siyaasadaha DCYF ama barnaamijyada kaalmada kale ee gobolka.

## **QODOBKA 9 LACAG BIXINTA**

#### **9.1 Lacag-bixinta Waqtiga Saxda ah iyo Xulashada Lacag Bixinta Tooska ah**

Adeeg bixiyeyaashu waa inay Gobolka ka dalbadaan inuu baxsho qaansheegga adeegga daryeelka ilmaha ay baxsheen waqti aan ka dambeyn saddex (3) bilood ka dib taariikhda qaansheegta.

Markii adeeg bixiyayaasha dalbashadooda lacag bixinta sameeyaan waqtiga ku habboon, Gobolku wuxuu hubin doonaa in adeeg bixiyeyaashu ay helaan lacag-bixinno joogto ah, oo sax ah ee daryeelka ay baxsheen. Adeeg bixiyaha waxaa laga yaabaa inuu buuxiyo oo uu soo diro dalabka hab boosto ah, ama beddel ahaan wuxuu xulan karaa inuu qaansheegta ku gudbiyo isagoo wacaya Invoice Express, ama isagoo galaya bogga internetka Bixiyaha SSPS (SSPS Provider Portal). Bixiyeyaashu waa inay adeegsadaan hal hab oo keliya oo ay ku dalbanayaan cutubyada/ saacadaha ee isla qaansheegta. Lacag bixinta ka timaadda dalbashada la sameeyay waqtiga ku habboon waxaa la socodsiin doonaa maalinta ganacsiga ee ugu horreysa bisha xigta bisha ugu dhow ee adeegga dalabka, ama ka dib markii la dalbado cutubyo ama saacado qaansheegga, hadba midkii ka dambeeya.

Haddii lacag-bixin hoose ay jirto, adeeg-bixiyuhu waa inuu raaco nidaamka ku xusan Lifaafa E. Marka la saxo, sixitaanku wuxuu ka muuqan doonaa qaansheegta xigta ama qaansheegtada xigta ee la heli karo, hadba kii ugu dhaqso badan.

## **9.2 Lacag-bixinta Daryeelka La Bixiyey**

Lacag-bixinta dhammaan adeeg bixiyeyaasha cusub waxaa lagu bixin doonaa iyada oo loo marayo Wareejinta Lacagaha Elektarooniga ah (EFT), oo sidoo kale loo yaqaan lacag-bixinta tooska ah, waxaana loo wareejinayaa hay'adda maaliyadeed ee adeeg bixiyaha illaa maalinta shanaad (5aad) ee maalinta ganacsiga Gobolka ka dib marka la sameeyo habka bixinta. Haddii adeeg bixiyuhu uusan heli karin hay'ad maaliyadeed, waxay dooran karaan inay helaan lacag-bixin boosta ah beddelkeeda lacag-bixinta tooska ah. Waa inay ku soo gudbiyaan codsi qoraal ah oo tilmaamaya doorbidkan foomka ku habboon ee DCYF. Gobolku dammaanad kama qaadi karo taariikhda lacag-bixinta lacagaha lagu soo diro Mareykanka Adeegga Boosta. Gobolka ayaa lacagaha soo diri doona laba jeer bishii.

Gobolka iyo Ururka ayaa iska kaashan doona bixinta kaar lacag bixinta ee hore lacag lagu shubi karo. Xulashada adeeg bixiyeyaasha inay ku helayaan lacag bixinta kaarka la buuxin karo ayaa lagala xaajoon doonaa Ururka hirgelinta ka hor.

## **9.3 Lacag-bixinta Daryeelka La Bixiyey**

A. Heerka lacag-bixinta waa sicirka mushaarka gaarka loo leeyahay ee adeeg bixiyaha ama Gobolka, hadba kan ka yar. Bixiyeyaasha waxaa lacag laga siin doonaa dhammaan daryeelka ilmaha marka:

1. La go'aamiyay in macmiilka u qalmo oo la siiyay warqadda u-qalmitaanka iyo warqad oggolaansho;
2. Macaamilku wuxuu doortay oo uu ogeysiis Gobolka xulashadooda adeeg bixiye xaq u leh;
3. Adeeg bixiyuhu wuxuu si dhab ah ilmaha u siiyaa daryeel, taariikhda u qalmida ee ku qoran warqadda adeegga bulshada ama qorshaha daryeelka ilmaha.

- B. Haddii adeeg bixiyuhu ka helo xaqiijin afka ah ee oggolaanshaha barnaamijka daryeelka ilmaha ee kaabista ah, xaqiijin iimayl ah ayaa la soo diri doonaa haddii cinwaanka iimaylka adeeg bixiyaha uu ku jiro faylka adeeg bixiyaha. Macluumaadka ku saabsan xaaladda qoyska, bixiyeyaashu waxay sidoo kale wici karaan lambarka Macluumaadka Isku-xirka Shaqada ee Xiriirka Shaqada (WCIP) oo ku yaal Lifaaqa D, lifaaqan. Macluumaadka khadkan otomaatiga ah waa la cusbooneysiisaa afar iyo labaat (24) saacadood kasta.
- C. Haddii macmiilka iyo bixiyaha labaduba ay go'aansadeen inay u qalmayaan, adeeg bixiyaha waa in lacag la siiyo, laga bilaabo taariikhda arjiga hore ama taariikhda macaamilka iyo adeeg bixiyaha ay u qalmeen, hadba kan dambe.

**9.4 Xusuusinta Taariikhda Dhammaadka iyo Ogeysiiska Joojinta Aan La Qorsheyn - Xiriirinta Shaqada Daryeelka Ilmaha (WCCC) iyo Daryeelka Xilliyeed ee Ilmaha (SCC)**

**A. Xusuusinta Taariikhda Dhammaadka**

Xusuusinta taariikhda dhammaadka waa ogeysiis Gobolku u diro adeeg bixiyaha ka hor dhammaadka muddada oggolaanshaha, isaga oo xusuusinaya adeeg bixiyaha in muddada oggolaanshuhu dhici doono taariikh cayiman. Wixii WCCC iyo SCC, xusuusiyeyaasha taariikhda dhammaadka waxaa loo diri doonaa shan (5) toddobaad ka hor dhammaadka oggolaanshaha. Guuldarrada Gobolka inay bixiso xusuusinta taariikhda dhammaadka xaq uma siineyso adeeg bixiyaha inuu helo lacag bixinta adeegyada ka dib taariikhda dhammaadka oggolaanshaha.

**B. Joojinta aan la qorsheyn**

Joojinta aan la qorsheyn waxay dhacdaa marka daryeelka la kabo uu dhammaado ka hor taariikhda dhammaadka la filayo ee lagu sheegay rukhsadda, ayna ugu wacan tahay is-beddellada ku yimaadda macaamilka, sida mar dambe oo aan la buuxin shuruudaha u-qalmitaanka barnaamijka.

Gobolku waa inuu ku wargaliyaa adeeg bixiyeyaasha joojinta aan la qorshayan ee kaalmooyinka kaabista ee ilmaha ama macaamilka isla waqtigaas macaamilka la ogeysiyo. Haddii adeeg bixiyuhu ku haysto cinwaanka iimeyl faylka bixiyaha, adeeg bixiyuhu wuxuu ku heli doonaa ogeysiiska joojinta aan la qorsheyn iimeyl. Adeeg bixiyeyaasha WCCC iyo SCC waxaa la siin doonaa toban (10) maalmood oo ogeysiis qoran ka hor joojinta aan la qorsheyn. Adeeg bixiyaha shatiyaysan ayaa la siin doonaa lacag dhammaan maalmaha jadwalka ah ee daryeelka carruurta inta lagu jiro tobanka (10) maalmood ee ogeysiiska ah haddii uu daryeel bixiyo iyo in kale.

Adeeg bixiyuhu wuxuu intaa dheer codsan karaa magdhow macquul ah oo ku saabsan kharashyada (tusaale ahaan, shaqaale dheeraad ah) oo ay galeen intii lagu jiray toban (10) maalin ee xilliga ogeysiiska ah iyadoo la filayo in

la siiyo daryeel joogto ah ilmo loo oggolaaday daryeelka baahiyaha gaarka ah ee lagu soo rogay joojin aan la qorsheyn. Bixiyuhu waa inuu soo gudbiyaa dukumentiyoo taageeraya codsiga.

Haddii daryeel bixiyuhu helo ogeysiis ka dib taariikhda joojinta aan la qorshayn, adeeg bixiyaha waxaa dib loogu celin doonaa mushaar ahaan dhammaan daryeelka la bixiyay ka dib taariikhda joojinta aan la qorshayn iyo ka hor inta aan la helin ogeysiiska, haddii la bixiyo daryeelka inta lagu jiro muddada oggolaanshaha asalka ah.

## **9.5 Joojinta Degdegta ah iyo midka Lama Filaanka ah - Daryeelka Ilmaha (CW)**

Dhinacyadu waxay aqoonsan yihiin nooca gaarka ah ee baahiyaha daryeelka ilmaha ee CW. CW waa wakaaladda loo xilsaaray daryeelka carruurta ee Gobolka Washington oo u adeegta carruurta la xadgudbay iyo dayacay iyo qoysaskooda. Sharciga deegaanka iyo maxkamadaha waxay leeyihiin doorar ku saabsan ilaalinta, meelaynta iyo qorshaynta adeegga ee baahida ilmaha. Kiisyadu waa isku dhafan yihiin, oo waxay leeyihiin waqtiyo kama dambays federaal ah oo kala duwan iyo xeerar loo baahan yahay in la raaco danta ugu fiican ee ilmaha. Dhinacyadu waxay qirayaan in kormeerka iyo qaabdhismeedka sharciyeed, ay jiraan waqtiyo lagama maarmaan ah si dhaqso ah ama si lama filaan ah ilmo guri laga qaado.

### **A. Ruqsadaha iyo Joojinta Qorshaysan**

1. Haddii ay dhacdo in daryeelka ilmaha bilaabmo ka hor imaanshaha ogeysiiska oggolaanshaha hore ee daryeelka ilmaha cusub, adeeg-bixiyaha waxaa loo ballan qaadayaa lacag bixinta adeegyada la bixiyay ka hor inta aan la helin rukhsadda. Maaddaama oggolaanshaha CW uu yahay bil bil, bixiyeyaashu waxay filan karaan in oggolaanshuhu sii socdo illaa bisha soo socota haddii aan qoraal ama hadal lagu ogeysiinin.
2. Mar haddii la oggolaado daryeelka carruurta ee socda, haddii CW ay rajaynayso in wax laga beddelo qorshaha adeegga si daryeelka ilmaha loo joojiyo oo ilmaha la geeyo guri ka duwan, CW waxay ogeysiis qoraal ama hadal ah siin doontaa adeeg bixiyaha ugu yaraan toban (10) maalmood ka hor taariikhda qorshaynta joojinta.

### **B. Joojinta Deg-degga ah oo Aan La Qorshayn**

Haddii loo baahdo in ilmo si deg-deg ah iyo si aan la qorshayn meel laga wado iyo kaasi qasab ka dhigo joojinta adeegyada daryeelka ilmaha, Gobolku wuxuu joojinta ku wargelin doonaa adeeg bixiyaha sida ugu dhakhsaha badan ee suurto galka ah, waxaana jiri doona ogeysiis otomaatig ah ee la sameeyo dhacdada ka dib kaasoo loo marayo Nidaamka Bixinta Adeegga Bulshada ee Gobolka (SSPS) in adeegyada la joojiyay. Bixiyeyaasha waxaa loo celin doonaa adeegyada daryeelka ilmaha ee la bixiyo. Adeeg bixiyeyaashu way dalban karaan magdhow macquul ah markay la kulmaan kharashyo (tusaale ahaan, shaqaale dheeraad ah) iyagoo

rajeynaya inay siiyaan daryeel joogto ah ilmo CW ah oo ku dhacay joojinta deg-degga ah ee aan la qorsheyn, taasoo keentay in adeeg bixiyaha ay ka go'an tahay kharashyada aan la soo celin.

## 9.6 Farqiga Lacag-bixinta

Ujeeddooyinka ah in la saxo khaladaadka ku saabsan lacag-bixinta (halka qaansheegta lacag-bixinta lagu soo gudbiyey waqtigeeda), waqtiga u xaddidan labada dhinac inay saxaan khalad ku saabsan lacag-bixinta oo ay dalbadaan dib u bixin waa:

- A. Laba (2) sano laga bilaabo taariikhda qaladka lacag bixinta haddii qaladku ku saabsan yahay qiimaha lagu bixiyo da'da iyo/ama gobolka. (Labadan [2] sano xaddidan ma khusayso xisaabtanka federaalka, oo dib u noqon kara saddex [3] sano.)
- B. Ilaa saddex (3) sano laga bilaabo taariikhda qaladka lacag bixinta haddii qaladku ku saabsan yahay arin kale.
- C. Marka laga reebo xisaabiyeyaasha xafiiska (SAO) ee gobolka, marka Gobolku codsado diiwaanada loo isticmaalo go'aaminta lacag-bixinta dheeraadka ah, waxay u oggolaan doontaa afartan iyo shan (45) maalmood, laga bilaabo taariikhda ogeysiiska, si adeeg bixiyaha u bixiyo diiwaannada. Adeeg bixiyeyaasha waxay lahaan doonaan soddon (30) maalmood, laga bilaabo taariikhda ogeysiiska, si ay u keenaan diiwaannada xisaabinta SAO. Ogeysiisku wuxuu adeeg bixiyayaasha u wargalin doonaa sida ay u codsan karaan kordhinta. Su'aalaha ku saabsan codsiyada diiwaanka waxaa lagu xallin karaa iyadoo lala xiriiro Kheyraadka ku qoran Lifaafa D.

Gobolka iyo adeeg bixiyaha ayaa tixgelin doona qadarka lagu leeyahay iyo arrimaha kale markii ay tixgelinaayaan inay sii wadaan lacag-bixinta. Gobolka kama codsan doono adeeg bixiyaha lacag-bixinta dheeraadka ah muddo dheer ka dib markii khaladaadka lacag-bixinta sababay khaladka macaamiisha ama khayaanada macaamiisha. Marka Gobolku go'aansado in lacag-bixin dheeraad ah ay dhacday, ogeysiis qoran ayeey u fidin doonaan bixiyaha iyadoo la raacayo RCW 43.20B.675. Gobolku wuxuu ka caawin karaa adeeg bixiyaha qorshayaasha lacag-bixinta ama wuxuu siin karaa macluumaad lacag-bixin. Ku guuldareysiga sameynta qabanqaabada lacag-bixinta waxay sababi doontaa in Xafiiska Soo-kabashada Maaliyadeed ku dhaqaaqo tallaabada aruurinta lacagta iyadoo la raacayo RCW 43.20B.

Khilaafaadka ku saabsan lacag-bixinta hoose waa laga caban karaa. Khilaafaadka ku saabsan lacag-bixinta dheeraadka ah lagama samayn karo cabasho, laakiin waxaa lagu xallin karaa nidaamka dhageysiga maamuleed.



### **9.7 Is-bedelada Oggolaanshaha iyo Dib u Dalbashada**

Adeeg bixiyeyaasha waxaa la siin doonaa oggolaansho qoraal ah oo loogu talagalay adeegyada si loo magdhabo iyadoo la eegayo qawaaniinta barnaamijka iyada oo loo marayo iimayl ama boostada Mareykanka, ka hor inta aan daryeel la bixin. Daryeelka ilmaha ee CW, oggolaanshaha sidoo kale waxaa loogu gudbin karaa hadal ahaan.

Marka loo baahdo dib u dalbasha macaamil, macaamilku waa inuu soo gudbiyaa dalab kaabis dhameystiran iyo xaqiijinta loo baahan yahay ka hor taariikhda kama dambaysta ee oggolaanshaha. Haddii daryeelka dib loo oggolaado, daryeel bixiyaha waxaa dib loogu celin doonaa mushaar daryeel la siiyay inta ay le'eg tahay farqiga u dhexeeya oggolaanshaha ee laga yaabey in la siiyay. Haddii daryeelka aan dib loo fasaxin, Gobolku wax lacag ah ma siin doono adeeg bixiyaha daryeelka uu baxshay illaa macaamilku u soo gudbiyo waraaqaha lagama maarmaanka ah.

Adeeg bixiyaha ayaa laga yaabaa inuu ka helo macmiilka siidayn macluumaad kaasoo noqon kara hab ay la xaqiijiyaan shaqaalaha Gobolka oggolaanshaha sameynaayo xaaladda dib u codsashada.

### **9.8 Waqtiga Wax-qabadka Loo Oggolaaday Macaamilka**

Gobolka ayaa u oggolaan doona bixinta adeeg bixiyaha iyadoo lagu saleynayo u-qalmitaanka macaamilka waqtiga dalabka. Macaamilku waa inuu soo sheegaa wixii baahi ah ee kordhinta daryeelka ah inta lagu jiro muddada oggolaanshaha macaamilka. Marka Gobolku u oggolaado waqtiga dheeriga ah ee uu ugu baahan yahay macaamilka, adeeg bixiyaha ayaa dib loogu celin doonaa mushaar ahaan daryeelka dheeraadka ah ee la siiyay. Haddii waqtiga dheeriga ahi sababo in adeeg bixiyaha kor dhaafo cutubyada la oggolaadey, qodobbada [Qaybta 10.2](#), waxaa dabaqmi doonaa Saacadaha Aan Caadiga Ahayn iyo Lacag-bixinta Dheeraadka ah.

### **9.9 Hubinta Dembiyada iyo Faraha ee FFN**

Gobolka ayaa bixin doona kharashka lagu samayn doono hubinta dembiyada iyo faraha ee FFN

## **QODOBKA 10**

### **KHIDMADAHA IYO SICIRADA KALA DUWAN**

#### **10.1 Kharashka Diiwaangelinta:**

Gobolku wuxuu bixin doonaa khidmad diiwaangelin sanadle ah oo gaareysa konton doollar (\$ 50.00) ilmo kasta oo loogu talagalay bixiyeyaasha ruqsadda haysta ee leh siyaasad qoran oo qoysaska oo dhan looga qaado lacag diiwaangelin ah. Gobolku wuxuu bixin doonaa lacagtan wax ka badan hal jeer sanadkii haddii ilmuhu ka tago daryeelka oo uu soo laabto lixdan (60) maalmood ka dib.

Dhammaan adeeg bixiyeyaashu waa inay hubiyaan in khidmadda diiwaangelinta ay ka qaadaan Gobolka aysan ka weyneyn khidmadda diiwaangelinta mushaarka ee gaarka loo leeyahay. Haddii adeeg bixiyuhu ku soo dallaco Gobolka lacag ka badan inta ay ka qaadaan macaamiisha mushaarka qaaska ah, adeeg bixiyaha wuxuu qirayaa in lacag-bixin dheeraad ah ay dhacday oo lacag celin lagu leeyahay Gobolka.

### **10.2 Lacag-bixinta Waqtiga Dheeraadka ah**

Adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan saacad kasta oo ka badan toban (10) maalin gudaheed waxay keenaysaa maalin barkiisa (1/2) oo dheeri ah oo lacag bixin ah haddii qoysku xaq u leeyahay oo la oggol yahay, Gobolkuna wuxuu bixin doonaa maalin dheeri ah oo lacag bixin ah oo daryeel ka dheer shan iyo toban (15) saacadood afar iyo labaatan (24) saacadood gudahood haddii qoysku u qalmo iyo loo oggolaado. Saacado kasta oo ka badan shan (5), Gobolka wuxuu bixin doona sicirka maalinta oo dhan.

### **10.3. Gunnada Saacadaha Aan Caadiga Ahayn**

Gobolka ayaa si otomaatig ah u oggolaan doona bixinta gunnada saacadaha aan caadiga ahayn marka ay u caddaato shaqaalaha oggolaanaya, iyadoo lagu saleynayo macluumaadka la xiriira howlaha la ansixiyay ee laga helo adeeg bixiyaha, dugsi, maareeyaha kiisaska WorkFirst, ama shaqaalaha daryeelka ilmaha ee DCYF, in ilmaha u baahan yahay soddon (30) saacadood ama ka badan oo daryeel aan caadi ahayn bishiiba. Saacadaha aan caadiga ahayn waa hawlaha la qabto ka hor 6:00 subaxnimo, wixii ka dambeeya 6:00 habeenimo ama saacado kasta Sabti, Axad ama maalmaha ciidda. Mar haddii bixiye shati haysta uu gaaro xadka soddonka (30) saac, Gobolku wuxuu oggolaanayaa inuu bixiyo gunno saacad aan caadi ahayn oo ah sagaashan doollar (\$ 90) ilmo walba bishiiba. Gobolku wuxuu oggol yahay inuu macluumaad siiyo Ururka shaqaalaha bil kasta oo ku saabsan isticmaalka gunnooyinka saacadaha aan caadiga ahayn.

### **10.4 Kharashka Safarka Goobta/Kordhinta Tayada**

Gobolku wuxuu lacag dib u soo celin doonaa adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha ee shatiyaysan oo haysta siyaasad qoran in dhammaan qoysaska iyo bixiyeyaasha FFN ku dallacaan khidmadda safarka socdaalka, illaa soddon doolar (\$30) ilmo kasta bishiiba, iyadoon loo eegin da'da, ujrada gelitaanka iyo howlaha kale ee kobcinta. Wadarta kharashka khidmadahaasi kama badnaan doonaan toddobo boqol iyo labaatan kun oo doolar (\$ 720,000) inta uu ka socdo Heshiiska. Khidmadu waxay dabooli doontaa nashaadaadyada gaarka ah, sida:

- A. Qiimaha gelitaanka (tusaale ahaan: beerta xayawaan lugu tuso, matxafka, shineemada, barkadda dabaasha, iwm);
- B. Barnaamijyada kobcinta iyo/ama casharrada socda (tusaale ahaan: fasallada luuqadeed, jimicsi, casharada dabaasha ama casharo muusig);

- C. Lacag dib u soo celinta gaadiidka dadweynaha ama masaafada ee sicirka xafiiska Gobolka ee Maareynta Maaliyadeed ee loogu talagalay isticmaalka gaari gaar loo leeyahay ama looga baxayo howlaha kobcinta;
- D. Qiimaha shaqaalaynta qof aan shaqaale ahayn si loogu bixiyo waxqabad goobta daryeelka ilmaha (tusaale ahaan, qof qosol leh, fardo la fuulo, waxqabadka muusikada, iwm); ama
- E. Iibsiga manhajka dugsiga daryeelka ka hor, adeeg bixiyayaasha kale waxaa laga yaabaa inay lahaadaan manhajkooda una soo iibsadaan qalab ay ku taageeraan.

Khidmadda kor u qaadista safarka/tayada ma daboolayso khidmadaha ama kharashka gelitaanka ee dadka waaweyn ee safarada socdaalka ah, ama cuntada lagu iibsado safarada dibedda.

### **10.5 Baahiyaha Gaarka ah**

Si adeeg bixiye FFN ama adeeg Bixiye shatiyaysan ay u helaan sicirka baahida gaarka ah, codsi waa in la sameeyo. Codsiga baahiyaha gaarka ah wuxuu u baahan yahay:

- A. Warbixin ka socda adeegga caafimaadka, caafimaadka maskaxda, adeegga bulshada, ama xirfadle waxbarasho oo ugu yaraan haysta shahaadada Masterka, ama kalkaaliye caafimaad oo diiwaangashan. Hubintu waa inay qeexo heerka daryeelka looga baahan yahay goobta daryeelka ilmaha;
- B. Qoraal ka yimid bixiyaha daryeelka ilmaha oo sharxaya baahida daryeelka khaaska ah ee ilmaha ee goobta daryeelka ilmaha iyo kharashyada la xiriira bixinta daryeelka gaarka ah; iyo
- C. Saxiixa Waalidka ama Xannaaneyaha

Gobolku wuxuu aqbali doonaa Qorshaha Adeegga Qoyska ee Shakhsiyeed (IFSP), ama Qorshaha Waxbarasho ee Shakhsiyeed (IEP) ama Qorshaha Caafimaadka Shakhsiyeed (IHP) sida xaqiijinta baahida daryeelka/sicirka gaarka ah, illaa iyo inta dhammaan macluumaadka loo baahan yahay lagu daro sida lagu qeexay gudaha [WAC 170-290](#). Taariikhaha dhammaadka oggolaanshaha baahiyaha gaarka ah waa inay u dhigmaan taariikhaha dhammaadka heerka kaabista ee caadiga ah.

Wixii ku saabsan WCCC iyo SCC, bixiyeyaasha waxaa lagu ogeysiin doonaa oggolaanshaha ama diidmada oggolaanshaha baahiyaha gaarka ah afar iyo toban (14) maalmood gudaheed laga bilaabo go'aanka guddiga baahida gaarka ah. CW, shaqaalaha bulshada ama shaqaalaha kale ee CW waxay si toos ah ula xiriiri doonaan adeeg bixiyaha wixii ku saabsan oggolaanshaha baahiyaha gaarka ah. CW waxay ansaxin doontaa ama diidi doontaa codsiga soddon (30) maalmood gudahood.

Marka baahiyaha gaarka ah la oggolaado, adeeg-bixiyaha waxaa dib loo siin doonaa lacag-celin laga bilaabo taariikhda codsiga baahida gaarka ah ee daryeelka la bixiyo. Haddii baahiyaha gaarka ah aan la oggolaan, Gobolku ma bixin doono sicir ka badan heerka kaabista caadiga ah.

Dukumiintiyada xirfadlaha ah ee xaqiijinaya baahiyaha gaarka ah waxay ansax yihiin mudada xirfadlaha ku cadeeyay bayaankooda, IFSP, IEP, ama IHP ama sideed iyo toban (18) bilood haddaan waqti gaar ah la cayimin. Bixiyeyaasha looma baahna inay muujiyaan ama keenaan dukumintigan mar kasta oo ilmo dib loogu oggolaado daryeelka ilmaha. Ilaa iyo inta caddaynta xirfadeed ee caddaynaysa iyo bayaanka adeeg-bixiyaha ay weli socdaan oo qoysku weli xaq u leeyahay daryeelka ilmaha, ilmaha ayaa dib loogu cusboonaysiin doonaa heerka baahiyaha gaarka ah.

Marka macaamilka wata ilmo qaba baahiyaha gaarka ah uu waco si uu u codsado beddelida adeeg bixiyeyaasha daryeelka, sii wadida codsiga baahiyaha gaarka ah waxaa lagu xaqiijin doonaa hadal ahaan. Dukumiintiyada xirfadlaha ah, haddii ay wali yihiin sida kor lagu sharaxay, waxaa lagu dabaqi doonaa bixiyaha cusub. Bixiyaha cusub waxaa la siin doonaa sicirkii hore ee adeeg bixiyaha illaa soddon (30) maalmood si adeeg bixiyaha cusub loo siiyo fursad uu ku qiimeeyo baahida ilmaha ee deegaanka cusub. Muddadan soddon (30) maalmood, adeeg bixiyaha cusub ayaa mas'uul ka noqon doona dhammaystirka iyo soo gudbinta si dib loogu eego bayaanka adeeg bixiyaha oo sharxaya baahida iyo codsashada daryeel khaas ah oo ku saabsan dejinta cusub ee daryeelka ilmaha iyo kharashyada la xiriira bixinta daryeelka gaarka ah.

Haddii codsiga la helo soddon (30) maalmood gudahood oo la oggolaado, oggolaanshaha baahiyaha gaarka ah ayaa sii socon doona ama la beddeli doonaa. Haddii codsiga la diido, sicirka baahiyaha gaarka ah ma sii socon doono in ka badan soddon (30) maalin ee xilliga qiimeynta.

Haddii codsiga aan lagu helin soddon (30) maalmood gudaheed, oggolaanshaha baahiyaha gaarka ah ee hore wuxuu dhammaan doonaa soddon (30) maalmood ka dib, oggolaansho kasta oo baahiyo gaar ah oo cusubna waxay bilaabmi doontaa taariikhda oggolaanshaha.

Qeybaha Baahiyaha Gaarka ah iyo heerarka waxaa lagu dari doonaa lifaaqa sicirka. Nidaamka dalabka iyo rafcaanka ee heerka Baahiyaha Gaarka ah waxaa lagu dari doonaa Lifaafa F.

## **QODOBKA 11**

### **QIIMAHA KAABISTA**

#### **11.1 Kordhinta Qiimaha Kaabista**

- A. Dabaqmaayaa bisha Julaay 1, 2021, heerka guud ee sicirada kaabista adeeg bixiyayaasha shatiyaysan waxay bixin doontaa boqoliiba 85 ee sicirka suuqa (Eeg Lifaafa A.) Dhinacyadu waxay ku heshiiyeen inay dib u furaan Heshiiskan oo keliya ujeedada laga leeyahay gorgortanka sicirada kaabista ee adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan ee sannad maaliyadeedka 2023. Dhinacyadu waxay bilaabi doonaan wadaxaajoodka ugu dambeyn Abriil 1, 2021. Haddii sicirka kaabista ee natiijada ay u baahan tahay maalgelin dheeri ah, dhinacyadu waxay qirayaan in heshiiska ay tahay in la oggolaado oo lagu maalgeliyo si waafaqsan RCW 41.56.028 ka hor inta aan la dhaqan gelin.

Laga bilaabo Julaay 1, 2021, sicirka kaabista ee adeeg bixiyeyaasha FFN waa in lagu haayo sicirka dhaqan galaya Juun 30, 2021. Laga bilaabo Julaay 1, 2022, sicirka kaabista ee adeeg bixiyeyaasha FFN waa inuu noqdaan seddex doolar oo aan senti lahayn (\$ 3.00).

B. Sicirka Maalin Barkiis

Laga bilaabo Julaay 1, 2021 sicirka maalin barkiis ah ee adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha shatiyaysan ee dhammaan gobollada iyo da' kasta waa boqolkiiba toddobaatan iyo shan (75%) ee heerka maalinta oo dhan ah, haddii adeeg bixiyaha daryeelka ilmaha shatiyaysan uu isla ilmo siiyo adeegyada daryeelka ilmaha subaxa iyo galabta, bixiyaha daryeelka ilmaha xaq uma lahan in la siiyo sicirka maalinta oo dhan ah. Aysan ka ahayn haddii dhinacyadu si kale ay ku heshiiyaan mooyee, daryeelka subaxa waa inuu bilaabmaa waqti kasta oo maalinta ka mid ah iyo dhammaadaa 12:00 duhurnimo. Daryeelka galabnimada waa inuu bilaabmaa hal (1) ilbiriqsi ka dib 12:00 duhurnimo. Si kastaba ha noqotee daryeel bixiyaha ilmaha xaq uma yeelan doono sicirka laba (2) maalin barkiis oo wadar ahaan noqonaaya boqolkiiba boqol iyo konton (150%) ee sicirka maalinlaha ah.

Sicirka Maalin barkiis ah waxaa loogu talagalay in loogu isticmaalo ugu carruurta da'da dugsiga leh oo ka tagaa xarunta daryeelka ilmaha si ay u aadaan dugsiga ka dibna ugu laabta xarunta daryeelka carruurta markuu dugsiga dhammaado ka dib. Waxaa sidoo kale loo isticmaali karaa ilmo aan lahayn da' dugsi oo dhigto dugsiga daryeelka taas oo u baahan in ilmaha ka baxo iyo ku soo laabto xarunta daryeelka ilmaha inta lagu jiro maalinta. Ma khusayso marka ilmuhu ka maqan yahay xarunta daryeelka ilmaha inta lagu jiro waqtiga jadwalka caadiga ah.

Adeegyada daryeelka ilmaha ee la siiyo ilmo da'da dugsiga ku jira oo waalidkiis ay haystaan boqol iyo toban (110) saacadood ama wax ka badan

oo ah waxqabad la oggolaaday oo u baahan in ka yar shan (5) saacadood oo daryeel maalin kasta, Gobolku wuxuu adeeg bixiyaha siin doonaa doonaa sicirka maalin barkiis ah markii adeeg bixiyuhu dalbado cutubyo maalin barkiis bille ah ee dhammaan daryeelka la bixiyo bisha. Cutubyada billaha ah waxaa la oggolaan doonaa oo keliya marka ilmaha uu u adeego hal (1) adeeg bixiye waxaana lagu tirin doonaa oggolaanshaha bilaabmaya ama dhammaanaya bartamaha bisha iyadoo lagu saleynayo maalmaha usbuuca la heli karo.

Dhammaan carruurta kale ee u-qalma sicirka maalin barkiis ah, Gobolku wuxuu bixin doonaa sicirka Maalin barkiis marka bixiyaha uu sheeganayo hal (1) cutub ee maalin barkiis ah lagu daray hal (1) cutub ee maalin rubuc ah ee dhammaan daryeelka la bixiyo. Haddii daryeelku yahay shan (5) saac ama ka badan maalin kasta markaa Gobolku wuxuu oggolaan doonaa hal (1) hal maalin buuxda ah ama laba (2) maalin barkiis ah.

- C. Dhammaan bixiyeyaashu waa inay hubiyaan in sicirka aasaasiga ah ee ay ka qaadaan Gobolka uusan ka weyneyn sicirka mushaarkooda gaarka ah. Haddii adeeg bixiye uu Gobolka ka qaado lacag ka badan sicirka caadiga ah ee macaamiishooda qaaska ah baxshaan, adeeg bixiyuhu wuxuu oggol yahay in lacag-bixin dheeraad ah ay dhacday oo lacag celin lagu leeyahay Gobolka. Lacag bixintaan dheeraadka ah kuma xirnaan doonto nidaamka cabashada, laakiin waxay ku xiran tahay nidaamka dhageysiga maamuleed.

### **11.2 Mushaarka Farqiga ee Dhallaanka iyo Sicir-baradka La Kordhiyay**

Adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha shatiyaysan, sicirka dhallaanka iyo sicirka socodbaradka la hagaajiyay waa inay isku mid noqdaan.

Ilmo socod barad ah waa ilmo da'diisu u dhexeeyo laba iyo toban (12) illaa toddoba iyo toban (17) bilood.

- 11.3** Haddii sharci dejintu ay ansixiyaan kordhinta sicirka ugu badan ee daryeelka ilmaha ee ka sarreeya kuwa ku yaal lifaaqa A inta uu ka socdo Heshiiskan, dhinacyadu waxay ku heshiiyeen inay la kulmaan oo ay gorgortan ka galaan hirgelinta is-beddelkaas.

## **QODOBKA 12**

### **DARYEELKA CAAFIMAADKA**

#### **12.1 Daboolida**

Gobolku wuxuu oggol yahay inuu bixiyo tabarrucyada bil kasta iyaga oo ka wakiil ah adeeg bixiyeyaasha shatiyeysan ee xaq u leh daboolidda caymiska iyada oo la raacayo shuruudaha Heshiiskan ee SEIU 775 Faa'iidooyinka Caafimaadka ee Hay'adda Shaqo-bixiyayaasha badan (oo loo yaqaan "Trust") iyada oo la raacayo

shuruudaha iyo xaaladaha lagu qeexay tan Maqaalka. Ceymiska loogu talagalay bixiyeyaasha shatiyaysan waxay bilaabi doonaan ansixinta sharciiyeynta ka dib iyo sida kor ku xusan. Hay'addu waxay bixin doontaa caymis caafimaad oo la siinayo adeeg bixiyaha shatiyaysan, kaliya haddii Gobolku bixiyo tabarruca adeeg bixiyaha shatiyaysan ee xaqa u leh bisha ka horreysa bisha caymiska waxtarka. Adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan oo aan bixinin oggolaansho qoraal ah ee ka-goynta lacag-bixinta kaabista ah ee loo baahan yahay sida ku qoran Qaybta 12.3 ma heli doonaan caymis illaa ay ka keenaan oggolaansho qoraal ah, Gobolkuna wuxuu si habsami leh ugu soo gudbinayaa dhammaan tabarruucyada.

## 12.2 Ujeedo

Dhinacyadu waxay isku raaceen in ujeeddada [godobkan 12](#) uu yahay in la bixiyo caymis daryeel caafimaad oo kaliya adeeg bixiyayaashaas shatiyaysan ee aan haysan caymis caafimaad, ilaa inta sharcigu oggol yahay lana raacayo shuruudaha iyo xaaladaha ku xusan [godobkan 12](#).

## 12.3 Tabarruucyada

Muddada u dhexeysa 1-da Luulyo, 2021 illaa Juun 30, 2023, Gobolku wuxuu ku tabarruucayaa hay'adda qadar bil kasta ee adeeg bixiye shatiyaysan walba; qaddarkan waxaa go'aamin doona Hay'adda. Hay'adda ayaa ogeysiin doonta Gobolka soddon (30) maalmood ka hor waxa bil kasta loogu tabarruucayo adeeg bixiye kasta oo shatiyaysan, kaasoo dhaqan galayaa Julaay 1, 2021. Wadarta tabarruucyada Gobolku kama badnaan doono lix boqol afartan iyo lix kun iyo afar boqol iyo afartan iyo afar doolar (\$ 646,444.00) bishiiba sanad maaliyadeedka 2022, iyo lix boqol afartan iyo lix kun iyo afar boqol iyo afartan iyo afar doolar (\$ 646,444.00) bishii ee sanad maaliyadeedka 2023, dhammaan adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan ee xaqa u leh marka laga reebo jarista mushaarka oo ay ku jiraan ka-goynta khidmadda maamulka ee hoos lagu sharraxay:

- A. Gobolku wuxuu sameyn doonaa tabarruuca kor lagu sharaxay ka dib marka adeeg bixiyaha shatiyaysan ee xaqa u leh uu doorto inuu ku biiriyo qaddar (saamiga ugu sarreeya) Hay'adda. Saamiga ugu sarreeya ee adeeg bixiyahaan kama yaraan karo soddon doolar (\$30) bishii, Gobolka ayaa joojin karo inuu adeeg bixiyaha shatiyaysan ee xaqa u leh siiyo lacag-bixinta bil kasta waana in Gobolka uu bil kasta u diro Hay'adda. Haddii lacag-bixinta adeeg bixiyaha bishiiba ka yar yahay soddon doolar (\$30), gobolku waa inuu hayaa oo u diraa hay'adda farqiga u dhexeeya lacagta doolarka kor lagu xusay. Gobolku wuxuu hirgelin doonaa dhammaan siyaasadaha, habraacyada, iyo foomamka maamul iyo sharci, qaabab iyo foomam si loo fududeeyo tabarruucyadaan iyadoo laga goynayo lacag-bixinta kaabista ee adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan, waxayna la shaqeyn doonaan Ururka Shaqaalaha iyo Hay'adda si ay si macquul ah ugula xiriiraan helitaanka adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan una hoggaansamaan dhammaan sharciyada khuseeya.

- B. Kharash maamul oo gaaraya illaa boqolkiiba afar (4) si uu Gobolka u maamulo dheefaha. Gobolku wuxuu bixin doonaa warbixin sanadle ah ee dhammaan kharashyada maamulka. Maamulka waxaa ka mid noqon doonaa, laakiin kuma xaddidna:
1. Isgaarsiinta dhammaan adeeg bixiyeyaasha xaq u leh ee caymiska caafimaadka; bil walba macluumaad turjuman oo lala kaashanayo Ururka Shaqaalaha.
  2. Caawinta bixiyaha ee maamulaha barnaamijka isagoo adeegsanaya adeegyo tarjumaad (sida loogu baahdo);
  3. Go'aaminta U-qalmitaanka;
  4. Lacag bixinta waqtigeeda ah ee ku toosan Hay'adda;
  5. Kulamada guddiga maamulka shaqada ee seddexdii biloodba mar lala qabto Ururka shaqaalaha si dib loogu eego horumarka/arrimaha ku saabsan maareynta kaalmaynta.
  6. Liiska bixiyeyaasha saamiga caymiska laga jaray.
- C. Gobolku wuxuu u diri doonaa Hay'adda macluumaadka lacag-bixinta ee adeeg-bixiyaha iyo macluumaadka kale ee macquul ahaan looga baahan yahay Hay'adda si loo fududeeyo bixinta tabarrucyada. Gobolka ayaa go'aamin doona u-qalmitaanka sida hoos lagu sharaxay.
- D. Gobolku wuxuu bixin doonaa tabarrucyada loo baahan yahay wuxuuna u diri doonaa macluumaadka lacag bixinta hay'adda ugu dambayn maalinta shan iyo labaatanaad ee bil kasta, lacagaha kaabista ee la bixiyo bisha hadda lagu jiro.
- E. Ururka waxaa la taliyay Hay'aadda wax ku saabsan qadarka looga baahan yahay maalgelinta qorshaha hadda jira ee dheefoyinka. Qaddarka tabarruca ee halkan lagu qeexay waxay metelaan waajibaadka tabarruca Gobolka inta lagu jiro muddada Heshiiskan. Gobolku waajib kuma aha inuu bixiyo lacago dheeri ah ama ka duwan oo ay dejin karaan Guddiga iyo Ammaano Haayeyaasheeda Hay'adda.

#### **12.4 Shuruudaha Xaq u lahaanshaha Dheefoyinka**

Bixiyeyaasha shatiyaysan waxay xaq u leeyihiin haddii:

- A. Aad buuxisay dhammaan dukumiintiyada diiwaangelinta iyo u-qalmitaanka;
- B. U adeegso ugu yaraan hal ilmo oo qaadanaya kaabista waqtiga is-qorista;



- C. Aan xaq u lahayn inaad ku hesho dheefaha daryeelka caafimaadka iyada oo loo marayo Medicaid, Medicare, Milatariga, caymiska qoyska ama caymis kale oo shaqo ku saleysan.

Sannadka ugu horreeya ee Heshiiska caymiska caafimaadka waa la sii wadi doonaa haddii adeeg bixiyaha shatiyaysan u daryeelo ugu yaraan hal ilmo ee helo kaabista afar ka mid ah lixdii ama labo ka mid seddaxdii bilood ugu dambeeyaa iyo haddii xaq u leeyahay inuu helo caymis. Adeeg bixiyuhu waa inuu waqtigiisa ku dalbadaa qaansheegtooda adeegyada ugu dambeyntii 15ka bil kasta.

Sannadka labaad ee heshiiska, Gobolku wuxuu oggol yahay inuu la kulmo oo uu la-tashado Ururka shaqaalaha waqti aan ka dambeyn Maajo 2021 si loo sameeyo is-beddello la isla oggol yahay oo ku saabsan shuruudaha u-qalmitaanka ee kor ku xusan, haddii loo baahdo, si loo gaaro himiladeenna wadaagga ah ee xasiloonida daryeelka caafimaad weyn ee adeeg bixiyeyaasha. Haddii wax isbeddel ah aan loo baahnayn shuruudaha u-qalmitaanka ee kor ku xusan waxay sii socon doonaan inta ka hartay muddada heshiiska.

#### **12.5 Mas'uuliyad ka Qaadid iyo Ku Hayn Waxyeello la'aan**

Hay'adda (Trust Fund) ayaa mas'uul ka ahaan doono qorshe kasta oo caymis ah ama qorshe caymis daryeel caafimaad oo ay bixiso iyo soo maro Hay'adda. Maaddama ay tahay hayn doonto caymiska, Hay'adda waxay mas'uuliyadda ka qaadi doontaa iyo ku hayn doontaa waxyeello la'aan Gobolka, dhammaan laamaha iyo waaxaha dowladda Gobolka Washington, wakiilladooda, wixii sheegashooyinka kuwa ka faa'iideysan karaa, adeeg bixiyeyaasha daryeelka caafimaadka, iibiyeyaasha, shirkadaha caymiska ama bixiyeyaasha lagu daboolay Heshiiskan. Heshiiskan kuma jiri karo shuruud sharciga mamnuucayo.

#### **12.6 Xiriir gaar ah ayaa la xaqiijiyay**

Hay'adda ayaa siin doonta Ururka xisaab hubin sanadlaha ah ee Hay'adda kassoo fulin doono shirkad xisaab hubin sharciyeysan. Ururka shaqaalaha ayaa markaa dukumintigaas siin doono Gobolka.

#### **12.7 Hay'adda Waa Qolo Gaar ah**

Dhinacyada gorgortamaaya waxay halkan ku cadeynayaan in Hay'adda ay tahay qolo maamul si sharci ah u sameysmay oo ka duwan kana baxsan dhinacyada gorgortamaaya, waana qolo saddexaad ee ku jira Heshiiskan. Hay'adda, ma ahan, in loo tixgaliyo, loo arko ama loo aasaaso hay'ad dowladeed, sanduuq, qorshe kaalmo ama qolo lagu helo maalgelinta dadweynaha iyadoo la raacayo Heshiiskan. Gobolku wuxuu oggol yahay in lagu xidho qodobbada Heshiiska Hay'adda iyo Baaqa Hay'adda iyada oo la raacayo shuruudaha lagu xusay Heshiiskan.

#### **12.8 Beddelka SEIU 775 Trust**

Haddii Amaano haayeyaasha Hay'adda doortaan inaysan aqbalin Heshiiskan, ama Ururka ay doortaan inay raacaan xulashooyinka kale ee daryeelka caafimaad, shuruudaha Qodobkaan ayaa ku sii dabakhmi doona bixiyaha beddelka ah.

Dhinacyadu waxay ku heshiiyeen in haddii Ururku doorto inuusan adeegsanin Hay'adda SEIU 775, dhinacyadu way isla kulmi doonaan si ay ka wada hadlaan doorashada Ururka ee daryeelka caafimaad bixiyaha. \* Haddii Ururku doorto inuu isticmaalo adeeg bixiye daryeel caafimaad oo aan ahayn hay'adda SEIU 775 Multiemployer Health Benefits Trust inta lagu gudajiro muddada Heshiiskan, dhammaan tixraacyada ku saabsan Hay'adda ee Heshiiskan waxay ku saabsanaan doonaan bixiyaha beddelka ah.

Intaas waxaa sii dheer, inta uu ka socdo Heshiiskan dhinacyadu waxay ku heshiiyeen inay isla kulmaan oo ay ka wada hadlaan ikhtiyaarrada suurtagalka ah ee bixiyaha daryeelka caafimaad iyada oo loo marayo Is-weydaarsiga Caymiska Caafimaadka ee Gobolka Washington oo loo sameeyay sida ku xusan Xeerka Daryeelka La Awoodi Karo.

## **QODOBKA 13**

### **HORUMARINTA XIRFADAHA**

#### **13.1 Adeeg bixiyeyaasha Daryeelka ilmaha ee Qoysaska, Saaxiibbada iyo Deriska, Guddiga Wadajirka ee Horumarinta Xirfadeed iyo Heshiiska 501(c)(3)**

Gobolku wuxuu heshiis la galaaya hay'adda 501 (c) (3) si uu dhammaystiro keenista iyo waxqabadyada ku xusan Qodobka 13.

##### **A. Guddiga Wadajirka ah**

1. Guddiga Wadajirka ah ee Horumarinta Xirfadleyda shatiyeysan iyo FFN (Guddiga Wadajirka), oo ah iskaashi ka dhaxeeya Gobolka iyo Ururka, ayaa talooyin ka soo bixin doona qaabka barnaamijka iyo adeegsiga lacagaha lagu bixinayo barnaamijka taakuleynta horumarinta xirfadeed, oo diiradda lagu saaray tababarka iyo tayada horumarita lagu taageerayo adeeg bixiyeyaasha shatiyeysan iyo FFN. Dhinacyadu waxay isku raaceen in barnaamijku mudnaan siin doono tayada iyadoo la taageerayo gelitaanka adeeg bixiyeyaasha shatiyeysan iyo ku guuleysiga Early Achievers.
2. Guddiga Wadajirka ah waxaa ku jiri doona, ugu yaraan, wakiilo ka socda Gobolka iyo Ururka, waxaana sidoo kale ku jiri kara khabaro dheeri ah iyo/ama daneeyayaal loo arko inay lagama maarmaan yihiin oo dhinacyadu ku heshiiyeen. Xubnaha wadajirka ah ee u codbixiya Guddiga Wadajirka ah ma noqon karaan qandaraasleyaasha gobolka
3. Guddiga Wadajirka ah waa inuu isla kulmaa ugu yaraan seddexdii biloodba mar si loo aqoonsado baahiyaha loona sameeyo talooyin lagu taageerayo horumarinta xirfadeed ee loo fidiyo adeeg bixiyeyaasha shatiyeysan iyo FFN. Maalgelinta hirgelinta

talooyinka Guddiga Wadajirka ah waxay ku saleysnaan doontaa miisaaniyadda iyo waxqabadyada la ansixiyay ee CBA.

4. Guddiga Wadajirka ah wuxuu Gobolka kula talin doonaa miisaaniyad iyo himilooyin waxqabad si loogu fuliyo waxqabadyada horumarinta xirfadeed ee loo aqoonsaday CBA ka hor inta aan loo gudbin lacag bixinnada 501 (c) (3) ee Gobolka. Gobolku ma soo celin doono kharashyada aan la ansixin.
5. Dhinacyadu waxay isku raaceen in 501 (c) (3) ay yareyneeyso kharashaadka iyo waqtiga maamulka isla markaana la kordhin doono qarashyada ku baxa tababarka iyo horumarinta xirfada.
6. Gobolku wuxuu xaq u leeyahay inuu diido soo jeedin kasta oo ka socota Guddiga Wadajirka ah; hase-yeeshe, oggolaanshaha Gobolka si aan macquul ahayn lama hor istaagi doono.

B. Adeegyada Qandaraaska

1. Gobolku wuxuu soo saari doonaa qandaraas ku saleysan hawl-fulinta 501 (c) (3) ee sanad kasta ee Heshiiska si loo hirgeliyo alaabooyinka la tilmaamay ee ku xusan [Qeybaha 13.1](#) illaa [13.3](#).

**13.2 Bixinta Tababar Gobolku Ansixiyay, iyo Dhiirigelin, iyo Gaadhsiinta Bulshada**

- A. Gobolku wuxuu dib u celin doonaa 501 (c) (3) ilaa seddex milyan toddobaatan iyo toddobo kun iyo saddex boqol iyo konton doolar \$3,077,350 sanad kasta oo ka mid ah Heshiiska si loo daboolo waxqabadka qandaraaska ee tababarka Gobolka iyo dhiirrigelinta. Ilaa hal milyan saddex boqol iyo afar kun saddex boqol iyo konton doolar (\$1,304,350) sanad kasta oo heshiiska ka mid ah ayaa loo isticmaali karaa in lagu taageero Sanduuqa Horumarinta Shaqada ee Daryeelka Carruurta Qoyska. Guddiga Wadajirka ah wuxuu bixin doonaa talooyin ku saabsan qaabka barnaamijka Sanduuqa Horumarinta Shaqada ee Daryeelka Carruurta Qoyska, qorshaha hirgelinta iyo dhiirrigelinta dhammaystirka.

Tababbarka iyo dhiirrigelinta Gobolku oggolaaday waxaa ka mid ah, laakiin kuma koobna horumarinta iyo gaarsiinta tababbarka Gobolku ansixiyay iyo dhiirrigelinta iyo gaarsiinta bulshada ee horumarinta xirfadaha. Dhiirrigelinta waxaa lagu bixin karaa tilmaamaha hoose. Adeeg bixiyeyaasha waa inay daryeelaan carruur helaya kaabista waqtiga tababarka, ama loo oggolaaday inay daryeelaan carruurta qaadata kaabista toban (10) maalmood gudahood laga bilaabo markay bilaabaan tababarka si ay ugu qalmaan wixii kaalmo ah.

1. Dhammaan tababarayaasha bixinaya tababarka lagu qeexay qodobkan waa inay noqdaan tababarayaal Gobolku ansixiyay

waana inay u hoggaansamaan Heerarka ku Dhaqanka iyo Xirfadda ee DCYF. Tababarayaashu waa inay galaan dhammaan tababarada la geeyay Qalabka Maamulka ee Macluumaadka iyo Diiwaangelinta (MERIT) waana inay raacaan rajooyinka hubinta tayada tababarka ee DCYF.

2. Bixinta tababbarku waa inay ku jirtaa tababbarka Gobolku ansaxiyay iyadoo la adeegsanayo manhajka tababarka ee Gobolku bixiyo iyo qoraallada u dhigma/bandhigyada PowerPoint, ama Gobolku waa inuu horay u ansixiyaa oo dib u eegis ku sameeyaa dhammaan qalabka kale ee tababarka, oo ay ku jiraan manhajyada ay soo saareen 501 (c) (3) ama tilmaamaha la aqoonsaday, ayagoo bixinaaya jawaab celin ku saabsan wax ka beddelka markii loo baahdo. Gobolku wuxuu bixin doonaa jawaab celin waqtigeeda ku habboon.
3. Tababbarka loo baahan yahay waa tababaro uu amro sharciga ama qaanuunka gobolka ama federaalka. Tababbarka loo baahan yahay ee adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan waxaa ka mid ah, laakiin kuma xaddidna: Kobicinta Tayada Barashada Hore, Aasaaska Daryeelka Carruurta iyo CPR, Gargaarka Koowaad, ama xulashada tababarka ku saleysan bulshada. Tababbarka loo baahan yahay ee loogu talagalay FFNs waxaa ka mid ah, laakiin kuma xaddidna: Tababarka Caafimaadka iyo Badbaadada, CPR, Gargaarka Koowaad, iyo Tababbarka Cudurrada Dhiigga.
4. Kharashka bixinta tababarka waa inay ku jirtaa kirada xarumaha; lacag bixinta tababarayaasha Gobolku ogolaaday ama ururada tababarka ee DCYF ay ogolaatay si ay u baxshaan tababarka iyo safarka iyadoo la raacayo shuruudaha lacag celinta Gobolka; naqshad waxbarid qandaraas leh; qandaraaska bixinta tababarka; fasiraadda; tarjumaad; iyo daabacaadda qalabyada tababarka ee gaarsiinta tababarka uu Gobolku ogolaaday. Kharashaad kasta oo gaarsiinta tababarka ah oo ka baxsan tan waa inuu Gobolku horay ugu sii ansixiyaa qoraal ahaan.
5. 501 (c) (3) waa inay bixiyaan dhiirrigelin sida ku xusan hagista hoose. Dhiirrigelinta waxaa ka mid noqon kara qalabyo, ilo iyo taageero si loogu dhiirrigaliyo bixiyeyaasha inay ka qaybgalaan tababbarka Gobolku ansaxiyay oo ay bixiyaan 501 (c) (3) ama in lagu taageero qorista iyo sii-haynta shaqaalaha.
  - a. Adeegyada waa in la keenaa iyo qalabyada waa in la helaa ka hor inta aan la codsan lacag celinta. Lacag celinta waxyaabaha la gatay waa inay ku saleysnaataa imaanshada iyo kharashyada dhabta ah waana inaan horay loo iibsan.

- b. Dhiirrigelintu kuma jiri karaan kaararka hadiyadda, cuntada ama cabbitaannada.
  - c. Gobolku waa inuu horay u ansixiyaa liiska dhiirigelinta tababarka.
  - d. Gobolku waa inuu horay u ansixiyaa wixii dhiirrigelin ah ee ka badan kun doolar (\$ 1,000).
6. 501 (c) (3) oo horey loo aasaasay, waxay lahaan doontaa aqoonta iyo ilaha lagama maarmaanka u ah taageerida bixinta tababbarka Gobolku ansaxiyay iyo horumarinta xirfadeed ee bixiyeyaasha waxbarashada hore iyo tababarayaasha Gobolku ansaxiyay ee la jaan qaadaya qaababka hagida gobolka, oo ay ku jiraan Awoodda Aasaasiga ah ee Xirfadlayasha Barashada Hore, Tilmaamaha Wax Barashada Hore, Xirfadaha Hore ee Ku Saabsan Xiriirka, Tilmaamaha Horumarka Xirfad Dhaqameedka Ka jawaabida iyo Awoodaha Tababaraha Gobolku Ansaxiyay.
7. Saacadaha STARS waxaa la siin doonaa dhammaan tababarka Gobolka-oggolaaday ee u qalma, loomana abaalmarin doono ugu yaraan tababbarka caafimaadka iyo badbaadada iyadoo la raacayo WACs oo ku jiro laakiin aan ku xaddidnayn Gargaarka Koowaad, CPR iyo Qabashada Cuntada.

### 13.3 Kormeerka iyo Hubinta Tayada

- A. Guddiga Wadajirka ah wuxuu dib u eegi doonaa 501(c)(3) soo dejin iyo natiijooyin wax ku ool ah dhammaadka sannad maaliyadeed kasta. Gobolka iyo Ururka waxay ku heshiiyeen in ujeedada barnaamijku yahay in loo isticmaalo sanduuqa horumarinta xirfada si loogu dhiirgeliyo tababbarka bixiyaha ruqsada haysta iyo FFN iyo bixinta dhiirrigelin wax ku ool ah si kor loogu qaado tayada daryeelka iyo in loo maamulo barnaamijka sida ugu macquulsan ee suurtoagal ah.
- B. Gobolku wuxuu sameyn doonaa booqashooyin kormeer ah ee 501(c)(3) ugu yaraan labo jeer inta lagu gudajiro Heshiiskan waxaana suuragal ah inuu sameeyo kormeero ka badan haddii loo arko inay lagama maarmaan tahay. Gobolku wuxuu bixin doonaa 501(c)(3) ogeysiis seddex (3) maalmood shaqo ka hor booqashada kormeerka qandaraaska. Haddii 501(c)(3) lagu helo in si isdaba joog ah loogu hoggaansamayo shuruudaha Heshiiskan, Gobolku wuxuu xaq u leeyahay inuu dib ugala xaajoodo shuruudaha Qodobkaan.

### 13.4 501 (c) (3) Sicirka Maamulka

Gobolku wuxuu dib u celin doonaa 501(c)(3) ilaa boqolkiiba shan iyo toban (15%) kharashaadka la celin karo ee ku xusan Qodobka 13.

### 13.5 Taageerada Horumarinta Xirfadeed ee Dawladdu Maamusho

Gobolku wuxuu siin doonaa taageero adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan si loo kordhiyo helitaanka horumarinta xirfadaha iyo fursado lagu wanaajiyo tayada barnaamijka.

A. Qalabyada Horumarinta Xirfadaha

Maalmaha horumarinta xirfaduhu waa maalmo markay bixiyeyaashu xiran karaan xaruntooda si ay u sameeyaan wax-qabadyo ama furnaan karaan iyagoo adeegsanaya shaqaalaha beddelka ah sida u qabo [Qodobka 16.4](#). Hawlaha la oggol yahay waxaa ka mid ah tababbarka Gobolku oggolaaday ama oggolaanshaha Early Achievers ee u diyaarsanaanta, horumarinta xirfadeed ama waxqabadyada tababarka. Haddii adeeg bixiye shatiyaysan doorto inuu furnaado, waxay adeegsan karaan shaqaalaha beddelka ah sida u qabo [Qodobka 16.4](#). Haddii bixiye shati haysta uu doorto inuu xiro, waxay biil ku soo dallaci karaan illaa shan (5) maalmood oo ah horumarinta xirfadeed sannad kasta oo heshiiska ka mid ah. Haddii ilmo loo qoondeeyey inuu xaadiro maalinta xarunta loo xirayo maalinta horumarinta xirfadaha, adeeg bixiyuhu wuxuu biil u diri karaa sidii inuu ilmuhu ka soo qaybgalay. Maalmo kasta ay adeeg bixiyeyaashu xiraan xaruntooda tababarka ka dib shanta (5) maalmood ee loo oggol yahay horumarinta xirfadaha ama ujeedooyin aan la oggolaan waxaa loo tixgelin doonaa sida maalmo xiritaan.

B. Deeqaha Waxbarashada Sare

Deeqda waxbarasho ee tacliinta sare waxaa loo diyaarin doonaa Ka Qaybgalayaasha LFCC Early Achievers. Gobolku wuxuu oggol yahay inuu la shaqeeyo Guddiga Wadajirka ah si loogu wargeliyo barnaamijka deeqda waxbarasho iyo dariiqooyinka shaqo ee adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha ee qoyska ah. Gobolku wuxuu mudnaanta siin doonaa ugu yaraan boqol iyo toddobaatan iyo laba kun iyo siddeed boqol oo doollar (\$ 172,800) sannad kasta oo Heshiiskan socdo si ay adeeg bixiyaha shatiyaysan u isticmaalaan deeqaha waxbarasho sare.

C. Lacag Celinta Tababarka ee Gobolku Ansixiyay

Adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan oo u baahan caawimaad, Gobolku wuxuu sii wadi doonaa inuu bixiyo lacag-celin tababar oo qadarkiisu gaaraaya laba-boqol iyo konton kun (\$250,000) sannad kasta ee Heshiiskan socdo, ugu yaraan laba boqol iyo konton doolar (\$250) adeeg bixiye kasta ee shatiyaysan si uu ugu celiyo kharashka Tababarka gobolku ansixiyay, oo ay ku jiraan tobanka (10) saacadood ee loo baahan yahay sanad miisaaniyadeedka. Bixiyeyaasha ayaa lacagta loo celin doonaa lixdan (60) maalmood gudahood marka ay soo gudbiyaan dukumintiyada loo baahan yahay ee MERIT. Lacag celinta waxaa lagu bixin doonaa iyada oo loo marayo MERIT iyo iyadoo la xaqiijinayo xogta tababarka Gobolku ansixiyay.

D. Tababarka Biilinta Kaabista

Dhammaan bixiyeyaashu waa inay dhammaystiraan tababarka kaabista biilka ugu yaraan hal jeer inta uu ka socdo Heshiiskan, shakhsi ahaan, baakad boosto lagu soo diray ama qaab ku saleysan bogga internetka. Gobolku wuxuu adeeg bixiyayaasha ku sugan gobol kasta siin doonaa tababarka kaabista biilka ayadoo loo maaraayo habka internetka, hab elektaroonig ah, ama waqtiyo kala duwan (subaxa, fiidka iyo sabti iyo axad), iyo luqado badan. Gobolku wuxuu bixin doonaa kharashka bixinta tababarka, laakiin ma bixin doono kharashka dhammaystirka tababarka kaabista biilka ee adeeg bixiyayaasha shatiyayaan. Gobolku wuxuu lacag dib u celin doonaa adeeg bixiyeyaasha FFN ee daryeela carruurta heleysa kaabista labaan dollar (\$ 20) ka dib markay dhammeeyaan tababarka kaabista biilka.

**13.6. Nidaamka Diiwaanglinta Imaanshada Elektaroonig ah**

A. Gobolku wuxuu bixin doonaa tababar ku saabsan adeegsiga nidaamka diiwaanglinta imaanshada oo elektaroonig ah, hab shakhsiyeed, hab internet ah ama xirmada boostada lagu soo diro oo ku qoran Ingiriis, Isbaanish iyo Soomaali. Tababarka shakhsi ahaaneed, adeeg bixiyeyaasha ku hadla luuqado aan ahayn Ingiriisiga, sida af Isbaanishka ama Soomaaliga waxay codsan karaan in loo helo turjumaan inta lagu jiro tababarkooda.

B. Adeeg bixiyeyaashu waxay dalban karaan ka-reebis (ETR) si ay ugu soo gudbiyaan diiwaanka imaanshahooda iyada oo loo marayo nidaam ka duwan.

Gobolku wuxuu weydiisan karaa adeeg bixiyeyaasha doonaya ETR inay soo gudbiyaan dukumiintiyada laga helayo bixiyeyaasha adeegga internetka (ISP) ee xaqiijinaya in adeegga internetka xadidan yahay ama aan ka jirin meesha ay joogaan. Gobolku wuxuu kaloo tixgelin doonaa xaddidaadaha kale ama caqabadaha adkeynaya isticmaalka nidaamka diiwaangelinta imaanshada elektaroonigga ah. Gobolku wuxuu u baahan karaa in adeeg bixiyeyaasha loo oggolaaday ETR inay u soo gudbiyaan diiwaanadooda imaatinka bil kasta.

## **QODOBKA 14 EARLY ACHIEVERS**

**14.1 Sicirada Lacag celinta**

A. Adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha shatiyeyaan ee ka diiwaangashan Early Achievers ee u adeega carruurta qaata Xiriirinta Shaqada ee Daryeelka Carruurta (WCCC), Daryeelka Xilliga ee Ilmaha (SSC), Daryeelka Ilmaha (CW) ayaa heli doona dhiirigelin celcelis 2% ah oo ku

saleysan lacag-bixinta saldhigga illaa soddon (30) bilo laga bilaabo taariikhda bilowgooda Xeerka Bilowga Hore, iyadoo la raacayo [RCW 43.216.135](#). Soddon (30) bilood iyo hal (1) maalin, adeeg bixiyaha waa in lagu qiimeeyaa Heerka 3 ama wixii ka sareeya si uu u sii wado helitaanka dhiirrigelin lacag celin ah, marka laga reebo xaaladaha lagu qexay 14.1 B ee hoose.

- B. Haddii adeeg bixiyuhu ku jiro safka qiimeynta markii waqtigooda soddonka (30) bilood dhammaato, waxay sii wadi doonaan helitaanka dhiirrigelinta lacag-celinta jaban illaa iyo inta laga siideynayo qiimeyntooda. Marka qiimeyntooda la sii daayo, Gobolku wuxuu adeeg bixiyaha siin doonaa lacag-celin dhiirrigelin ah ee lacag-bixinta aasaasiga ah, iyadoo loo eegayo jadwalka sicirka hoose.
- C. Adeeg bixiyeyaasha Early Achievers ee gaara Heerka 2, 3, 3+, 4 ama 5 waxaa la siin doonaa sicirada soo celinta soo socda laga bilaabo Julaay 1, 2021, illaa Juun 30, 2023 (Eeg Lifaayada A-2 illaa A-5):

Heerka Achievers	Early	Sicirka
Heerka 2		Boqolkiiba laba (2%) oo ka sareeya sicirka salka sida lagu qeexay Qaybta 14.1A
Heerka 3		Boqolkiiba laba iyo toban (12%) oo ka sarreeya sicirka salka
Heerka 3+		Boqolkiiba shan iyo toban (15%) oo ka sareeya sicirka salka
Heerka 4		Boqolkiiba toddoba iyo toban (17%) ka sarreeya sicirka salka
Heerka 5		Boqolkiiba labaatan (20%) oo ka sarreeya sicirka salka

Sicir kasta oo lacag celin ah ayaa lagu darayaa boqolkiiba kordhinta sicirka kaabista ee sicirka salka ku haayo waqti kasta. Waqti kasta oo sicirka kordho, qiimaha dheeraadka ah ee tayada waxaa lagu dabaqaa sicirka salka sareeya.

- D. Adeeg bixiyeyaashu waxay codsan karaan kordhin loogu sameeyo heerarkooda qiimeynta. Marka la ansixiyo, Gobolku wuxuu bixin doonaa waqti dheeri ah qiimeynta ka hor.

## 14.2 Abaalmarinta Hormarinta Tayada

- A. Abaalmarinta Hagaajinta Tayada (QI) waa abaalmarin sanadle ah oo la siiyo adeeg bixiyeyaasha Early Achievers ee lagu qiimeeyo Heerarka 2, 3, 3+, 4, iyo 5 ee wareeg kasta oo qiimeyn ah laga bilaabo Julaay 1, 2021 illaa Juun 30, 2023.



- B. Abaalmarinno sanadle ah ayaa la siin doonaa FCCP kasta oo ruqsad haysta oo u adeegta carruurta qaadata kaalmada (ugu yaraan boqolkiiba shan [5%] ee awooddooda shatiga leh). Abaal marinta bilowga ah iyo tan xigta ee Hormarinta Tayada waxaa loo dirayaa bixiyaha ugu yaraan lixdan (60) maalmood laga bilaabo taariikhda sanadguuradii qiimeyntoodii ugu dambeysay.
- C. Sannad kasta Gobolku wuxuu go'aamin doonaa haddii adeeg bixiyaha uu buuxiyey 5% ee u qalmida, oo ay ku jiri doonto daryeelka carruurta qaata kaabista, oo ay ku jiraan: Xiriirinta Shaqada ee Daryeelka Carruurta (WCCC), Daryeelka Xilliga ee Ilmaha (SSC), Daryeelka Ilmaha (CW), barnaamijyada daryeelka ilmaha, Barnaamijka Daryeelka Carruurta Guri la'aanta ah (HCCP), ECLIPSE iyo barnaamijyada daryeelka carruurta ee Medicare. Barnaamijyada kale ee u qalmida waxaa ka mid noqon kara kuwa ay taageeraan dawladaha hoose, kulliyadaha ama jaamacadaha, degmoyinka dugsiyeedyada maxalliga ah, ama ururrada qabiileed ee dawladdu aqoonsan tahay. Gobolku wuxuu siin doonaa adeeg bixiyeyaasha abaalmarin sannad kasta oo ay u qalmaan.
- D. Xarumaha dib u qiimeeya heer sare inta lagu jiro wareegga qiimeynta oo horeyba u helay abaalmarinta QI ee sanadkaas waxay heli doonaan lacag bixinta farqiga u dhaxeeya heerarkoodii hore iyo kan hadda ka dib taariikhda u qaabaynta qiimeynta. Wadarta guud ee bixinta Abaalmarinta QI kama badnaan doonto qadarka heerka ugu sarreeya ee ka qeybgalaha sanadkaas.

Heerka Early Achievers	Sicirka
Heerka 2	Kun doolar (\$ 1,000) sanadkii
Heerka 3	Laba kun iyo toddoba boqol iyo konton doolar (\$ 2,750) sanadkii
Heerka 3+	Laba kun iyo toddoba boqol iyo konton doolar (\$ 2,750) sanadkii
Heerka 4	Saddex kun oo doolar (\$ 3,000) sanadkii
Heerka 5	Saddex kun iyo laba boqol iyo konton doolar (\$ 3,250) sanadkii

### 14.3. Deeqaha Ku Saleysan Baahiyaha

- A. Gobolku wuxuu oggol yahay in loo qoondeeyo illaa hal milyan oo doolar (\$1,000,000) sanadkii koowaad (1) iyo illaa hal milyan oo doolar (\$1,000,000) sannadka labaad (2) ee Heshiiska, Deeqaha ku saleysan Baahiyaha illaa kun doolar (\$1,000 ) deeq kasta ee bixiye kasta oo ka diiwaangashan Early Achievers. Gobolka iyo Ururka shaqaalaha waxay ku heshiiyeen inay is-dhaafsadaan macluumaadka saddexdii biloodba hal mar ee la xiriira adeegsiga deeqahaas bixiye kasta iyo qaddarka.

- B. Dhammaan adeeg bixiyeyaasha ka diiwaangashan Early Achievers waxay xaq u yeelan doonaan inay helaan Deeqda Sannadlaha ah ee Baahiyaha Ku Salaysan. Deeqo ayaa la heli doonaa iyada oo ujeedadu tahay in wax la iibsado si loo wanaajiyo tayada barnaamijka.
- C. Deeqaha waxaa loo isticmaali karaa in lagu caawiyo soo iibsiga manhajka iyo qalabka waxbarista, sahayda, qalabka, hagaajinta diiradda saaro socod baradka, hagaajinta deegaanka, dayactirka yar ee xarunta daryeelka ilmaha, taageerooyinka iyo qalabyada ama adeegyada loogu talagalay daryeelka carruurta leh baahiyaha gaarka ah, ama waxyaabaha kale sida uu cadeeyay tababaraha.
- D. Gobolka iyo Ururka ayaa kormeeri doona maalgelinta waxayna kulmi doonaan ugu dambeyn bisha Maarso ee sanad qandaraas kasta si looga wada hadlo xaaladda Deeqaha ku saleysan Baahiyaha iyo maalgelinta la heli karo.

#### **14.4 Taageero Qiimeyn Dheeraad ah**

- A. Bixiyeyaasha ka diiwaangashan Early Achievers ee ka shaqeynaya qiimeynta Heerka 3 waxay heli karaan tarjumaad, tababarid ku saabsan u diyaarsanaanta qiimeynta, iyo taageerada nidaamka codsashada in la qiimeeyo, si looga caawiyo inay gaaraan qiimeynta Heerka 3 ama wixii ka sareeya.
- B. Gobolku wuxuu u diri doonaa isgaarsiinta iimaylka dhammaan adeeg bixiyeyaasha Heerka 2 ee aan codsan in la qiimeeyo ugu yaraan lixdan (60) maalmood ka hor dhammaadka waqtiga u-celinta lacag-bixinta si loogu wargeliyo taageerada la heli karo iyo waqtiga ugu dambeeya.

#### **14.5 Isbedelka Cinwaanka iyo Qiimeynta Early Achievers**

- A. Adeeg bixiyeyaasha guurey waa inay ogeysiyaan shati siiyaha, iyo inay email ugu soo diraan QRIS@dcyf.wa.gov 30 maalmood gudahood laga bilaabo taariikhda ugu horreysa ee shatiga cinwaanka cusub, haddii aan nidaam otomaatig ah oo ogeysiis ah meesha ku jirin. Haddii ogeysiis waqtiyeysan la bixiyo markaa adeeg bixiyeyaashu waxay ilaalin doonaan taariikhdooda ka qeybgalka, oo ay ku jiraan qiimeyn kasta oo firfircoon, qiimeyn lacag-celin celin iyo Abaalmarinta QI ee lagu dabaqay shatigooda cinwaanka cusub. DCYF waxay sahmin doontaa ikhtiyaarrada si loo habeeyo isgaarsiinta waxyaabaha looga baahan yahay wax ka beddelka xarunta.
- B. Bixiyeyaasha aan bixin ogeysiiska waqtiga ku habboon waxay dib u bilaabi doonaan waqtigooda Early Achievers waxaana loo tixgelin doonaa sida adeeg bixiye cusub. Adeeg bixiyuhu wuxuu u baahan doonaa inuu dib isku qoro Early Achievers si uu u helo kaabista iyo lacag celinta.

## **QODOBKA 15**

### **BARNAAMIJKA CUNTADA**

- 15.1.** Adeeg bixiyeyaasha Daryeelka ilmaha ee Qoysaska, Saaxiibbada iyo Deriska (FFN) oo loo oggolaaday lacag-bixinta barnaamijyada kaabista daryeelka carruurta waa inay marin u helaan Mareykanka. Waaxda Beeraha ee (USDA) Barnaamijka Cunnada Daryeelka Carruurta iyo Dadka Waaweyn (CACFP) markay ku daryeelaan carruurta guriga FFN. Gaaritaanku wuxuu ku xirnaan doonaa heshiiska ay kala saxeexdeen bixiyaha FFN iyo Taageeraha Daryeelka Ilmaha Qoyska ah ee guriga kaasoo heshiis la oggolaaday la yeeshay Xafiiska Kormeeraha Guud ee Waxbarashada Dadweynaha. Adeeg dixiyeyaasha FFN waa inay u hoggaansamaan dhammaan shuruudaha USDA ee ka qeybgalka CACFP.

Gobolku wuxuu Ururka u fidin doonaa liiska Taageeraha Daryeelka Ilmaha Qoyska ah ee guriga ee adeeg bixiyeyaasha FFN ilaa Ururka. Helitaanka CACFP waxay ku xiran tahay awoodda taageeraha iyo tirada adeeg bixiyeyaasha ka qayb qaadanaya.

## **QODOBKA 16**

### **MAALMAHA CIIDDA, MAALMAHA LA MAQAN YAHAY, CAYMISKA SHAQAALAHA BEDDELKA IYO MAALMAHA XIRITAANKA**

**16.1 Fasaxyada**

Haddii adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan xiran yihiin ciidaha soo socda ee Gobolka, waxay lacag ku qaadan doonaan maalinta uu ilmuhu yimaado:

Maalinta Sannadka Cusub	Jannaayo 1
Maalinta Martin Luther King Jr.	Isniinta Saddexaad ee Janaayo
Maalinta Madaxweynaha	Isniinta Saddexaad ee Febraayo
Maalinta Xusuusta	Isniintii ugu dambeeyo ee Maajo
Junteenth	Juun 19
Maalinta Xorriyada	Juulay 4
Maalinta Shaqaalaha	Isniinta ugu horeysa Sebtember
Maalintii Halyeeyga	Noofembar 11
Maalinta Thanksgiving	Khamiistii afaraad ee Nofeembar
Maalinta Dhaxalka Mareykanka	Jimcaha ka dambeeya khamiista afaraad ee Nofeembar
Maalinta Kirismaska	Diisembar 25

Adeeg bixiyeyaasha oo shaqeeya kaliya Isniinta illaa Jimcaha: Haddii fasaxa ku toosan yahay Sabtiga, Jimcaha ka horreeya ayaa ah fasaxa ay u qalmaan. Haddii fasaxa ay u qalmaan yahay Axada, Isniinta ku xigta ayaa ah fasaxa ay u qalmaan.

Adeeg bixiyeyaasha shaqeeya maalmaha fasaxa ah, fasaxa dhabta ah waa fasaxa ay u qalmaan.

Adeeg bixiyeyaashu waxay dooran karaan inay furnaadaan fasaxa dhabta ah, oo ay xiraan fasaxa maalin kale oo isla sannadkaas ah oo ay ku jiraan fasaxa rasmiga ah. Adeeg bixiyeyaasha uma dalban karaan labo maalmood hal fasax.

### **16.2 Maalmaha la Maqan Yahay**

- A. Gobolku waa inuu adeeg bixiyaha shatiyaysan siiyo dhammaan lacagta ee maalmaha uu ilmaha helo kaabista la jadwaleeyay loona oggolaadey daryeelkiisa laakiin ka maqan yahay.
- B. Maalmaha maqnaanshaha waxaa lagu soo dallaci karaa oo keliya haddii ilmaha helo lacagta kaabista uu ka soo qeyb galay daryeelka bisha adeegga uu soo dallacay adeeg bixiyaha shatiyaysan oo ku beegsan muddada loo oggolaaday adeeg bixiyaha. Maalmaha maqnaanshaha waa la dallaci karaa iyadoo aan loo eegin tirada maalmaha nuska ah ama maalmaha buuxa ee la oggol yahay, hase yeeshe tirada guud ee maalmaha la soo dallacay waa inaysan ka badnayn tirada maalmaha la oggolaaday bishii. Ujeeddada Qeybtaan, maalmaha waxaa lagu qeexi doonaa inay yihiin maalmo ka tirsan afar iyo labaatan (24) saacadood oo is xigxiga. Adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan ayaa soo dallaci karaan maalin maqnaansho ah in ka badan hal (1) oggolaansho muddo afar iyo labaatan (24) saacadood gudahood ah. Carruurta ku hoos adeegta Barnaamijka Daryeelka Carruurta, waxay tixraacaan qodobbada [Qaybta 9.4](#), Joojinta Qorshaysan iyo Degdeg ah iyo Lama Filaanka ah - Maamulka Carruurta.

### **16.3 Maalmaha Xiritaanka**

Adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan waa inay soo dallacin lacagta maalmaha ay xaruntooda daryeelka ilmaha xiran yahay sababo aan ka ahayn shanta (5) maalmood ee horumarinta xirfadeed ee lagu sharraxay [Qeybta 13.6](#) A ama ciidaha u qalmaan. Adeeg bixiyeyaasha sheeganaya lacag qayb maali bille ah, waa in adeeg bixiyaha soo waco 1-800-394-4571 si uu ugu warbixiyo maalmaha xiritaanka.

### **16.4 Shaqaalaha Beddelka ah**

- A. Adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan waxay xaq u yeelan doonaan illaa shan (5) maalmood oo shaqaale beddel ah, kaasoo lacagtiisa bixin doono Gobolka, kaasoo lagu dabooli doono adeeg bixiye daryeel ilmo qoys ah ama shaqaalaha barnaamijka ayadoo loo maraayo shaqaalaha beddelka ah ee Gobolku maamulo sannad kasta uu Heshiiskan ka socdo. Waxaa la codsan karaa shaqaalaha beddelka ah marka la sameynaayo waxqabad kasta, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn maalmaha horumarinta xirfadeed, ka qeybgalka howlaha Early Achievers, fasaxa jirada, fasaxyada iyo fasaxyada shakhsiyeed. Isticmaalka maalmahan waxay ku xiran tahay helitaanka shaqaalaha beddelka ah. Gobolku wuxuu sameyn doonaa dadaal kasta si loo hubiyo in la heli karo shaqaalaha beddelka ah gobolka oo dhan.
- B. Adeeg bixiyeyaasha shatiyaysan waxay heli karaan shaqaalaha beddelka ah maalmo dheeri ah oo uusan bixin Gobolka, ujeeddadeeduna tahay inay si

furan ku haayaan xarumahooda daryeelka ilmaha. Gobolka ayaa go'aamin doona habka ugu hufan ee bixiyeyaasha ku bixin karaan isticmaalka shaqaalaha beddelka ah, waxayna dib u eegi doonaan oo kala hadli doonaan qorshaha Ururka.

## **QODOBKA 17**

### **XUQUUQDA GOBOLKA**

#### **17.1 Xuquuqda Maamulka Muhiimka ah**

Waa la fahamsan yahay oo dhinacyadu way ku heshiiyeen in Gobolku leeyahay xuquuq maareyn asaasi ah. Marka laga reebo inta uu ku beddelay Heshiiskan, Gobolku wuxuu si gaar ah u keydinayaa dhammaan xuquuqda iyo awoodda soo jireenka ah ee ay ku maamuli karto kuna shaqeyn karto xarumaheeda iyo barnaamijyadeeda. Dhinacyadu waxay isku raaceen in dhammaan xuquuqaha aan si gaar ah loogu bixin Heshiiskan ay u gaar yihiin oo keliya Gobolka, Gobolkuna uu xaq u leeyahay inuu go'aansado oo uu fuliyo go'aannadiisa ku saabsan xuquuqda maareyntaas oo kale ah. Arimaha dhaqaalaha ayaa sii ahaanaya maaddooyinka khasabka ah ee gorgortanka ee ka dhexeeya dhinacyada sida ku xusan [RCW 41.56.028 \(2\)\(c\)](#).

#### **17.2 Xuquuqyada Gaar u ah Gobolka**

Tusaalooyinka xuquuqaha u gaarka ah Gobolka, wakiiladeeda iyo saraakiisheeda (iyo ilaa xadka ay xuquuqdani ku xaddidi karaan qodobbada kale ee Heshiiskan sida ku cad halkan) waxaa ka mid ah, laakiin kuma xaddidna, xaqa:

- A. Inay u shaqeyso si ay u fuliso waajibaadka sharciga ee Gobolka;
- B. In la dejiyo ergooyinka Gobolka, barnaamijyada, ujeedooyinka, waxqabadyada iyo ahmiyadaha mudnaanta u ah sharciyada;
- C. In la qorsheeyo, la jiheeyo lana xakameeyo isticmaalka ilaha, oo ay ku jiraan dhammaan dhinacyada miisaaniyadda, si loo gaaro himilooyinka Gobolka, barnaamijyada, ujeedooyinka, waxqabadyada iyo mudnaanta; si kastaba ha noqotee, cutubkan looma fasiran karo inuu xadido xuquuqda Ururka ee u doodida qoondoynta miisaaniyada oo ka duwanaan karta waxa Gobolka soo jeedin karo;
- D. Si loo maareeyo, loo hago loona xakameeyo dhammaan howlaha Gobolka si loo bixiyo barnaamijyo iyo adeegyo;
- E. Si loo horumariyo, wax looga beddelo loona maamulo siyaasadaha, nidaamyada, xeerarka iyo qawaaniinta loona go'aamiyo qaababka hawlgallada loo fulinayo;

- F. In la sameeyo shahaadoyinka adeeg bixiyeyaalka iyo heerar macquul ah oo lagula xisaabtami karo marka laga reebo sida kale ee uu xaddiday Heshiiskan sida ku xusan [Qodobka 13](#), Horumarinta Xirfadeed;
- G. Sameynta iyo fulinta qandaraasyada iyo dhammaan aaladaha kale ee lagama maarmaanka u ah ama ku habboon waxqabadka waajibaadka Gobolka ama ku dhaqanka awoodaha Gobolka, oo ay ku jiraan qandaraasyada lala gelayo hay'adaha dawladda iyo kuwa gaarka loo leeyahay, ururada, shirkadaha ama shakhdheeraadka , iyo in kuwaasi la siiyo lacagta adeegyada ay baxsheen;
- H. Si loo go'aamiyo hay'adda maaraynta, oo ay ku jiraan qorista, xulashada, haynta iyo u dallacsiinta jagooyinka aan si kale u daboolin Heshiiskan;
- I. Si loo dheereeyo, loo xaddido ama qandaraas loo geliyo dhammaan adeegyada iyo/ama barnaamijyada Gobolka marka laga reebo sida kale ee ku xaddidan [Qodobka 7](#), Kulamada Guddiga Shaqada/Maareynta, oo gaar u ah qandaraas ka qaadista shaqada qeybta gorgortanka;
- J. In la qaado tallaabooyin kasta oo Gobolku u arko inay lagama maarmaan u yihiin fulinta adeegyada xaaladaha degdegga ah. Gobolka ayaa ah midka kaliya ee go'aaminaya jiritaanka xaalad deg-deg ah iyadoo la socota heer macquul ah;
- K. In wax laga beddelo hawlgallada iyo dhammaan shuruudaha shaqada sidii si hufan oo wax ku ool ah loogu bixiyo adeegyo iyadoo loo marayo wixii sharci ah ee jira iyo/ama cusub, xeerarka iyo qodobbada sharci ee gobolka iyo/ama federaalku asalka u leeyahay ee si kasta u saamayn kara awoodda Gobolka inuu bixiyo adeegyo;
- L. Si loo go'aamiyo habka, hababka tiknoolajiyada iyo tirooyinka iyo noocyada shaqaalaha ee hawlgalada lagu fulinayo; iyo
- M. In la ilaaliyo lana dhiirrigeliyo waxtarka howlaha guud ee Gobolka lagu aaminay.

### **17.3 Aan Ka Mid Ahayn**

Tirakoobyada kor ku xusan ee xuquuqaha Gobolku ma ahan kuwo loo dhan yahay lagamana reebayo xuquuqaha kale ee Gobolka ee aan la cayimin oo ay ku jiraan waajibaadkaas, waajibaadka ama awoodda lagu bixiyay iyadoo la raacayo [RCW 41.56](#) iyo [RCW 43.216](#) iyo illaa xad aan si kale oo aan si cad ugu xaddidnayn Heshiiskan. Hirgelinta ama ku-dhaqmid la'aanta xuquuqda uu haysto Gobolku macnadiisa ma ahan in wixii xuquuq uu Gobolka leeyahay laga tanaasulay.

#### **17.4 Cabasho**

Wax talaabo ah uu Gobolka ka qaado xuquuqda maamulka ma noqon doono mid hoos yimaada cabasho ama heshiisiin ama talaabo dambi/dacwo ah ee qolo seddaxaad, aysan ka ahayn haddii tallabadaas uu jebiyo qoraal qeexan oo Heshiiskan ka mid ah.

#### **17.5 Fulinta Waajibaadka Sharciga ah**

Sida lagu bixiyey hoosta [RCW 41.56.028](#), Heshiiskan wuxuu si cad u leeyahay xuquuqda Sharci Dejinta Gobolka Washington inay oggolaato ama aan ansaxin lacagaha lagama maarmaanka u ah hirgelinta magdhowga iyo dheefaha heshiiskan. Intaas waxaa sii dheer, Heshiiskan wuxuu si cad u leeyahay xaqqa sharci dejinta inay wax ka beddesho barnaamijyada lagu gaarsiinayo adeegyada Gobolka iyadoo loo marayo barnaamijyada kaabista daryeelka ilmaha, oo ay ku jiraan heerarka u qalmida waalidiinta, ilaaliyeyaasha sharciga ah, iyo adeeg bixiyeyaasha daryeelka ilmaha ee qoyska ah ee ka qeyb qaadanaya barnaamijyada kaabista daryeelka ilmaha, iyo nooca adeegyada la bixiyo.

Wax kasta oo ku jira Heshiiskan looma fasiri karo in laga jaro, wax laga beddelo ama laga dhimo xuquuqdan si kasta ha noqotee, ama aan hoos u dhigayn xuquuqda macaamiisha sida ku qeexan [Qodobka 3](#), Xuquuqda Macaamiisha.

#### **17.6 Waajibaadka Gorgortanka**

Waxyaabaha ku jira Heshiiskan looma qeexi karo inay yareynayaan waajibaadka dhinacyada inay ka wada hadlaan iyo/ama ka gorgortamaan maadooyinka ku habboon sharciga illaa heer uu Gobolku awood sharci ah ugu haysto maadooyinkaas. Tan waxaa si gaar ah uga mid ah magdhow dhaqaale; sida qaabka iyo sicirka kaabista iyo dib u bixinta, oo ay ku jiraan magdhowga lacagta; gargaarka caafimaadka iyo kaalamada; horumarinta xirfadda iyo tababarka; iyo arrimaha kale ee dhaqaalaha.

## **QODOBKA 18 MUDDADA HESHIISKA**

#### **18.1 Kala-go'idda**

Heshiiskan wuxuu hoos imanayaa dhammaan sharciyada federaalka, gobolka iyo deegaanka iyo xeerarka iyo qawaaniinta hay'adaha dowliga ah ee aan ku xirneyn gorgortanka wadajirka ah hadda iyo mustaqbalka. Haddii qayb kasta oo ka mid ah Heshiiskan ama qodobbada halkan ku xusan uu garsooruhu go'aansado inuu ka soo horjeedo sharciga, diidmada noocaas ah ma burinayso qaybaha harsan heshiiska waxayna ku sii jiri doonaan si buuxda oo dhaqan gal ah. Xaaladda noocaas ah, markay soo codsadaan labada dhinac, dhinacyadu waa inay si dhakhso leh u kulmaan oo ay ka gorgortamaan tixgelinta qodobbada beddelka ah ee

qodobadahaas lagu dhawaaqay inay yihiin sharci darro, aan ansax ahayn ama aan la fulin karin.

## **18.2 Muddada Heshiiska**

Heshiiskani wuxuu dhaqan gelayaa 1da Juulay, 2021, wuxuuna ku sii socon doonaa si buuxda illaa Juun 30, 2023. Dhinacyadu waa inay bilaabaan wada xaajoodka heshiiska ku xiga ugu dambeyn Abriil 1, 2022. Haddii aan la gaarin Heshiis kale ee midkaan ku xiga ama haddii sharci-dejintu aysan oggolaan qoondoynta loo baahan yahay in lagu maalgeliyo qodobbada dhaqaale ee Heshiiska beddelka wixii ka dambeeya Juun 30, 2021, dhammaan shuruudaha Heshiiskan ayaa sii socon doona illaa taariikhda dhaqan-galka ee heshiiska ku xiga, oo aan ka badnayn hal (1) sano laga bilaabo taariikhda uu dhacayo.

## **QODOBKA 19 HESHIIS DHAMEYSTIRAN**

- 19.1** Dhinacyadu waxay halkan ka qirayaan in inta lagu gudajiray wadahalada ka dhashay Heshiiskan, qolo waliba ay laheyd xaq aan xadidneyn iyo fursad ay ku sameyso dalabyo iyo soo jeedin la xiriira mowduuc kasta ama arin aan sharciga meesha ka saarin iyo in is-fahamka iyo heshiisyada ay gaareen dhinacyada dhaqan-gelinta xuquuqdaas ka dib iyo fursadda ay si buuxda ugu qeexan yihiin Heshiiskan. Waxaa sidoo kale la fahamsan yahay in heshiiskani uu si buuxda oo gebi ahaanba u qeexayo dhammaan is-fahamka iyo waajibaadka ka dhexeeya dhinacyada, wuxuu ka kooban yahay dhammaan Heshiiska u dhexeeya dhinacyada, iyo labada dhinacba iyagoo ku hadlaya magacooda iyo iyagoo ka wakiil ah xubnahooda ka tanaasulaya dhammaan sheegashooyinka ama dalabaadka wixii ficil ama dhaafis ah ay ka sameeyeen labada dhinac ama xubnahooda, wakiiladooda, shaqaalahooda.
- 19.2** Heshiiska wuxuu si qoraal ah ku muujinaaya dhammaan Heshiiska ka dhexeeyo dhinacyadu, mana jiro heshiis hadal ah ama qoraal ah oo lagu dari karo ama ka horrayn karo mid ka mid ah qodobbadiisa haddii aysan labada dhinac si isku mid ah ku oggolaan Heshiiskan mooyee.



**LIFAAQA A-1****ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA EE SHATIYAYSAN****SICIRKA AASAASKA UGU BADAN EE DARYEELKA ILMAHA****Laga bilaabo Juulay 1, 2021 illaa Juun 30, 2022**

<b>Base Rates</b>					
	<b>Infants (Birth-11 mos)</b>	<b>Enhanced Toddlers (12-17 mos)</b>	<b>Toddlers (18-29 mos)</b>	<b>Preschool (30 mos – 5 yrs)</b>	<b>School-age (5 – 12 yrs)</b>
<b>Region 1</b>					
Monthly	\$880.00	\$880.00	\$770.00	\$704.00	\$660.00
Summer Monthly					\$532.50
Full-Day	\$40.00	\$40.00	\$35.00	\$32.00	\$30.00
Half-Day	\$20.00	\$20.00	\$17.50	\$16.00	\$15.00
Partial Day	\$30.00	\$30.00	\$26.25	\$24.00	\$22.50
<b>Spokane</b>					
Monthly	\$924.00	\$924.00	\$880.00	\$814.00	\$792.00
Summer Monthly					\$639.00
Full-Day	\$42.00	\$42.00	\$40.00	\$37.00	\$36.00
Half-Day	\$21.00	\$21.00	\$20.00	\$18.50	\$18.00
Partial Day	\$31.50	\$31.50	\$30.00	\$27.75	\$27.00
<b>Region 2</b>					
Monthly	\$990.00	\$990.00	\$825.00	\$770.00	\$704.00
Summer Monthly					\$568.00
Full-Day	\$45.00	\$45.00	\$37.50	\$35.00	\$32.00
Half-Day	\$22.50	\$22.50	\$18.75	\$17.50	\$16.00
Partial Day	\$33.75	\$33.75	\$28.13	\$26.25	\$24.00
<b>Region 3</b>					
Monthly	\$1,210.00	\$1,210.00	\$1,074.92	\$1,056.00	\$880.00
Summer Monthly					\$710.00
Full-Day	\$55.00	\$55.00	\$48.86	\$48.00	\$40.00
Half-Day	\$27.50	\$27.50	\$24.43	\$24.00	\$20.00
Partial Day	\$41.25	\$41.25	\$36.65	\$36.00	\$30.00
<b>Region 4</b>					
Monthly	\$1,499.96	\$1,499.96	\$1,400.08	\$1,299.98	\$880.00
Summer Monthly					\$710.00
Full-Day	\$68.18	\$68.18	\$63.64	\$59.09	\$40.00
Half-Day	\$34.09	\$34.09	\$31.82	\$29.55	\$20.00

Partial Day	\$51.14	\$51.14	\$47.73	\$44.32	\$30.00
<b>Region 5</b>					
Monthly	\$1,074.92	\$1,074.92	\$924.00	\$859.98	\$785.62
Summer Monthly					\$633.81
Full-Day	\$48.86	\$48.86	\$42.00	\$39.09	\$35.71
Half-Day	\$24.43	\$24.43	\$21.00	\$19.55	\$17.86
Partial Day	\$36.65	\$36.65	\$31.50	\$29.32	\$26.78
<b>Region 6</b>					
Monthly	\$990.00	\$990.00	\$949.96	\$836.00	\$715.00
Summer Monthly					\$576.96
Full-Day	\$45.00	\$45.00	\$43.18	\$38.00	\$32.50
Half-Day	\$22.50	\$22.50	\$21.59	\$19.00	\$16.25
Partial Day	\$33.75	\$33.75	\$32.39	\$28.50	\$24.38

**LIFAAQA A-2**  
**ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA EE**  
**SHATIYAYSAN SICIRKA UGU BADAN EE DARYEELKA ILMAHA**  
**HEERARKA LACAG CELINTA - GUULEYSTAYAASHA WAQTIGA HORE**  
**HEERKA 2**

<b>Early Achievers Level 2 (2% above Base Rate)</b>					
	<b>Infants</b>	<b>Enhanced</b>	<b>Toddlers</b>	<b>Preschool</b>	<b>School-age</b>
	<b>(Birth-11 mos)</b>	<b>Toddlers (12-17 mos)</b>	<b>(18-29 mos)</b>	<b>(30 mos – 5 yrs)</b>	<b>(5 – 12 yrs)</b>
<b>Region 1</b>					
Monthly	\$897.60	\$897.60	\$785.40	\$718.08	\$673.20
Summer Monthly					\$543.15
Full-Day	\$40.80	\$40.80	\$35.70	\$32.64	\$30.60
Half-Day	\$20.40	\$20.40	\$17.85	\$16.32	\$15.30
Partial Day	\$30.60	\$30.60	\$26.78	\$24.48	\$22.95
<b>Spokane</b>					
Monthly	\$942.48	\$942.48	\$897.60	\$830.28	\$807.84
Summer Monthly					\$651.78
Full-Day	\$42.84	\$42.84	\$40.80	\$37.74	\$36.72
Half-Day	\$21.42	\$21.42	\$20.40	\$18.87	\$18.36
Partial Day	\$32.13	\$32.13	\$30.60	\$28.31	\$27.54
<b>Region 2</b>					
Monthly	\$1,009.80	\$1,009.80	\$841.50	\$785.40	\$718.08
Summer Monthly					\$579.36
Full-Day	\$45.90	\$45.90	\$38.25	\$35.70	\$32.64
Half-Day	\$22.95	\$22.95	\$19.13	\$17.85	\$16.32
Partial Day	\$34.43	\$34.43	\$28.69	\$26.78	\$24.48
<b>Region 3</b>					
Monthly	\$1,234.20	\$1,234.20	\$1,096.42	\$1,077.12	\$897.60
Summer Monthly					\$724.20
Full-Day	\$56.10	\$56.10	\$49.84	\$48.96	\$40.80
Half-Day	\$28.05	\$28.05	\$24.92	\$24.48	\$20.40
Partial Day	\$42.08	\$42.08	\$37.38	\$36.72	\$30.60
<b>Region 4</b>					
Monthly	\$1,529.96	\$1,529.96	\$1,428.08	\$1,325.98	\$897.60
Summer Monthly					\$724.20
Full-Day	\$69.54	\$69.54	\$64.91	\$60.27	\$40.80

Half-Day	\$34.77	\$34.77	\$32.46	\$30.14	\$20.40
Partial Day	\$52.16	\$52.16	\$48.68	\$45.21	\$30.60
<b>Region 5</b>					
Monthly	\$1,096.42	\$1,096.42	\$942.48	\$877.18	\$801.33
Summer Monthly					\$646.49
Full-Day	\$49.84	\$49.84	\$42.84	\$39.87	\$36.42
Half-Day	\$24.92	\$24.92	\$21.42	\$19.94	\$18.22
Partial Day	\$37.38	\$37.38	\$32.13	\$29.91	\$27.32
<b>Region 6</b>					
Monthly	\$1,009.80	\$1,009.80	\$968.96	\$852.72	\$729.30
Summer Monthly					\$588.50
Full-Day	\$45.90	\$45.90	\$44.04	\$38.76	\$33.15
Half-Day	\$22.95	\$22.95	\$22.02	\$19.38	\$16.58
Partial Day	\$34.43	\$34.43	\$33.04	\$29.07	\$24.87

**LIFAAQA A-3**  
**ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA EE**  
**SHATIYAYSAN SICIRKA UGU BADAN EE DARYEELKA ILMAHA**  
**HEERARKA LACAG CELINTA - GUULEYSTAYAASHA WAQTIGA HORE**  
**HEERKA 3**

<b>Early Achievers Level 3 (12% above Base Rate)</b>					
	<b>Infants</b>	<b>Enhanced</b>	<b>Toddlers</b>	<b>Preschool</b>	<b>School-age</b>
	<b>(Birth-11 mos)</b>	<b>Toddlers (12-17 mos)</b>	<b>(18-29 mos)</b>	<b>(30 mos – 5 yrs)</b>	<b>(5 – 12 yrs)</b>
<b>Region 1</b>					
Monthly	\$985.60	\$985.60	\$862.40	\$788.48	\$739.20
Summer Monthly					\$596.40
Full-Day	\$44.80	\$44.80	\$39.20	\$35.84	\$33.60
Half-Day	\$22.40	\$22.40	\$19.60	\$17.92	\$16.80
Partial Day	\$33.60	\$33.60	\$29.40	\$26.88	\$25.20
<b>Spokane</b>					
Monthly	\$1,034.88	\$1,034.88	\$985.60	\$911.68	\$887.04
Summer Monthly					\$715.68
Full-Day	\$47.04	\$47.04	\$44.80	\$41.44	\$40.32
Half-Day	\$23.52	\$23.52	\$22.40	\$20.72	\$20.16
Partial Day	\$35.28	\$35.28	\$33.60	\$31.08	\$30.24
<b>Region 2</b>					
Monthly	\$1,108.80	\$1,108.80	\$924.00	\$862.40	\$788.48
Summer Monthly					\$636.16
Full-Day	\$50.40	\$50.40	\$42.00	\$39.20	\$35.84
Half-Day	\$25.20	\$25.20	\$21.00	\$19.60	\$17.92
Partial Day	\$37.80	\$37.80	\$31.51	\$29.40	\$26.88
<b>Region 3</b>					
Monthly	\$1,355.20	\$1,355.20	\$1,203.91	\$1,182.72	\$985.60
Summer Monthly					\$795.20
Full-Day	\$61.60	\$61.60	\$54.72	\$53.76	\$44.80
Half-Day	\$30.80	\$30.80	\$27.36	\$26.88	\$22.40
Partial Day	\$46.20	\$46.20	\$41.05	\$40.32	\$33.60
<b>Region 4</b>					
Monthly	\$1,679.96	\$1,679.96	\$1,568.09	\$1,455.98	\$985.60
Summer Monthly					\$795.20

Full-Day	\$76.36	\$76.36	\$71.28	\$66.18	\$44.80
Half-Day	\$38.18	\$38.18	\$35.64	\$33.10	\$22.40
Partial Day	\$57.28	\$57.28	\$53.46	\$49.64	\$33.60
<b>Region 5</b>					
Monthly	\$1,203.91	\$1,203.91	\$1,034.88	\$963.18	\$879.89
Summer Monthly					\$709.87
Full-Day	\$54.72	\$54.72	\$47.04	\$43.78	\$40.00
Half-Day	\$27.36	\$27.36	\$23.52	\$21.90	\$20.00
Partial Day	\$41.05	\$41.05	\$35.28	\$32.84	\$29.99
<b>Region 6</b>					
Monthly	\$1,108.80	\$1,108.80	\$1,063.96	\$936.32	\$800.80
Summer Monthly					\$646.20
Full-Day	\$50.40	\$50.40	\$48.36	\$42.56	\$36.40
Half-Day	\$25.20	\$25.20	\$24.18	\$21.28	\$18.20
Partial Day	\$37.80	\$37.80	\$36.28	\$31.92	\$27.31

**LIFAAQA A-4**  
**ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA EE**  
**SHATIYAYSAN SICIRKA UGU BADAN EE DARYEELKA ILMAHA**  
**HEERARKA LACAG CELINTA - GUULEYSTAYAASHA WAQTIGA HORE**  
**HEERKA 3+**

<b>Early Achievers Level 3+ (15% above Base Rate)</b>					
	<b>Infants</b>	<b>Enhanced</b>	<b>Toddlers</b>	<b>Preschool</b>	<b>School-age</b>
	<b>(Birth-11 mos)</b>	<b>Toddlers (12-17 mos)</b>	<b>(18-29 mos)</b>	<b>(30 mos – 5 yrs)</b>	<b>(5 – 12 yrs)</b>
<b>Region 1</b>					
Monthly	\$1,012.00	\$1,012.00	\$885.50	\$809.60	\$759.00
Summer Monthly					\$612.38
Full-Day	\$46.00	\$46.00	\$40.25	\$36.80	\$34.50
Half-Day	\$23.00	\$23.00	\$20.13	\$18.40	\$17.25
Partial Day	\$34.50	\$34.50	\$30.19	\$27.60	\$25.88
<b>Spokane</b>					
Monthly	\$1,062.60	\$1,062.60	\$1,012.00	\$936.10	\$910.80
Summer Monthly					\$734.85
Full-Day	\$48.30	\$48.30	\$46.00	\$42.55	\$41.40
Half-Day	\$24.15	\$24.15	\$23.00	\$21.28	\$20.70
Partial Day	\$36.23	\$36.23	\$34.50	\$31.91	\$31.05
<b>Region 2</b>					
Monthly	\$1,138.50	\$1,138.50	\$948.75	\$885.50	\$809.60
Summer Monthly					\$653.20
Full-Day	\$51.75	\$51.75	\$43.13	\$40.25	\$36.80
Half-Day	\$25.88	\$25.88	\$21.56	\$20.13	\$18.40
Partial Day	\$38.81	\$38.81	\$32.35	\$30.19	\$27.60
<b>Region 3</b>					
Monthly	\$1,391.50	\$1,391.50	\$1,236.16	\$1,214.40	\$1,012.00
Summer Monthly					\$816.50
Full-Day	\$63.25	\$63.25	\$56.19	\$55.20	\$46.00
Half-Day	\$31.63	\$31.63	\$28.09	\$27.60	\$23.00
Partial Day	\$47.44	\$47.44	\$42.15	\$41.40	\$34.50
<b>Region 4</b>					
Monthly	\$1,724.95	\$1,724.95	\$1,610.09	\$1,494.98	\$1,012.00
Summer Monthly					\$816.50

Full-Day	\$78.41	\$78.41	\$73.19	\$67.95	\$46.00
Half-Day	\$39.20	\$39.20	\$36.59	\$33.98	\$23.00
Partial Day	\$58.81	\$58.81	\$54.89	\$50.97	\$34.50
<b>Region 5</b>					
Monthly	\$1,236.16	\$1,236.16	\$1,062.60	\$988.98	\$903.46
Summer Monthly					\$728.88
Full-Day	\$56.19	\$56.19	\$48.30	\$44.95	\$41.07
Half-Day	\$28.09	\$28.09	\$24.15	\$22.48	\$20.54
Partial Day	\$42.15	\$42.15	\$36.23	\$33.72	\$30.80
<b>Region 6</b>					
Monthly	\$1,138.50	\$1,138.50	\$1,092.45	\$961.40	\$822.25
Summer Monthly					\$663.50
Full-Day	\$51.75	\$51.75	\$49.66	\$43.70	\$37.38
Half-Day	\$25.88	\$25.88	\$24.83	\$21.85	\$18.69
Partial Day	\$38.81	\$38.81	\$37.25	\$32.78	\$28.04



**LIFAAQA A-5**  
**ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA EE**  
**SHATIYAYSAN SICIRKA UGU BADAN EE DARYEELKA ILMAHA**  
**HEERARKA LACAG CELINTA - GUULEYSTAYAASHA WAQTIGA HORE**  
**HEERKA 4**

<b>Early Achievers Level 4 (17% above Base Rate)</b>					
	<b>Infants</b>	<b>Enhanced</b>	<b>Toddlers</b>	<b>Preschool</b>	<b>School-age</b>
	<b>(Birth-11 mos)</b>	<b>Toddlers (12-17 mos)</b>	<b>(18-29 mos)</b>	<b>(30 mos – 5 yrs)</b>	<b>(5 – 12 yrs)</b>
<b>Region 1</b>					
Monthly	\$1,029.60	\$1,029.60	\$900.90	\$823.68	\$772.20
Summer Monthly					\$623.03
Full-Day	\$46.80	\$46.80	\$40.95	\$37.44	\$35.10
Half-Day	\$23.40	\$23.40	\$20.48	\$18.72	\$17.55
Partial Day	\$35.10	\$35.10	\$30.71	\$28.08	\$26.33
<b>Spokane</b>					
Monthly	\$1,081.08	\$1,081.08	\$1,029.60	\$952.38	\$926.64
Summer Monthly					\$747.63
Full-Day	\$49.14	\$49.14	\$46.80	\$43.29	\$42.12
Half-Day	\$24.57	\$24.57	\$23.40	\$21.65	\$21.06
Partial Day	\$36.86	\$36.86	\$35.10	\$32.47	\$31.59
<b>Region 2</b>					
Monthly	\$1,158.30	\$1,158.30	\$965.25	\$900.90	\$823.68
Summer Monthly					\$664.56
Full-Day	\$52.65	\$52.65	\$43.88	\$40.95	\$37.44
Half-Day	\$26.33	\$26.33	\$21.94	\$20.48	\$18.72
Partial Day	\$39.49	\$39.49	\$32.91	\$30.71	\$28.08
<b>Region 3</b>					
Monthly	\$1,415.70	\$1,415.70	\$1,257.66	\$1,235.52	\$1,029.60
Summer Monthly					\$830.70
Full-Day	\$64.35	\$64.35	\$57.17	\$56.16	\$46.80
Half-Day	\$32.18	\$32.18	\$28.58	\$28.08	\$23.40
Partial Day	\$48.26	\$48.26	\$42.88	\$42.12	\$35.10
<b>Region 4</b>					
Monthly	\$1,754.95	\$1,754.95	\$1,638.09	\$1,520.98	\$1,029.60
Summer Monthly					\$830.70

Full-Day	\$79.77	\$79.77	\$74.46	\$69.14	\$46.80
Half-Day	\$39.89	\$39.89	\$37.23	\$34.57	\$23.40
Partial Day	\$59.83	\$59.83	\$55.84	\$51.85	\$35.10
<b>Region 5</b>					
Monthly	\$1,257.66	\$1,257.66	\$1,081.08	\$1,006.18	\$919.18
Summer Monthly					\$741.56
Full-Day	\$57.17	\$57.17	\$49.14	\$45.74	\$41.78
Half-Day	\$28.58	\$28.58	\$24.57	\$22.87	\$20.90
Partial Day	\$42.88	\$42.88	\$36.86	\$34.30	\$31.33
<b>Region 6</b>					
Monthly	\$1,158.30	\$1,158.30	\$1,111.45	\$978.12	\$836.55
Summer Monthly					\$675.04
Full-Day	\$52.65	\$52.65	\$50.52	\$44.46	\$38.03
Half-Day	\$26.33	\$26.33	\$25.26	\$22.23	\$19.01
Partial Day	\$39.49	\$39.49	\$37.90	\$33.35	\$28.52

**LIFAAQA A-6**  
**ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA EE**  
**SHATIYAYSAN SICIRKA UGU BADAN EE DARYEELKA ILMAHA**  
**HEERARKA LACAG CELINTA - GUULEYSTAYAASHA WAQTIGA HORE**  
**HEERKA 5**

<b>Early Achievers Level 5 (20% above Base Rate)</b>					
	<b>Infants</b>	<b>Enhanced</b>	<b>Toddlers</b>	<b>Preschool</b>	<b>School-age</b>
	<b>(Birth-11 mos)</b>	<b>Toddlers (12-17 mos)</b>	<b>(18-29 mos)</b>	<b>(30 mos – 5 yrs)</b>	<b>(5 – 12 yrs)</b>
<b>Region 1</b>					
Monthly	\$1,056.00	\$1,056.00	\$924.00	\$844.80	\$792.00
Summer Monthly					\$639.00
Full-Day	\$48.00	\$48.00	\$42.00	\$38.40	\$36.00
Half-Day	\$24.00	\$24.00	\$21.00	\$19.20	\$18.00
Partial Day	\$36.00	\$36.00	\$31.50	\$28.80	\$27.00
<b>Spokane</b>					
Monthly	\$1,108.80	\$1,108.80	\$1,056.00	\$976.80	\$950.40
Summer Monthly					\$766.80
Full-Day	\$50.40	\$50.40	\$48.00	\$44.40	\$43.20
Half-Day	\$25.20	\$25.20	\$24.00	\$22.20	\$21.60
Partial Day	\$37.80	\$37.80	\$36.00	\$33.30	\$32.40
<b>Region 2</b>					
Monthly	\$1,188.00	\$1,188.00	\$990.00	\$924.00	\$844.80
Summer Monthly					\$681.60
Full-Day	\$54.00	\$54.00	\$45.00	\$42.00	\$38.40
Half-Day	\$27.00	\$27.00	\$22.50	\$21.00	\$19.20
Partial Day	\$40.50	\$40.50	\$33.76	\$31.50	\$28.80
<b>Region 3</b>					
Monthly	\$1,452.00	\$1,452.00	\$1,289.90	\$1,267.20	\$1,056.00
Summer Monthly					\$852.00
Full-Day	\$66.00	\$66.00	\$58.63	\$57.60	\$48.00
Half-Day	\$33.00	\$33.00	\$29.32	\$28.80	\$24.00
Partial Day	\$49.50	\$49.50	\$43.98	\$43.20	\$36.00
<b>Region 4</b>					
Monthly	\$1,799.95	\$1,799.95	\$1,680.10	\$1,559.98	\$1,056.00
Summer Monthly					\$852.00

Full-Day	\$81.82	\$81.82	\$76.37	\$70.91	\$48.00
Half-Day	\$40.91	\$40.91	\$38.18	\$35.46	\$24.00
Partial Day	\$61.37	\$61.37	\$57.28	\$53.18	\$36.00
<b>Region 5</b>					
Monthly	\$1,289.90	\$1,289.90	\$1,108.80	\$1,031.98	\$942.74
Summer Monthly					\$760.57
Full-Day	\$58.63	\$58.63	\$50.40	\$46.91	\$42.85
Half-Day	\$29.32	\$29.32	\$25.20	\$23.46	\$21.43
Partial Day	\$43.98	\$43.98	\$37.80	\$35.18	\$32.14
<b>Region 6</b>					
Monthly	\$1,188.00	\$1,188.00	\$1,139.95	\$1,003.20	\$858.00
Summer Monthly					\$692.35
Full-Day	\$54.00	\$54.00	\$51.82	\$45.60	\$39.00
Half-Day	\$27.00	\$27.00	\$25.91	\$22.80	\$19.50
Partial Day	\$40.50	\$40.50	\$38.87	\$34.20	\$29.26

**LIFAAQA B**  
**SICIRKA (FFN) EE ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA,**  
**ASXAABTA IYO DERISKA AH**

<b>Rates</b>	
<b>2021-2022</b>	
Child needing most hours of care	2.65 per hour
Additional children	2.65 per child per hour
<b>2022-2023</b>	
Child needing most hours of care	3.00 per hour
Additional children	3.00 per child per hour

**LIFAAQA C**  
**BARNAAMIJYADA KAABISTA WAXAA DABOOLAAYO**  
**HESHIISKA GORGORTANKA WADAJIRKA AH**

Liiska soo socota ayaa ah barnaamijyada kaabista daryeelka ilmaha oo hadda daboolayo Heshiiska iyo liiska barnaamijyada kaabista ee aan ku jirin ama uusan daboolin Heshiiska.

**Uu Daboolay Heshiiska**

1. Daryeelka Ilmaha ee Xiriirka Shaqada (WorkFirst iyo Xafiiska Caawinta Qaxootiga iyo Muhaajiriinta)
2. Daryeelka Xilliyeed ee Ilmaha
3. Daryeelka Ilmaha ee Waalidka Ilmo Korsado
4. Adeegyada Badbaadinta Ilmaha
5. Adeegyada Daryeelka Ilmaha

**Aan Daboolin Heshiiska**

1. Daryeelka Ilmaha Guri la'aanta ah
2. Adeegyada Helitaanka Daryeelka Ku Meel Gaarka ah
3. Daryeelka Nasashada ee Waalidiinta Ilmo Koriyey
4. Daaweynta Medicaid ee Daryeelka Ilmaha
5. Adeegyada Daryeelka Ilmaha Hindi Mareykanka/Daryeelka Ilmaha Qabiileed
6. Qaybta Dhaqan-celinta Xirfadaha
7. Qaybta Caafimaadka Hab dhaqanka iyo Soo Kaabista
8. Daaweynta Daryeelka Maalinta
9. Tallaabooyinka Koowaad/Maamulka Adeegyada Caafimaadka iyo Dhaqan-celinta
10. Wasaaradda Difaaca

Dhinacyadu waxay ku heshiiyeen inay kulmaan oo ay ka wada hadlaan barnaamijyo walba cusub ee kaabista daryeelka ilmaha iyo barnaamijyada daryeelka Ilmaha ee hadda beddelaya iyo xaaladdooda ku xusan Heshiiska Gorgortanka Wadajirka ah ee lagu tilmaamay [RCW 41.56](#).

## LIFAAQA D ILOYINKA

### **Waaxda Carruurta, Dhallinyarada & Qoysaska (DCYF)**

[www.dcyf.wa.gov](http://www.dcyf.wa.gov)

Bogga internetka DCYF wuxuu haayaa macluumaad ku saabsan:

1. Kaalmooyinka daryeelka Ilmaha iyo xeerarka.
2. Hubinta asalka barashada hore
3. Diiwaangelinta Imaanshada oo Elektaroonig ah
4. Siyaabaha lagu taageero horumarka ilmaha oo caafimaad leh.
5. Barnaamijyada dugsiiga barbaarinta ee gobolka iyo federaalka.
  - A. Early Achievers (Guuleystayaasha Waqtiga hore) iyo Merit ECEAP iyo Head Start.
  - B. Deeqo waxbarasho.

### **Nidaamka Diiwaangelinta Imaanshada oo Elektiroonigga ah ee DCYF**

Bixiyeyaashu waxay la xiriiri karaan Xafiiska Adeegga wixii su'aalo ah ama caawimaad ah:

[Eas.servicedesk@dcyf.wa.gov](mailto:Eas.servicedesk@dcyf.wa.gov) ama 1-844-704-6777

<https://www.dcyf.wa.gov/services/early-learning-providers/electronic-attendance-system>

Bixiyeyaashu waxay dib u eegi karaan macluumaad dheeri ah oo la xiriira shuruudaha Nidaamka Diiwaangelinta Imaanshada oo Elektaroonigga ah iyo sidoo kale ilaha kale ee la xiriira imaanshada oo elektaroonig ah.

Macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan sida loo isticmaalo nidaamka gobolka, booqo buug-gacmeedka nidaamka: [www.dcyf.wa.gov/sites/default/files/pdf/EASManual.pdf](http://www.dcyf.wa.gov/sites/default/files/pdf/EASManual.pdf)

### **Xiriirka Xubinada DCYF**

(360) 902-8060 ama 1-800-723-4831 [ConstRelations@dcyf.wa.gov](mailto:ConstRelations@dcyf.wa.gov)

Xiriirka Xubinada (Constituent Relations) waa barnaamij ka socda DCYF oo bixiya nidaam cadaalad iyo asluub leh oo loogu talagalay xallinta iyo ka jawaabidda cabashooyinka xubinada la xiriira ama walwalka ku saabsan kiisaska daryeelka Ilmaha, guryaha ilmaha lagu koriyo, iyo barnaamijyada daryeelka Ilmaha. Xiriirka Xubinada wuxuu sidoo kale bixiyaa macluumaad ku saabsan barnaamijyada DCYF, siyaasadaha, adeegyada, nidaamka ku tiirsanaanta, shatiyaynta korista ilmaha, shatiyaynta daryeelka Ilmaha, iyo qandaraasyada.

### **Early Achievers - Qiimeynta Tayada Washington iyo Nidaamka Horumarinta (QRIS)**

[www.dcyf.wa.gov/services/early-learning-providers/early-achievers](http://www.dcyf.wa.gov/services/early-learning-providers/early-achievers)

(866) 922-7629 Khadka Early Achievers [QRIS@dcyf.wa.gov](mailto:QRIS@dcyf.wa.gov)  
Bixiyeyaashu waxay heli karaan ilaha iyo taageerada ay u baahan yihiin si ay u bixiyaan daryeel tayo leh oo taageera horumarka ilmo kasta.

**Xarunta Xiriirka Kaabista Daryeelka Ilmaha (CCSP)**

**Khadka Macaamiisha CCSP**

Macaamiisha waxay dalban karaan Kaabista Daryeelka Ilmaha, waxay eegi karaan xaaladda Codsigooda CCSP ama tallaabooyinka kale ee kiisaska sida dib-u-eegista ama warbixinta is-beddelada.

Macaamiisha waxay kula soo xiriiri karaan:

Telefoonka: 1-844-626-8687

Isniinta ilaa Jimcaha 8 subaxnimo ilaa 5 galabnimo

Caawinaad luqadeed ayaa la heli karaa.

Fakis: 1-877-309-9747

Xarunta Xiriirka Kaabista Daryeelka Ilmaha  
Waaxda Ilmaha, Dhalinyarada, iyo Qoysaska  
P.O. Box 11346  
Tacoma, WA 98411-9903

**Khadadka Bixiyaha CCSP**

Bixiyeyaasha waxay la xiriiri karaan Khadka Bixiyaha CCSP si ay u:

1. Hubiyaan xaaladda dalabka CCSP ama dib u eegis.
2. Hubiyaan oggolaanshaha bixinta ama biilasha, sida: saacadaha daryeelka, qaybaha ama nooca lacag-bixinta.
3. Bixiyaan macluumaad ku saabsan sicirkaaga.
4. Ka warbixiyaan khalad ku saabsan oggolaansho hadda socda.
5. Weydiiyaan su'aalo ku saabsan warqad uu Bixiyuhu ka helay arrimaha ku saabsan WCCC ama SCC (Caawinta Luqadda waa la heli karaa.)
6. Weydiiyaan wax ku saabsan lacag-bixin dheeraad ah oo laga helay adeegyada la siiyay waalidiinta CCSP
7. Weydiiyaan wax ku saabsan codsi dhageysi maamuleed oo lagu xareeyay OFR. (Codsiyada waa in loo sameeyaa OFR, waxayna OFR u diraan codsigaan kooxda dhagaysiga maamulka)
8. Codsiga Baahiyaha Gaarka ah (SN) Heerka



Bixiyeyaasha waxay la xiriiri karaan Khadka Bixiyaha iyagoo:

Telefoon u diraaaya: 1-800-394-4571  
Isniinta ilaa Jimcaha, 8 subaxnimo ilaa 5 galabnimo  
Caawinaad luqadeed ayaa la heli karaa.

E-mayl: [providerhelp@dcyf.wa.gov](mailto:providerhelp@dcyf.wa.gov) U dir macluumaadka DCYF ama su'aalo afar iyo labaatan (24) saacadood maalintii oo ku saabsan daryeelka Ilmaha ee WCCC. Celceliska waqtiga jawaabta waa hal maalin ganacsi.

Imaylka ku saabsan codsiyada dhageysiga maamulka kaliya:  
[ccsphearingteam@dcyf.wa.gov](mailto:ccsphearingteam@dcyf.wa.gov)

### **Tababarka Biilinta Kaabista**

Bixiyeyaashu waxay ka heli karaan macluumaad ku saabsan sida loo qaato tababarka biilinta kaabista iyagoo raadinaya tababarka MERIT. Tani waxaa lagu soo bandhigi karaa shakhsi ahaan, hab internet ah ama hab aad iskaada u baran kartid.

Ku qor "biilka kaabista" sida cinwaanka tababarka.

<http://apps.dcyf.wa.gov/MERIT/Search>

### **Xiriirada Lacag-bixinta Dheeraadka ah**

Adeeg bixiyayaashu waxay waaxyo kala duwan ka heli karaan lacag-bixin dheeraad ah. Waa muhiim inaad dib u eegto ogeysiiska lacag-bixinta dheeraadka ah ee macluumaadka xiriirka gaarka ah.

### **Kooxda Hubinta Tayada ee DCYF (QA)**

Bixiyeyaasha ayaa laga yaabaa inay la xiriiraan DCYF QA wixii ku saabsan lacag-bixinta dheeraadka ah ama xisaabtanka

Kooxda Xisaabtanka Kaabista ee DCYF

P.O. Box 40970

Olympia, WA 98504-0970

[SubsidyAudit@dcyf.wa.gov](mailto:SubsidyAudit@dcyf.wa.gov)

Telefoon: (360) 725-4677

### **Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka Xafiiska Khiyaanada iyo La Xisaabtanka (OFA)**

Bixiyeyaashu waxay la xiriiri karaan shaqaalaha OFA wixii ku saabsan lacag-bixinta dheeraadka ah ama Xisaabtanka

Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka

Xafiiska Khiyaanada iyo La Xisaabtanka

P.O. Box 48517

Olympia, WA 98504

(253) 983-6769

### **Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka Xafiiska Soo Celinta Maaliyadeed (OFR)**

OFR waxay mas'uul ka tahay biilinta iyo aruurinta deynta DSHS/DCYF ee ka imanaya iibiyeyaasha bixiya adeegyada waaxda ama macaamiisha DSHS/DCYF.

Adeeg bixiyeyaashu waxay heli karaan macluumaad faa'iido leh sida:

1. Su'aalaha ku saabsan hababka lacag bixinta ee deynta lagugu leeyahay;
2. Su'aalaha ku saabsan ururinta sida qurxinta;
3. Su'aalaha ku saabsan xadiga lacag-bixinta dheeraadka ah. OGOW - su'aalaha la xiriira sababaha iyo xisaabinta lacag-bixinta dheeraadka ah waa inay maraan khadka Bixiyaha CCSP. OFR waxay ka jawaabi kartaa oo keliya su'aalaha la xiriirta aruurinta lacag-bixinta dheeraadka ah; ama
4. Su'aalaha ku saabsan codsashada dhageysiga si looga doodo lacag bixinta dheeraadka ah

Bixiyeyaasha waxay la xiriir karaan OFR:

1. Telefoon 360-664-5700; 1-800-562-6114 ama TTY 800-833-6388
2. Boostada: P.O. Box 9501 Olympia, WA 98507-9501

Bixiyeyaashu way ka doodi karaan lacag-bixinta dheeraadka ah iyadoo ka codsanaya dhageysiga OFR. Codsiga dhageysigu waa in:

1. OFR helo 28 maalmood gudahood markaad hesho ogeysiiska lacag-bixinta dheeraadka ah;
2. Lagugu soo diray rasiid soo celin warqad caddeyn ah ama qaab kale oo caddaynaya in OFR ay heshay codsiga; iyo
3. Ku dar bayaan ku qoran sababta ogeysiiska u khaldan yahay kuna dar nuqulka ogeysiiska lacag-bixinta dheeraadka ah.

### **Nidaamka Lacag-bixinta Adeegga Bulshada (SSPS)**

<http://www.dcyf.wa.gov/services/ssps/>

Adeeg bixiyeyaashu waxay heli karaan macluumaad faa'iido leh sida:

1. Sida loo diiwaangeliyo Lacag-bixinta Tooska ah.

<https://www.dcyf.wa.gov/services/ssps/direct-deposit>

2. Sida loogu gudbiyo qaansheeggaada adigoo isticmaalaya Invoice Express iyo Bogga internetka SSPS.
3. Dadka aad wici kartid haddii aad su'aalo ka qabtid foomamka dakhli bixinta ee aad hesho.

<https://www.dcyf.wa.gov/services/ssps/tax-info>

Wac Wicitaan Bilaash ah (833) 725-3502

Email: [dcyf.taxreporting@dcyf.wa.gov](mailto:dcyf.taxreporting@dcyf.wa.gov)

4. Jadwalka Qaan-sheegashada ee SSPS oo muujinaya taariikhyada goynta ee oggolaanshaha xannaanada ilmaha ay tahay in la sameeyo si ay uga soo muuqdaan qaansheegyada joogtada ah iyo kuwa dheeriga ah ee bishaas.

<https://www.dcyf.wa.gov/services/ssps/calendar>

Bixiyeyaashu waxay la xiriiri karaan Adeegga Macaamiisha ee SSPS iyagoo:

Telefoon u diraaya: 360-664-6161

Email: [dshs\\_sspsmail@dshs.wa.gov](mailto:dshs_sspsmail@dshs.wa.gov)

Bixiyeyaashu waxay la xiriiri karaan Bogga Adeeg Bixiyaha SSPS iyagoo:

Telefoon u diraaya: 1-855-928-3241

Bixiyeyaashu waxay la xiriiri karaan SSPS si loo xaqiijiyo mushaarka iyo macluumaadka W4.

Waxaa lagu soo diri doonaa diiwaanka lacagta DCYF. Tan waxaa loogu yeeraa Xogta Wareejinta Lacagta ee Bankigawaxayna ku jirtaa liiska ka-goynta ee loo isticmaali karo ujeedooyin canshuur, oo ay ku jiraan wixii khidmad ah ee la siiyo ururka shaqaalaha. Haddii qof ama shirkad ay rabaan inay hubiyaan dakhligaaga, waxaad siin kartaa xogta wareejinta lacagta ee bankiga. Qaar ka mid ah macluumaadka ku qoran xogta wareejinta lacagta ee bankiga waa qarsoodi waana in aan la shaacin. Waxay la mid tahay jeeg bixinta.

Haddii aad u baahan tahay wax dheeraad u ah xogta wareejinta lacagta ee bankiga, waxaad DCYF ka codsan kartaa foomka "caddeynta dakhliga".

Codsi qoraal ah ugu dir:

**SSPS Attn: Evidence of Income**

P.O. Box 45812  
Olympia, WA 98504-5812  
(360) 664-6103- Xaqiijinta Mushaarka ama iimayl u soo dir [sspsvoe@dshs.wa.gov](mailto:sspsvoe@dshs.wa.gov)  
(360) 664-5883- for W4s

### **Miiska Canshuurta**

Canshuuraha dakhliga ee dowladda dhexe lagama reebo bixintaada DCYF. Dakhliga aad ka hesho DCYF waxaa lagu wargeliyaa Adeegga Canshuurta ee Dowladda (IRS).

Waxaad heli kartaa foomka W-2, kaasoo aad u isticmaali kartid ujeeddoo la xiriira canshuurta dakhliga. Haddii aad qabtid su'aalo ku saabsan canshuurta, fadlan la xiriir IRS.

Macluumaadka ku saabsan bayaanka canshuurta (1099 / W-2):

Waaxda Ilmaha, Dhallinyarada, iyo Qoysaska

### **Xiriirka Shaqada Telefoonka Macluumaadka (WCIP) ee loogu talagalay Adeeg-bixiyeyaasha Daryeelka Ilmaha**

1-866-218-3244

Macluumaadkan waxaa lagu heli karaa Ingiriisi iyo Isbaanish labadaba. Helitaanka otomaatiga ah waxaa la heli karaa afar iyo labaatan (24) saacadood maalintii.

1. U isticmaal lambarkan si aad u hubiso oggolaanshaha qoyska, lacag bixinta, xaaladda kiiska iyo taariikhaha wax ku oolka ah ee caymiska.
2. Macluumaadka waxaa la heli karaa oo keliya marka kiiska la socodsiiyo.
3. Haddii u qalmitaanka waalidka aan la cayimin, macluumaadka lagama heli doono WCIP.

### **Invoice Express**

1-888-461-8855

U isticmaal lambarkan inaad ku soo gudbisoo Qaansheegta Adeegga SSPS ee lacag-bixinta daryeelka ilmaha iyadoo la isticmaalayo telefoon taabasho ah. Waxaa lagu heli karaa Ingiriis iyo Isbaanish.

### **Telefoonka Jawaabta ee Qoysaska**

1-877-980-9220

Qoysasku waxay u isticmaalaan lambarkan si ay u hubiyaan xaaladda kiisaskooda CCSP. Adeeg bixiyeyaashu waxay ku dhiirrigelin karaan qoysaska inay soo wacaan oo ay hubiyaan xaaladda kiisaskooda. Qoysasku waxay ka dalban karaan internetka:

[www.washingtonconnection.com](http://www.washingtonconnection.com)

**SEIU 925 Xarunta Kheyraadka Xubinta**

1-877-734-8673

Adeegso lambarkan haddii aad su'aalo ka qabtid heshiiskaaga SEIU, shirarka iyo aqoon is-weydaarsiyada SEIU, ama wakiilada aaggaaga, ama haddii aad u baahan tahay ilo kale ama aad jeclaan lahayd inaad dacwad ka gudbis.

**The Imagine Institute**

206-492-5249 ama 1-844-232-0853 (lacag-la'aan) [www.imaginewa.org](http://www.imaginewa.org)

Tani waa barnaamijka tababarka FCCP iyo FFN, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn shahaadooyinka hore, Barnaamijka Abaalmarinta Sannadlaha ah ee FFN ee ka qaybgalka Aasaaska Daryeelka Ilmaha iyo tababaro kale, tababarada shatiyaysan ee STARS ansixiyay, tababarka-tababaraha, la talin, iyo horumarinta shaqaalaha beddelka mustaqbalka.

**Caymiska Daryeelka Caafimaadka ee Adeeg Bixiyeyaasha Shatiyaysan**

Fadlan ka wac DCYF telefoonka 360-407-1960

[dcyf.healthcare@dcyf.wa.gov](mailto:dcyf.healthcare@dcyf.wa.gov)

**Barnaamijka Cunnada Daryeelka Ilmaha**

<http://www.k12.wa.us/ChildNutrition/Programs/CACFP/default.aspx>

Mareykanka Waaxda Beeraha ee Barnaamijka Cunnada Daryeelka Ilmaha iyo Dadka Waaweyn waxay bixisaa lacag federaal ah oo loogu adeego cunno nafaqo leh iyo cunno fudud. Waxaad xaq u yeelan kartaa barnaamijka markii ay ku oggolaato DSHS inaad ku daryeesho Ilmaha gurigaaga ku daryeesho.

Wixii macluumaad dheeraad ah ee ku saabsan barnaamijka, kala xiriir Xafiiska Kormeeraha guud ee Waxbarashada Dadweynaha lambarkan 360-725-6206; lacag la'aan ka wac 866-328-6325 ama TTY 360-664-3631.

**Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka**

[www.dshs.wa.gov](http://www.dshs.wa.gov)

Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka waxay leedahay barnaamijyo badan oo lagu caawiyo qoysaska ku nool Washington.

**Xeerka Maamulka Washington - DCYF**

<http://apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=110>

**Xeerka Maamulka Washington - DCYF CCSP**

<http://apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=110-15>

**Washington State Child Care Aware**

[www.childcarenet.org](http://www.childcarenet.org)

## **LIFAAQA E NIDAAMKA LACAG-BIXINTA YAR**

### **Xiriirinta Shaqada Daryeelka Ilmaha (WCCC)**

Haddii lacag-bixin yar ay u dhacdo khalad ku yimid qaansheegta, qaansheegta lacagteeda waa in la dalbadaa, adeeg bixiyahana waa inuu ka wacaa Khadka Caawinta Bixiyaha 1-800-394-4571 ama iimayl u soo diro [providerhelp@dshs.wa.gov](mailto:providerhelp@dshs.wa.gov) si uu uga warbixiyo yaraanta cutubyada, sicirka, ama macmiilka(yaasha) maqan. Sixitaanka ka dib, cutubyada dheeriga ah waxay ka muuqan doonaan qaansheegta xigta ama qaansheegga caadiga ah, hadba middii si dhaqso leh loo heli karo.

Haddii lacag-bixin yar ay ku dhacdo khalad markii ay dalbadaan qaansheegta, adeeg-bixiyuhu waa inuu ka wacaa Khadka Caawinta Bixiyaha 1-800-394-4571 oo uu ka codsadaa hagaajinta lacag-bixinta. Marka la baaro oo la xaqiijiyo qaladka dalbaashada, foomka hagaajinta lacag bixinta ayaa shaqaalaha kiiska ama aaminka u gudbin doonaa Nidaamka Bixinta Adeegga Bulshada (SSPS). SSPS ayaa ka dib ka baaraandegi doonta sixitaanka lacag bixinta ee cutubyada hoos-sheegashada.

### **Maamulka Ilmaha (CA)**

Haddii lacag-bixin yar ay dhacdo, adeeg-bixiyuhu waa inuu la xiriiraa mas'uulka Maamulka Ilmaha ee xafiiska(yada) deegaanka.

Ka eeg Lifaafa D, "Kheyraadka", ogeysiisyada lacag-bixinta dheeraadka ah.

**LIFAAQA F**  
**CODSIYADA QIIMEYNTA BAAHIYAHA GAARKA AH**  
**LOOGU TALAGALAY DARYEELKA LA BIXIYO OO KA BAXSAN DARYEELKA LOOGA BAHAN YAHAY**  
**NOLOL MAALMEEDKA CAADIGA AH EE ILMAHA.**

**Nidaamka Codsiga**

Macaamiisha waxay codsan karaan sicirro kaabis oo dheeri ah oo ka sareeya sicirka aasaasiga si ay u yareeyaan kharashyada dheeraadka ah ee ay adeeg bixiyeyaashu ku soo dallacaan si ay u daryeelaan Ilmaha leh baahiyaha gaarka ah. Heerka baahiyaha gaarka ah waxaa loogu talagalay daryeelka la bixiyo oo ka baxsan daryeelka looga baahan yahay nolol maalmeedka caadiga ah ee ilmaha.

Macaamilku wuxuu bilaabi karaa codsi ku saabsan sicirka baahiyaha gaarka ah isagoo la xiriiraya Gobolka. Gobolku wuxuu codsan doonaa dukumentiyada taageeraya oo ay ka mid yihiin:

- A. Foomka Codsiga Baahiyaha Gaarka ah ee DCYF oo uu buuxiyo adeeg bixiyaha;
- B. Foomka Codsiga Baahiyaha Gaarka ah ee DCYF oo uu buuxiyay macaamilka;
- C. Dukumiinti caafimaad oo ka socda xirfadlayaal caafimaad oo la ansixiyay oo ay ku jiraan mid ama in ka badan waxyaabaha soo socda:
  - 1. Warbixinno caafimaad ama cilmi-nafsiyeed oo ka socda xirfad-yaqaanka caafimaadka maskaxda;
  - 2. Warbixinnada caafimaadka ama bayaannada oo ka socda xirfad-yaqaan caafimaad;
  - 3. Qorshaha waxbarashada shakhsiyeed (IEP);
  - 4. Qorshaha caafimaadka shakhsiga (IHP);
  - 5. Qorshaha adeegga shakhsiyeed ee Qoyska (IFSP);
  - 6. Diiwaanada caafimaadka aasaasiga ah ee bixiyaha xannaanada caafimaadka; ama
  - 7. Qiimeyn dhameystiran oo ka socota xirfadlaha caafimaadka cilmi-nafsiyeed.
- D. Daryeelka shakhsiyeed, magaca qofka daryeelka bixinaya.

Waxay ku xiran tahay heerka daryeelka la codsaday oo lagu taageeray dukumintiyada kor ku xusan, Gobolka ayaa ogolaan kara heerka 1 ama heerka 2 ee baahida gaarka ah. Gobolku wuxuu tixgeliyaa codsiyada Heerka 1 iyada oo aan dib-u-eegis lagu sameynin Guddiga Baahiyaha Gaarka ah. Guddiga Baahiyaha Gaarka ah wuxuu dib u eegis ku sameeyaa dhammaan codsiyada Heerka 2aad.

Gobolku wuxuu sameeyaa go'aaminta heerka baahida gaarka ah shan iyo toban (15) maalmood gudahood marka la codsado waxayna siin doontaa bixiyaha iyo macaamilka ogeysiiska go'aanka afar iyo toban (14) maalmood gudahood go'aanka.

### Nidaamka Dib u Tixgelinta

Macaamiisha iyo adeeg bixiyayaashu waxay la xiriiri karaan Gobolka si ay ugala hadlaan go'aaminta sicirka ama diidmada. Gobolka ayaa laga yaabaa inuu dib uga fiirsado go'aaminta sicirka ama diidmada haddii macaamilka ama bixiyaha ay soo gudbiyaan dukumiinti dheeraad ah.

Bixiyayaasha waxay kala xiriiri karaan Khadka Bixiyaha 1-800-394-4571.

Macaamiisha waxay la xiriiri karaan Xarunta Xiriirka 1-844-626-8687.

Macaamiisha waxay codsan karaan dhegeysi maamuleed oo ku saabsan go'aamada sicirka baahiyaha gaarka ah iyagoo la xiriiraya 1-844-626-8687.

<b>Heerarka Baahida Gaarka ah ee Guryaha Shatiyaysan - Heerka 1</b>				
	<b>Dhallaanka</b>	<b>La wanaajiyay</b>	<b>Dugsiga barbaarinta</b>	<b>Da' dugsi</b>
	<b>(Dhalashada-11 bilood.)</b>	<b>Ilmaha socod-baradka ah (12-29 bilood.)</b>	<b>(30 bilood - 6 sano aan dhiganin dugsiga xannaanada ama dugsiga)</b>	<b>(5 - 12 sano oo dhigta dugsiga xannaanada ama dugsiga)</b>
<b>Gobolka 1</b>				
Maalin buuxda	\$6.00	\$5.40	\$5.40	\$4.80
Maalin barkeed	\$3.00	\$2.70	\$2.70	\$2.40
<b>Gobolka 2</b>				
Maalin buuxda	\$6.00	\$5.70	\$5.10	\$5.10
Maalin barkeed	\$3.00	\$2.85	\$2.55	\$2.55
<b>Gobolka 3</b>				
Maalin buuxda	\$8.70	\$7.50	\$6.60	\$6.00
Maalin barkeed	\$4.35	\$3.75	\$3.30	\$3.00
<b>Gobolka 4</b>				
Maalin buuxda	\$9.00	\$8.90	\$7.50	\$7.20
Maalin barkeed	\$4.50	\$4.45	\$3.75	\$3.60



<b>Gobolka 5</b>				
Maalin buuxda	\$6.60	\$6.00	\$5.70	\$5.10
Maalin barkeed	\$3.30	\$3.00	\$2.85	\$2.55
<b>Gobolka 6</b>				
Maalin buuxda	\$6.60	\$6.00	\$6.00	\$5.70
Maalin barkeed	\$3.30	\$3.00	\$3.00	\$2.85

**Heerka 2.** Qiime ka badan Heerka 1, oo is beddelaya laakiin aan ka badnayn shan iyo toban doolar iyo siddeetan iyo sagaal senti (\$ 15.89) saacaddii.

### **Heerarka Baahiyaha Gaarka ah — Qoyska, Asxaabta & Deriska (FFN)**

**Heerka 1.** Lixdan iyo laba senti (\$ 0.62) saacaddii; ama

**Heerka 2.** Qiime ka badan Heerka 1, laakiin aan ka badnayn sagaal doolar iyo afartan iyo kow senti (\$ 9.41) saacaddii.

**A. HESHIIS IS AFGARAD AH  
DHEXMARAAYA  
GOBOLKA WASHINGTON, WAAXDA WAXBARASHADA HORE  
IYO  
SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925 |  
(ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA KAABAYSAN)  
EARLY ACHIEVERS**

Hirgelaayo Julia 1, 2021, adeeg bixiyayaasha daryeelka ilmaha shatiyaysan ayaa loo qoondeyn doonaa hab qiimeyn ku saleysan qiimeynta jadwalka taariikhda Early Achievers. Marka la ansixiyo codsigooda qiimaynta goobta, adeeg bixiyayaasha daryeelka ilmaha ee shatiyaysan waxay heli doonaan ogeysiinta meelaynta qaybta hore ama labaad ee qiyaastii sagaal-usbuuc kooda qiimeynta Early Achievers.

Heshiiskan Is Afgaradka wuxuu dhaqan galayaa Julia 1, 2021 illaa Juun 30, 2023.

**Taariikhda: Agoosto 31, 2020**

Loo shaqeeyaha:

Ururka Shaqaalaha:

/s/

\_\_\_\_\_  
Gina L. Comeau, OFM  
Wakiilka Shaqada ee OFM/SHR

/s/

\_\_\_\_\_  
Karen Hart  
SEIU 925 Hoggaamiyaha

Loogu talagalay DCYF:

/s/

\_\_\_\_\_  
Nicole Rose, Agaasimaha U-  
qalmitaanka iyo Taageerada Adeeg  
Bixiyaha

**B. HESHIIS IS AFGARAD AH  
DHEXMARAAYA  
GOBOLKA WASHINGTON, WAAXDA WAXBARASHADA HORE  
IYO  
SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925  
(ADEEG BIXIYAYAASHA QOYSKA AH EE DARYEELKA ILMAHA KAABAYSAN)  
BARNAAMIJKA WAXBARASHADA CARRUURNIMADA HORE IYO  
BARNAAMIJKA CAAWINTA**

Barnaamijka Waxbarashada iyo Caawinta Carruurnimada Hore (ECEAP) waa barnaamijka dugsiga xannaanada ka hor ee ee gobolka Washington oo u diyaariya carruurta ka soo jeeda qoysaska dakhligoodu hooseeyo inay ku guuleystaan dugsiga iyo nolosha. Laga soo bilaabo 1985, ECEAP waxay diiradda saartay wanaagga carruurta oo dhan iyadoo siineysa nafaqeyn dhameystiran, caafimaad, waxbarasho iyo adeegyo taageero qoys. ECEAP waxay caawisaa carruurta 3 iyo 4 sano jirka ah oo aad ugu baahan aasaaska waxbarashada.

Ururka shaqaaluhu wuxuu talo siin doonaa Gobolka mowduucyada soo socda:

1. Nooca, sicirka boosaska, iyo taageerooyin dheeri ah oo loogu talagalay guryaha lagu baxsho daryeelka ilmaha ee qoysaska fulinaya ECEAP. Tan waxaa ka mid ah laakiin kuma xaddidna hal qandaraasle sicir boos ee ilmo walba, sicirka booska qandaraasle oo ku filan oo loogu talagalay guryaha daryeelka ilmaha ee qoysaska oo ku saleysan adeegyada la bixiyo, iyo sahaaminta shabaakadda daryeelka carruurta ee gobolka oo dhan iyo fursadaha helitaanka noocyo adeegyo la wadaago.
2. Istaraatijiyo kor loogu qaadayo fahamka Heerarka Waxqabadka ee ECEAP, oo ay ku jiraan helitaanka tababar loogu talagalay guryaha daryeelka ilmaha ee qoyska. Fursadaha tababarka waxaa ka mid ah laakiin kuma xaddidna Creative Curriculum®, GOLD® ee Istaraatijiyadaha Waxbarista, iyo Mobility Mentoring®, Shirkadaha Tababarka. Istaraatijiyadahaan ayaa la jaan qaadi doona shaqada Waddooyinka Daryeelka Ilmaha ee ECEAP.
3. Kordhi diyaarsanaanta ECEAP inay qandaraas la gasho guryaha daryeelka carruurta qoyska iyada oo loo marayo wacyigelin, isgaarsiin, iyo tababarka qandaraasleyaasha ECEAP oo ku saabsan qandaraas hoosaadka guryaha daryeelka ilmaha qoyska.
4. Iloyinka caafimaadka iyo bulshada oo bilaash ah iyo qiimo jaban ee loogu talagalay guryaha qoysaska si loo hirgeliyo adeegyada guud ee qaybaha ECEAP.

**Universal Pre-K**

Gobolku wuxuu hirgelinta ka hor Ururka kala hadli doonaa barnaamijka xannaanada dugsiga ka hor (Pre-k). Haddii Gobolku mustaqbalka go'aansado inuu u baahan yahay inuu

ka qaybgalo barnaamijka xannaanaada dugsiga ka hor (universal pre-k), waxay kala gorgortami doontaa saamaynta ururka shaqaalaha iyadoo la raacayo [RCW 41.56](#).

Heshiiskan Is Afgaradka wuxuu dhaqan galayaa taariikhda heshiiska la saxiixay illaa Juun 30, 2023.

Loo shaqeeyaha:

Ururka Shaqaalaha:

/s/

\_\_\_\_\_  
Gina L. Comeau, OFM  
Wakiilka Shaqada ee OFM/SHR

/s/

\_\_\_\_\_  
Karen Hart  
SEIU 925 Hoggaamiyaha

Loogu talagalay DCYF:

/s/

\_\_\_\_\_  
Nicole Rose, Agaasimaha U-  
qalmitaanka iyo Taageerada Adeeg  
Bixiyaha

**C. HESHIIS IS AFGARAD AH  
DHEXMARAAAYA  
GOBOLKA WASHINGTON  
IYO  
SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925**

**Juneteenth**

Iyadoo la isku dayayo in si wada jir ah loo aqoonsado xilli muhiim ah oo inta badan la iska indhatiray taariikhda waddankeenna iyo in la aqoonsado in horumarka sinnaanta ah sii socdo si loo hubiyo in qof walba helo fursado iyo sinnaan, dhinacyadu waxay ku heshiiyeen in haddii Gobolka Washington uu si rasmi ah ku aqoonsado Juneteenth (Tobanka juun) sida maalin fasax ee shaqaalaha gobolka, Gobolku wuxuu bixin doonaa ogeysiis iyo fursad lagu gorgortamo hirgelinta in Juneteenth laga dhigo maalin fasax ay mushaar ku heli karaan adeeg bixiyayaasha.

**Heshiiskan Is Afgaradka wuxuu dhaqan galayaa Julaay 1, 2021 illaa Juun 30, 2023.**

**Agoosto 31, 2020**

Loo shaqeeyaha:

Ururka Shaqaalaha:

/s/

\_\_\_\_\_  
Gina L. Comeau, OFM  
Wakiilka Shaqada ee OFM/SHR

/s/

\_\_\_\_\_  
Karen Hart  
SEIU 925 Hoggaamiyaha

Loogu talagalay DCYF:

/s/

\_\_\_\_\_  
Nicole Rose, Agaasimaha U-  
qalmitaanka iyo Taageerada Adeeg  
Bixiyaha

**D. HESHIIS IS AFGARAD AH**  
**DHEXMARAAYA**  
**GOBOLKA WASHINGTON**  
**IYO**  
**SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925**

**Qaab-dhismeedka Tijaabada ah ee Sicirka Billaha ah**

Gobolka iyo Ururka waxay ku heshiiyeen inay tijaabiyaan qaab-dhismeedka sicirka billaha cusub laga bilaabo Julaay 1, 2021 oo dhammaanaya Juun 30, 2023. Gobolka iyo Ururka waxay ku heshiiyeen inay isdhaafsadaan macluumaadka seddaxdii biloodba mar ee khuseeya waxtarka nidaamka si loogu daro macluumaadka khuseeya lacag bixinta dheeraadka ah, dhibaatooyinka lacag bixinta iyo culeyska shaqada ee maamulka. Dhinacyadu waxay ka wada hadli doonaan horumarka laga gaaro Shirka Guddiga Maareynta Shaqada sida ku cad Qodobka 7.

Muddada heshiiska, Gobolka iyo Ururka waxay ka wada hadli doonaan sidii loo dhisi lahaa qeyb lacag-bixin bille ah oo loogu talagalay adeeg bixiyayaasha FFN. Qaab-dhismeedka sicirka saacadlaha ah ee hadda jira ayaa sii jiraya muddada heshiiska haddii aysan dhinacyadu ku heshiin mooyee.

**Heshiiskan Is Afgaradka wuxuu dhaqan galayaa Julaay 1, 2021 illaa Juun 30, 2023.**

Loo shaqeeyaha:

Ururka Shaqaalaha:

/s/

\_\_\_\_\_  
Gina L. Comeau, OFM  
Wakiilka Shaqada ee OFM/SHR

/s/

\_\_\_\_\_  
Karen Hart  
SEIU 925 Hoggaamiyaha

Loogu talagalay DCYF:

/s/

\_\_\_\_\_  
Nicole Rose, Agaasimaha U-  
qalmitaanka iyo Taageerada Adeeg  
Bixiyaha

**E. HESHIIS IS AFGARAD AH  
DHEXMARAAYA  
GOBOLKA WASHINGTON  
IYO  
SHAQAALAHA ADEEGGA EE URURKA SHAQAALAHA LOCAL 925**

**Tarjumida Ogeysiisyada Laca-bixinta**

Iyada oo lagu dadaalayo in la ixtiraamo baahiyaha adeeg bixiyayaasha daryeelka ilmaha oo af Ingiriisigu ahayn luqaddooda koowaad, DCYF waxay isku dayi doontaa in adeeg-bixiyayaasha macluumaad ku helaan luuqadda ay dooribideen. Gobolku wuxuu aqoonsan yahay in tarjumida ogeysiisyada lacag-bixinta ee dheeraadka ah ay ka caawin doonto adeeg bixiyayaasha inay fahmaan shuruudaha nidaamka daryeelka kaabista ah.

Sababta kor ku xusan awgeed, dhinacyadu waxay ku heshiiyeen in haddii DSHS/OFR ay awood u yeelato inay ku turjunto ogeysiisyada lacag-bixinta luqadda uu adeeg-bixiyuhu doorbido, Gobolku wuxuu gorgortan ku yeelan doonaa saamaynta ay ogeysiisyadaas iyo waqtiyadaas ku yeelan doonaan fulinta.

**Heshiiskan Is Afgaradka wuxuu dhaqan galayaa Julaay 1, 2021 illaa Juun 30, 2023.**

**Agoosto 31, 2020**

Loo shaqeeyaha:

Ururka Shaqaalaha:

/s/

\_\_\_\_\_  
Gina L. Comeau, OFM  
Wakiilka Shaqada ee OFM/SHR

/s/

\_\_\_\_\_  
Karen Hart  
SEIU 925 Hoggaamiyaha

Loogu talagalay DCYF:

/s/

\_\_\_\_\_  
Nicole Rose, Agaasimaha U-  
qalmitaanka iyo Taageerada Adeeg  
Bixiyaha